

## 1. الغرض

- a. تأخذ AECOM خصوصية المرشحين للتوظيف على محمل الجد. يُرجى قراءة إخطار الخصوصية هذا («الإخطار») بعناية؛ حيث يحتوي على معلومات أساسية بشأن كيفية وأسباب معالجة شركة AECOM وفروعها وشركائها التابعين (يُشار إليهم مجتمعين باسم «AECOM»، أو «الشركة»، أو «نحن»، أو أي ضمير ملكية يعود على الشركة) لبياناتك الشخصية.
- b. "جهة مراقبة البيانات" هو شركة AECOM الموجودة في البلد الذي تقع فيه الوظيفة التي تقدمت إليها. يمكن العثور على تفاصيل الشركة؛ بما في ذلك العناوين البريدية: [هنا](#).
- c. معلومات إضافية للمقيمين في بعض الولايات القضائية: للمقيمين في الاتحاد الأوروبي/ المملكة المتحدة، والبرازيل، وكاليفورنيا، وتايلاند، والمملكة العربية السعودية، وبر الصين الرئيسي، وسنغافورة، وأستراليا، ومنطقة هونغ كونغ الإدارية الخاصة؛ نقدم معلومات إضافية حسب ما تقتضيه القوانين المحلية؛ يُرجى مراجعة الأقسام التالية من إخطارنا التي تنطبق عليك:
- i. القسم 14.1: الأشخاص في الاتحاد الأوروبي / المملكة المتحدة .vi. القسم 14.6: المقيمون في بر الصين الرئيسي
- ii. القسم 14.2: المقيمون في البرازيل .vii. القسم 14.7: المقيمون في سنغافورة
- iii. القسم 14.3: المقيمون في كاليفورنيا .viii. القسم 14.8: المقيمون في أستراليا
- iv. القسم 14.4: المقيمون في تايلاند .ix. القسم 14.9: المقيمون في منطقة هونغ كونغ الإدارية الخاصة
- v. القسم 14.5: المقيمون في المملكة العربية السعودية
- d. وفي سياق هذا الإخطار، تعني "البيانات الشخصية" أية معلومات تتعلق بأي فرد يمكن تحديده هويته، بشكل مباشر أو غير مباشر؛ وذلك بالرجوع إلى معرف مثل الاسم، أو رقم التعريف، أو بيانات الموقع، أو المعرف عبر الإنترنت. إذا لم تقدم البيانات الشخصية المطلوبة؛ فقد لا تتمكن من متابعة عملية التوظيف لدينا. وسنقوم بإخطارك عند تطبيق ذلك عليك.
- e. بصفتنا شركة عالمية، قد نعالج البيانات الشخصية من جميع أنحاء العالم، مع تضمين معلومات إضافية خاصة بكل بلد في القسم 14 من هذا الإخطار.
- f. يُرجى الرجوع إلى [AECOM.com](https://www.aecom.com) للاطلاع على هذا الإخطار بلغات أخرى.

## 2. كيف يمكننا جمع بياناتك الشخصية؟

نتبع أساليب مختلفة لجمع البيانات منك وبشأنك:

- a. **التفاعل المباشر:** تقوم بإعطائنا "البيانات الشخصية" الخاصة بك عند التواصل معنا عبر الهاتف، أو البريد الإلكتروني، أو النماذج الإلكترونية، أو بطرق أخرى.
- b. **الجهات الخارجية، أو الموارد المتاحة للعموم:** وفقاً للقوانين المعمول بها، يحق لـ AECOM أن تحصل على بيانات عنك من المنظمات المهنية المتاحة عبر الإنترنت، أو وسائل التواصل الاجتماعي، أو منصات التواصل الأخرى (مثل LinkedIn، وZoomInfo)، وكذلك من جهات التوظيف، والمراجع المهنية من أصحاب العمل السابقين، وشركاء الأعمال، والمتقاعدين الفرعيين الذين يقدمون خدمات التوظيف أو الخدمات التقنية، ومقدمي خدمات التحليل، ومقدمي خدمات التدقيق الأمني والتجري عن خلفية المتقدم. يحق لنا أن نحفظ أيضاً بتلك "البيانات الشخصية" بعد توظيفك (حيث يكون ذلك مناسباً، وبالقدر المسموح به بموجب القانون المعمول به)، والذي تتم معالجته في [إخطار خصوصية الموظفين – AECOM Global](#). قد نتلقى أيضاً بيانات (قد تتضمن "البيانات الشخصية" الخاصة بك) من مدير التوظيف لدينا، ومن موظفي الموارد البشرية، ومن حين لآخر، من موظفينا الآخرين (مثلاً، خلال إجراء مقابلة).
- c. **جمع "البيانات الشخصية" من مصادر مختلفة:** قد نجمع "البيانات الشخصية" التي نلتفهاها من مصادر متعددة مع "البيانات الشخصية" التي نجعلها منك، ونستخدمها كما هو موصوف في هذا الإخطار.

### 3. البيانات الشخصية التي نستخدمها، وسبب استخدامها

- a. "البيانات الشخصية" المطلوبة منك خلال عملية التوظيف ضرورية لنا لتقييم طلبك للالتحاق بالعمل لدينا. إذا لم تقدم بعض أو جميع هذه "البيانات الشخصية"؛ فقد يؤثر ذلك على قدرتنا على معالجة طلبك، ومن ثم، على إمكانية عرض العمل عليك. في بعض الحالات، قد يعني ذلك أننا غير قادرين على متابعة طلب التوظيف؛ لأننا ليس لدينا "البيانات الشخصية" التي نعتقد أنها ضرورية للإدارة الفعالة لعملية التوظيف.
- b. تحدد الجداول الواردة في هذا الإخطار "البيانات الشخصية" التي قد تجمعها AECOM. قد لا تقوم AECOM بمعالجة كل البيانات المذكورة أدناه عنك، وقد تتداخل بعض أغراض المعالجة، وقد يكون هناك عدة أغراض تبرر استخدامنا لبياناتك الشخصية.
- c. بالإضافة إلى "البيانات الشخصية" المحددة في الجدول بالقسم 3.1، يُرجى ملاحظة المعلومات الإضافية التالية:

#### الفئات الخاصة (البيانات الشخصية الحساسة)

قد تصنف بعض "البيانات الشخصية" كبيانات "فئة خاصة" بموجب قوانين خصوصية البيانات المعمول بها، مثل بعض "البيانات الشخصية" المتعلقة بالدين أو الصحة. يجب التعامل مع أي "بيانات شخصية" من هذا النوع بمزيد من العناية، كما تتطلب تدابير حماية إضافية. ستقوم AECOM بمعالجة البيانات الشخصية من الفئة الخاصة فقط إذا كانت لديها أساس قانوني لمعالجة هذه "البيانات الشخصية"، وقد يتطلب ذلك الحصول على موافقتك الصريحة لمعالجة هذه البيانات. في مثل هذه الحالات، ستقوم AECOM بإعلامك (إذا كان القانون يتطلب ذلك) بطلب موافقتك الصريحة لمعالجة هذه البيانات.

### 3.1 للأشخاص المتقدمين للوظائف، أو المرشحين الذين تم اختيارهم من مصادر عبر الإنترنت

- a. طبقاً للقانون المعمول به، تجمع AECOM "البيانات الشخصية" منك فيما يتعلق بسيرتك الذاتية، والطلب الذي ترسله إلينا عند التقدم لوظيفة. نستخدم بياناتك لتقييم مهارتك وقدرتك على فرص العمل، والتحقق من بياناتك، وإجراء فحوصات مرجعية، وأو التحري عن خلفية المتقدم (إن أمكن)، والتواصل معك بشأن عملية التوظيف، والتوصية بفرص وظيفية محتملة في AECOM، وإنشاء وأو تقديم التقارير كما هو مطلوب بموجب القوانين/اللوائح المعمول بها، وإجراء تحسينات على عملية التقديم أو التوظيف لدى AECOM.
- b. إذا كان طلبك غير ناجح، فقد نسألك عما إذا كنت ترغب في الاحتفاظ بـ "بياناتك الشخصية" التي جمعناها خلال عملية التوظيف في الملف. إذا وافقت، فسنواصل معك بشكل استباقي عند توفر أي فرص مناسبة أخرى. سيكون الأساس القانوني لهذه المعالجة هو أنك قدمت موافقتك على ذلك. يمكنك سحب موافقتك في أي وقت عن طريق [الاتصال بنا](#).

#### المرحلة 1: حتى الوصول إلى وضع قائمة للمرشحين

كيف سنستخدم ونشارك "البيانات الشخصية" الخاصة بك ("الغرض")؟	البيانات التي نستخدمها ("البيانات الشخصية")	كيف نحصل على البيانات الخاصة بك؟	لماذا نجمع البيانات؟
<ul style="list-style-type: none"> <li>تمكين تسجيل المرشحين في أنظمة التوظيف في AECOM.</li> <li>تمكين فريق التوظيف أو مدير التوظيف من التواصل مع المرشحين؛ للتقدم في الطلبات، وترتيب المقابلات، وإبلاغ النتائج.</li> <li>الإدارة العامة لطلبات الوظائف.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>اسمك وتفاصيل الاتصال (العنوان، رقم الهاتف المنزلي والمحمول، البريد الإلكتروني).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>منك مباشرة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>مصلحة مشروعة - لتنفيذ عملية التوظيف.</li> <li>مصلحة مشروعة: لمتابعة طلبات المرشحين، وترتيب المقابلات، وإبلاغ النتائج.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>تمكين فريق التوظيف ومدير التوظيف من تقييم والتحقق من المهارات والمؤهلات؛ لاتخاذ قرار مستنير لإدراج القائمة المختصرة، أو اتخاذ قرار التوظيف.</li> <li>(ملاحظة: الشخص الذي يتخذ قرار وضع قائمة المرشحين يحصل على تفاصيل مستعارة الهوية، أو مجهولة فقط.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>تاريخ التوظيف، والتعليم، والبيانات العامة - السيرة الذاتية، والخبرات الأكاديمية، والشهادات، والمهارات، وسجل العمل والخبرة المهنية.</li> <li>تقييمات الأداء والسلوك والمهارات، والتحليل، والتقييم والاختبارات المتعلقة بعمليات الفحص والتوظيف.</li> <li>بيانات الاتصالات الإلكترونية والصوتية مثل سجل اتصالاتنا معك؛ بما في ذلك المقابلات والمواقف والنتائج والإدارة من خلال جميع قنوات الاتصال المناسبة؛ بما في ذلك البريد الإلكتروني، والرسائل النصية، والرسائل الفورية، أو الدردشة، والنصوص، وأو الاتصالات الهاتفية، والتسجيلات الصوتية، وتسجيلات الفيديو.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>منك مباشرة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>مصلحة مشروعة - لتنفيذ عملية التوظيف.</li> <li>مصلحة مشروعة في اتخاذ قرار مستنير بشأن وضع قائمة للمرشحين لإجراء مقابلة أو للتوظيف.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>لإيجاد مرشحين مؤهلين لدعوتهم للتقدم لوظائف في AECOM.</li> <li>التوظيف العام، وإدارة المرشحين.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>البيانات المتاحة علناً على بوابات الوظائف، والمواقع المهنية، أو وسائل التواصل الاجتماعي (مثل بيانات</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>مصادر متاحة علناً، مثل الملفات الشخصية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>مصلحة مشروعة (للتواصل مع المرشحين، وزيادة قاعدة المرشحين).</li> <li>موافقة المرشح</li> </ul>

لماذا نجمع البيانات؟	كيف نحصل على البيانات الخاصة بك؟	البيانات التي نستخدمها ("البيانات الشخصية")	كيف سنستخدم ونشارك "البيانات الشخصية" الخاصة بك ("الغرض")؟
	<ul style="list-style-type: none"> <li>العمامة على LinkedIn.</li> <li>وكالات التوظيف</li> <li>لوحات الوظائف</li> </ul>	<p>الاتصال، والعمل لتي تشمل بيانات الاتصال، سجل العمل والتعليم، الانتماءات المهنية، والشهادات.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>مصلحة مشروع (لتقييم المرشحين)</li> <li>مصلحة مشروع (فحص المتقدمين للتوظيف)</li> <li>مصلحة مشروع (متطلبات سلامة الأسطول والقيادة الآمنة)</li> <li>التزامات قانونية</li> <li>موافقة المرشح</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>خدمات فحوصات</li> <li>التحري عن الخلفية</li> <li>أدوات فحص الجهات المحظورة؛ مثل موقع MK Denial</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>السجل الجنائي، وسجل القيادة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>للتحقق من أن السجل الجنائي أو سجل القيادة لا يمنعا من عرض الوظيفة عليك.</li> <li>لتمكين أعضاء فريق التوظيف والإدارة من اتخاذ قرارات توظيف مستنيرة.</li> <li>لإجراء فحوصات التحري عن الخلفية القانونية.</li> <li>البيانات التي تمت مشاركتها مع السلطات التنظيمية.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>مصلحة مشروع (لإدارة الطلبات).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>منك مباشرة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>بيانات تقنية متعلقة بنظام التوظيف؛ مثل البريد الإلكتروني، وكلمة المرور؛ بما في ذلك الرسائل التلقائية، وغيرها من وسائل الاتصال.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>تمكين الاستخدام والتواصل من خلال نظام التوظيف الخاص بشركة AECOM.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>التزام قانوني (قوانين تفرض علينا ضمان تكافؤ الفرص والإبلاغ عنها، و/ أو النظر في التعديلات المعقولة في مكان العمل).</li> <li>خلاف ذلك، فإننا نعالج فقط "البيانات الشخصية" هذه بموافقتك*.</li> <li>إذا اخترت الموافقة، يمكنك سحبها في أي وقت؛ عن طريق <a href="#">الاتصال بنا</a>.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>منك مباشرة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>البيانات الديموغرافية* - مثل الجنس، والعرق، والسلالة، وحالة الإعاقة، والهوية الجنسية، وحالة المتحولين جنسياً، والتوجه الجنسي، والدين.</li> <li>نقوم في AECOM بمعالجة البيانات الديموغرافية لعدة أسباب، وهذا سيختلف باختلاف الولايات القضائية. سيتم الكشف عن أسباب جمع هذه البيانات وقت الطلب. عندما لا يتطلب القانون معالجة البيانات الديموغرافية، سنطلب موافقتك الصريحة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>لضمان تكافؤ الفرص، وتحليل ممارسات التوظيف لدينا، ودعم جهودنا لإنشاء والحفاظ على قوى عاملة متنوعة، وإنتاج إحصائيات تعددية.</li> <li>لتوفير التسهيلات، أو التعديلات المتعلقة بالعمل؛</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>مصلحة مشروع</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>منك مباشرة</li> <li>من فريق التوظيف، أو فريق الإدارة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>سجل العمل والتعليم ومعلومات عامة - السيرة الذاتية، والسيرة الذاتية الشاملة، والتاريخ التعليمي، والدرجات العلمية، والمؤهلات، والشهادات، والمهارات، وتاريخ العمل، والخلفية المهنية، وتاريخ الانتماء، وسجل القيادة، والسجلات الجنائية، وغيرها من البيانات التي تظهر أثناء فحوصات التحري عن الخلفية (حيث يسمح القانون).</li> <li>تقييمات الأداء والسلوك والمهارات، والتحليل، والتقييم والاختبارات المتعلقة بعمليات الفحص والتوظيف.</li> <li>بيانات الاتصالات الإلكترونية والصوتية مثل سجل تواصلنا معك؛ بما في ذلك المقابلات، ونتائج التقييم، والإدارة من خلال جميع قنوات الاتصال الممكنة؛ بما في ذلك البريد الإلكتروني، والرسائل النصية، والرسائل الفورية، أو الدردشة، والنسخ الصوتي و/ أو الاتصالات الهاتفية، والتسجيلات الصوتية، وتسجيلات الفيديو.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>التعامل مع الاستفسارات أو الشكاوى المتعلقة بعملية التوظيف.</li> <li>تأكيد أو إدارة أي نوع من المطالبات التي قد نقدمها أو التي قد تُرفع ضدنا.</li> </ul>

المرحلة 2: قبل اتخاذ القرار النهائي بشأن التوظيف

لماذا نجمع البيانات	كيف نحصل على المعلومات الخاصة بك	البيانات التي نستخدمها ("البيانات الشخصية")	كيف سنستخدم ونشارك "البيانات الشخصية" الخاصة بك ("الغرض")
<ul style="list-style-type: none"> <li>مصلحة مشروع: لاتخاذ قرارات توظيف مستنيرة.</li> <li>التزامات قانونية.</li> <li>مصلحة مشروع: للاحتفاظ بسجلات التوظيف.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>المراجع المقدمة من قبلك.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>بيانات حول التاريخ الأكاديمي و/أو المهني السابق؛ بما في ذلك تفاصيل أي سلوك، أو شكوى، أو مشاكل في الأداء، أو التقييمات، أو الوقت، أو الحضور، من المراجع التي تم الحصول عليها عنك من أصحاب العمل السابقين، و/أو مقدمي التعليم.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>لجمع مراجع عنك.</li> <li>للممثال للمتطلبات القانونية أو التنظيمية.</li> <li>مشاركة مع فريق الإدارة والموارد البشرية لاتخاذ قرارات التوظيف.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>تنفيذ عقد العمل.</li> <li>التزامات قانونية.</li> <li>مصلحة مشروع: للتحقق من البيانات.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>خدمات فحوصات التحري عن الخلفية.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>معلومات بشأن السجلات الجنائية، وشهادات السجلات الجنائية، وشهادات السجلات الجنائية المحسنة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>لاتخاذ قرارات التوظيف، وإجراء الفحوصات القانونية. قد يتم مشاركة البيانات مع السلطات التنظيمية لإجراء هذه الفحوصات.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>تنفيذ عقد العمل.</li> <li>التزامات قانونية.</li> <li>مصلحة مشروع: للاحتفاظ بسجلات التوظيف.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>منك مباشرة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>الجنسية، وضع الهجرة، بيانات جواز السفر، بيانات الهجرة، وغيرها من بيانات التعريف الحكومية.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>لإجراء فحوصات حق العمل.</li> <li>مشاركة مع موظفي الموارد البشرية وغيرهم من الموظفين المخولين.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>تنفيذ عقد العمل.</li> <li>التزامات قانونية.</li> <li>مصلحة مشروع: لضمان سلامة السائقين، وتقليل الحوادث.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>منك مباشرة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>نسخة من رخصة القيادة الخاصة بك.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>للتأكد من أن المرشحين المتقدمين للوظائف التي تتطلب القيادة لدى الشركة لديهم رخصة قيادة سارية وسجل قيادة نظيف. قد تتم مشاركتها مع شركة التأمين الخاصة بالشركة.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>موافقة المرشح</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>عيادة صحية</li> <li>فحص المخدرات/الكحول.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>البيانات الصحية؛ مثل الفحوصات الصحية، واختبارات المخدرات والكحول، والشهادات الطبية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>تمكين تقييم الحالة الصحية للمرشح (إذا لزم الأمر) لمناصب معينة، أو لأسباب أخرى)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>التزام قانوني (قوانين تفرض علينا تنفيذ متطلبات مثل فحوصات حق العمل وحالة المواطنية)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>خدمات التحقق الحكومية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>معلومات حول حالة تكاليف العمل الخاص بك؛ بما في ذلك جنسيتك، وحالة الهجرة، وبيانات من المستندات ذات الصلة، مثل جواز سفرك، أو غيرها من بيانات الهوية والهجرة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>لإجراء فحوصات حق العمل.</li> <li>للتحقق من تأكيد حالة المواطنة.</li> </ul>

4. تغيير الغرض من معالجة "بياناتك الشخصية"

- a. سنستخدم AECOM "بياناتك الشخصية" فقط للأغراض التي تم جمعها من أجلها في الأساس، ما لم تعتبر الشركة بشكل معقول أنها بحاجة إليها لغرض آخر يتوافق مع الغرض الأصلي، وهناك أساس قانوني لمزيد من المعالجة.
- b. ومع ذلك، إذا كان من المقرر استخدام "البيانات الشخصية" التي يغطيها هذا الإشعار لغرض جديد يختلف جوهرياً عن الغرض الذي تم جمع "البيانات الشخصية" من أجله في الأصل أو الذي تم التصريح به لاحقاً أو سيتم الإفصاح عنها لجهة خارجية لأغراضها الخاصة، فسندرك بإشعار بهذا الاستخدام أو الإفصاح الجديد. سنحصل على موافقتك الصريحة قبل المتابعة، ما لم يكن هذا الاستخدام أو الإفصاح مسموحاً به أو مطلوباً بموجب القانون.

5. اتخاذ قرار تلقائي

قد يتضمن نظام أو عملية التوظيف عبر الإنترنت في AECOM أسئلة فحص؛ لتحديد ما إذا كان المرشحون يمتلكون كفاءات دنيا معينة للوظائف المطلوبة. يُرجى ملاحظة أنه إذا أجبت بنفي على أي من أسئلة الفحص، فقد يتم استبعادك تلقائياً من عملية التوظيف من خلال آليات اتخاذ القرار الآلي في نظام التوظيف. في هذه الحالة، سنتلقى رسالة تلقائية تفيد بأن طلبك قد تم رفضه. يمكنك التواصل مع مسؤول التوظيف لمزيد من المعلومات.

6. الاحتفاظ بـ "بياناتك الشخصية"

سنحتفظ بـ "البيانات الشخصية" للمرشحين لمدة تصل إلى 12 شهراً بعد إغلاق عملية التوظيف المتعلقة بالمنصب الذي تقدمت إليه في حال ظهور فرص عمل أخرى داخل AECOM. وفي جميع الحالات، سنحتفظ بـ "البيانات الشخصية" الخاصة بك لمدة تتوافق مع فترة التقادم القانونية لأية دعاوى قد تُقام ضدنا، أو التزامات قانونية، أو تنظيمية.

7. حقوق خصوصية بياناتك

- a. حيثما يقتض القانون المعمول به، تقوم شركة AECOM بتتمديد حقوق معينة لك تتعلق بخصوصية البيانات.

- b. يُرجى ملاحظة أنه قد لا تكون بإمكاننا إتاحة إمكانية وصولك إلى "بياناتك الشخصية" في الحالات التي نقوم فيها بتدمير البيانات، أو إزالتها، أو جعلها لشخص مجهول، أو في حال عجزنا عن التحقق من هويتك باستخدام البيانات المتوفرة لدينا بشأنك في الملفات، أو إذا كان ذلك سيظهر "بيانات شخصية" لشخص آخر. كما يحق لنا أن نرفض أي طلب إذا كان القانون المعمول به يسمح لنا بذلك، أو يقتضي منا فعل ذلك. سنعلمك بأسباب الرفض.
- c. إذا اخترت التواصل معنا لتقديم طلب، فسيكون عليك أن تقدم لنا ما يلي:
- بيانات تعريفية كافية عنك (على سبيل المثال، الاسم الكامل، أو العنوان، أو تاريخ الميلاد، أو غير ذلك من البيانات التعريفية)
  - وصفاً للحق الذي تريد ممارسته، والمعلومات التي تتعلق بها طلبك.
- d. لسنا مُلزَمين بإتاحة إمكانية الوصول للبيانات، أو الكشف عن قابلية نقلها في حال لم نتحقق من أن الشخص مقدم الطلب هو نفس الشخص الذي جمعنا البيانات عنه، أو في حالة وجود شخص مُخول بالتصرف بالنيابة عنه.
- e. وفقاً للشروط المنصوص عليها في القانون المعمول به، لك أن تتمتع بالحقوق التالية:
- الحق في طلب الوصول.** يحق لك طلب نسخ من "بياناتك الشخصية" من AECOM.
  - الحق في طلب التعديل.** إذا كانت أي "بيانات شخصية" غير دقيقة أو غير كاملة، يمكنك طلب تعديل أو إكمال "بيانات شخصية".
  - الحق في طلب الشطب.** يحق لك أن تطلب من AECOM حذف "بياناتك الشخصية" في ظل ظروف معينة. قد لا تتمكن دائماً من الامتثال لطلبك بشطب البيانات لأسباب قانونية محددة سيتم إخطارك بها، إذا لزم الأمر، في وقت تقديم طلبك.
  - الحق في سحب الموافقة.** حيثما قدّمت موافقتك الكتابية على جمع بياناتك الشخصية، أو معالجتها، أو نقلها؛ يحق لك قانوناً سحب تلك الموافقة. حيثما قمنا بمعالجة "بياناتك الشخصية" بموافقتك الكتابية، يمكنك سحب هذه الموافقة في أي وقت، ولكن قد يعني ذلك عدم قدرتك على الاستمرار في عملية التوظيف لدينا. ملاحظة: ملاحظة - لن يؤثر سحب الموافقة على قانونية أي معالجة أجرتها الشركة قبل الانسحاب، ولن يؤثر على معالجة "البيانات الشخصية" التي تم إجراؤها بالاعتماد على أساس قانوني بخلاف الموافقة.
  - الحق في طلب قابلية النقل.** يحق لك أن تطلب من AECOM نقل "بياناتك الشخصية" التي جمعناها إلى مؤسسة أخرى، أو إليك مباشرة، في ظل ظروف معينة.
  - الحق في تقييد المعالجة.** يحق لك أن تطلب من AECOM تقييد معالجة بياناتك الشخصية في ظل ظروف معينة، مثل اختيار عدم "بيع" أو "مشاركة" "بياناتك الشخصية".
  - الحق في إلغاء الاشتراك في التسويق عبر البريد الإلكتروني.** يمكنك إلغاء الاشتراك في اتصالات التسويق عبر البريد الإلكتروني في أي وقت؛ عن طريق تحديد رابط "إلغاء الاشتراك"، أو "إلغاء التسجيل" للبريد الإلكتروني، أو اتباع الإرشادات الموجودة في كل اتصال اشتراك بالبريد الإلكتروني.
  - نتائج اتخاذ القرار التلقائي.** يحق لك أن تطلب من AECOM إجراء مراجعة لعملية اتخاذ القرار التلقائي التي تؤثر عليك.
  - الحق في تقديم شكوى.** إذا كنت تعتقد أن حقوق الخصوصية الخاصة بك لم يتم تناولها بشكل كافٍ، فيحق لك إرسال شكوى إلى السلطة الإشرافية في بلد إقامتك. يمكنك أيضاً تقديم شكوى إلى مكتب خصوصية AECOM.
  - الاعتراض على المعالجة.** يحق لك الاعتراض على معالجتنا لبياناتك.
- f. يمكنك إرسال طلب لممارسة حقوق خصوصية البيانات هذه إلى مكتب خصوصية AECOM عبر [طلب الوصول لصاحب البيانات \(AECOM Global\) - DSAR](mailto:privacyquestions@aecom.com) أو البريد الإلكتروني [privacyquestions@aecom.com](mailto:privacyquestions@aecom.com). يمكنك أيضاً الاتصال على 888.299.9602. ستطلب AECOM بيانات محددة للمساعدة في تأكيد الهوية والحقوق.

## 8. مشاركة "البيانات الشخصية"

- a. تشارك AECOM "البيانات الشخصية" بالطرق التالية:
- موظفو AECOM:** تشارك AECOM "البيانات الشخصية" بين الموظفين الذين لديهم حاجة تجارية مشروعة إلى معرفتها بناءً على دور كل منهم مع الشركة.
  - المؤسسات الفرعية، والشركات التابعة:** تشارك AECOM المعلومات فيما بين مؤسسات AECOM الفرعية والشركات التابعة لها لأغراض تم وصفها في إخطار الخصوصية هذا في إطار يتسق مع المقتضيات القانونية المعمول بها.
  - مقدمو الخدمات:** تشارك AECOM "البيانات الشخصية" مع من تحددهم من مقدمي الخدمات التابعين، أو الموثوق بهم لأداء خدمات بالنيابة عنها. يشمل مقدمو الخدمات الموثوق بهم هؤلاء - على سبيل المثال لا الحصر - مقدمي تقنية المعلومات، ومقدمي الخدمات السحابية، وخدمات استضافة البيانات، ومقدمي فحوصات التحري عن الجهات المحظورة والممنوعة، ومقدمي فحوصات التحري عن الخلفية، وموفري تخزين البيانات.
  - العملاء:** تشارك AECOM "بيانات شخصية" معينة كجزء من خدماتنا الاحترافية المقدمة لعملائنا بموجب عقد مُبرم؛ بما في ذلك الهيئات الحكومية، للأعمال المتعلقة بالمشاركة، أو بغرض الحصول على التصاريح الأمنية، أو حسبما تقتضي بروتوكولات الفحوص الأمنية.
  - الجهات الخارجية الأخرى:** تقوم AECOM بالإفصاح عن "بيانات شخصية" لبعضها لجهات خارجية أخرى:

1. حسبما يقتضي القانون أو الإجراءات القانونية (على سبيل المثال، للضرائب وهينات الضمان الاجتماعي)
  2. أو عندما تقرر AECOM أن ذلك قانوني وملامم
  3. أو لحماية حقوق AECOM القانونية (أي للدفاع في دعوى قضائية، أو بموجب تحقيقات أو تحريات حكومية)، أو لحماية موظفيها ومواردها ومقدار عملها؛
  4. أو في حالة الطوارئ حيث تكون الصحة أو الأمن في خطر.
- vi. الأمن العام/إنفاذ القانون: قد يتطلب الأمر من AECOM الإفصاح عن "بيانات شخصية" استجابة لمطالب قانونية من سلطات عامة؛ بما في ذلك مقتضيات تحقيق الأمن الوطني؛ أو إنفاذ القانون.
- b. إذا تم قبول طلبك للعمل لدينا، وقبلت عرض العمل؛ فسيُسمح بمشاركة "بياناتك الشخصية" كما هو موضح في [إخطار خصوصية الموظفين AECOM Global](#) -.

## 9. النقل الدولي

- a. إن AECOM شركة عالمية لديها مكاتب، وعملاء، وموردون مختلفون حول العالم. ولذلك، قد يتم نقل "بياناتك الشخصية" إلى (بما في ذلك الوصول عن بعد) مكاتب أخرى تابعة لشركة AECOM، ومراكز البيانات، والخوادم في أوروبا، أو آسيا، أو أمريكا الجنوبية أو الولايات المتحدة للأغراض التي تم تحديدها. أي نقل من هذا النوع لـ "البيانات الشخصية" يتم فقط وفقاً للقانون المعمول به من خلال وسائل أخرى صالحة قانونياً، بما فيها الاتفاقيات العالمية لنقل البيانات أو الأحكام الموحدة للعقد، والمُعترف بها لدى سلطات حماية البيانات، وذلك كنوع من توفير المستوى الكافي من الحماية لـ "البيانات الشخصية" التي نقوم بمعالجتها في أرجاء العالم.
- b. وستتخذ AECOM خطوات في سبيل الامتثال لكافة القوانين المحلية المعمول بها عند معالجة بياناتك الشخصية؛ بما في ذلك أي شروط وقيود ينص عليها القانون المحلي بشأن نقل "البيانات الشخصية".
- c. وستضمن AECOM خضوع جميع عمليات نقل "البيانات الشخصية" للضمانات الملائمة على النحو المحدد في قوانين ولوائح حماية البيانات. يحق لك طلب نسخة من هذه الضمانات باستخدام بيانات الاتصال الموضحة في القسم 13.

## 10. أمن البيانات

- a. اعتمدت AECOM سياسات، وعمليات، و/أو إجراءات معقولة ومناسبة لأمن المعلومات، وتحافظ على "البيانات الشخصية" من الضياع، وإساءة الاستخدام، والوصول غير المصرح به، والكشف، والتعديل، والتنمير، وأشكال المعالجة الأخرى. ومع ذلك، لا توجد طريقة نقل عبر الإنترنت، أو طريقة تخزين إلكتروني آمنة بنسبة 100%. وعليه، لا يمكننا أن نعد، أو نضمن، أو نتعهد بأمن أي "بيانات شخصية" قد تقدمها لنا.
- b. يتم توفير عمليات أمن المعلومات في AECOM من أجل تصنيف المعلومات، وتخصيص متطلبات الحماية، وضوابط أمن المعلومات على أساس تصنيف المعلومات. تتناسب الضمانات المستخدمة لحماية "البيانات الشخصية" مع مستوى المخاطر التي تتطوي عليها.

## 11. الروابط والميزات الخارجية

قد تحتوي خدماتنا على روابط لمواقع ويب، أو ميزات تابعة لأطراف خارجية توفر اتصالات أو خدمات متكاملة مع أطراف خارجية معينة. لا يخضع أي وصول واستخدام لمثل هذه المواقع الإلكترونية، أو الميزات، أو خدمات الطرف الخارجي للإخطار؛ بل يخضع لسياسات الخصوصية الخاصة بأولئك الأطراف الخارجية. نحن لسنا مسؤولين عن الممارسات بشأن المعلومات الخاصة بهذه الأطراف الخارجية؛ بما في ذلك جمعها، واستخدامها، وإشياء البيانات الشخصية. يجب عليك مراجعة سياسات وشروط الخصوصية لأي أطراف خارجية قبل الانتقال إلى هذه المواقع الإلكترونية، أو استخدام ميزات أو خدمات الطرف الخارجي.

## 12. معلومات مهمة أخرى

إن قوانين الخصوصية، ومبادئها التوجيهية جزء من بيئة دائمة التغير. تحتفظ AECOM بالحق حسب تقديرها، في تعديل، أو إضافة، أو إزالة أجزاء من إخطار الخصوصية هذا، أو أي إخطار خصوصية تكميلي في أي وقت. أي تغيير جوهري في إشعار الخصوصية هذا سيكون متاحاً على الموقع الإلكتروني، وسيشير تاريخ هذا الإخطار لأخر تحديث له.

## 13. التواصل مع مكتب AECOM لشؤون الخصوصية

- a. إذا كانت لديك أي استفسارات تتعلق بالإخطار هذا، أو استفسارات تتعلق بالخصوصية بصفة عامة، أو مخاوف ذات صلة بـ "بياناتك الشخصية"، يجب توجيهها إلى مكتب AECOM لشؤون الخصوصية عبر البريد الإلكتروني: [privacyquestions@aecom.com](mailto:privacyquestions@aecom.com).
- b. للاستفسارات من داخل ألمانيا، يمكنك استخدام عنوان البريد الإلكتروني التالي: [datenschutz@aecom.com](mailto:datenschutz@aecom.com).

## 14. أحكام خاصة بكل ولاية قضائية

### 14.1 المقيمون في الاتحاد الأوروبي/ المملكة المتحدة

إذا كنت ترى أن حقوقك كما جاءت في القسم 7 لم يتم الوفاء بها بشكل كافٍ، يحق لك تقديم شكوى لدى السلطة الرقابية في بلد إقامتك، أو مكان عملك، أو البلد الذي حدثت فيه المخالفة المزعومة لقانون حماية البيانات.

### 14.2 المقيمون في البرازيل

- a. ينطبق قانون حماية البيانات العامة البرازيلي (LGPD) وملحقه بالتالي على البيانات الشخصية التي يتم جمعها ومعالجتها للمواطنين البرازيليين، و/أو الأفراد المقيمين داخل البرازيل.
- b. حقوقك كما هو معرف بموجب قانون حماية البيانات العامة البرازيلي هي كالتالي:
- تأكيد وجود عملية المعالجة.
  - الوصول إلى البيانات.
  - تصحيح البيانات غير المكتملة، أو غير الدقيقة، أو القديمة.
  - إخفاء الهوية، حجب أو حذف البيانات غير الضرورية، أو الزائدة، أو التي تتم معالجتها بشكل غير متوافق مع أحكام هذا القانون.
  - نقل البيانات إلى مقدم خدمة آخر أو مزود منتج، بناءً على طلب صريح، ووفقاً للوائح الهيئة الوطنية، مع مراعاة الأسرار التجارية والصناعية؛ (صياغة جديدة بموجب القانون رقم 2019/13,853).
  - حذف البيانات الشخصية التي تتم معالجتها بموافقة صاحب البيانات، باستثناء الحالات المنصوص عليها في المادة 16 من هذا القانون.
  - الحصول على معلومات حول الجهات العامة والخاصة التي شارك معها جهة مراقبة البيانات.
  - الحصول على معلومات حول إمكانية رفض الموافقة، وعواقب هذا الرفض.
  - إلغاء الموافقة كما هو منصوص عليه في الفقرة 5 من المادة 8 من هذا القانون.

### 14.3 المقيمون في كاليفورنيا

#### 14.3.1 حقوق الخصوصية للمقيمين في كاليفورنيا

يمنح قانون خصوصية المستهلك في كاليفورنيا (CCPA) المقيمين بها حقوقاً محددة تتعلق بالبيانات الشخصية. تخضع هذه الحقوق لشروط واستثناءات معينة، ويتمتع المقيمون في كاليفورنيا بالحقوق التالية فيما يتعلق ببياناتهم الشخصية:

- الحق في المعرفة** يحق لك طلب: (1) فئات البيانات الشخصية التي جمعناها عنك؛ (2) فئات المصادر التي تم جمع البيانات الشخصية؛ (3) أغراض العمل أو الأغراض التجارية لجمع أو بيع أو مشاركة البيانات الشخصية؛ (4) فئات الأطراف الخارجية التي أفصحنا لها عن البيانات الشخصية؛ و(5) نسخة من البيانات الشخصية المحددة التي جمعناها عنك.
- الحق في الحذف** يحق لك طلب حذف البيانات الشخصية التي جمعناها منك.
- الحق في التصحيح** يحق لك طلب تصحيح أي بيانات غير دقيقة في بياناتك الشخصية.
- الحق في الانسحاب من البيع والمشاركة** يحق لك الانسحاب من "بيع" و"مشاركة" بياناتك الشخصية، كما تم تحديد هذه الشروط بموجب قانون خصوصية المستهلك في كاليفورنيا.
- الحق في تقييد استخدام والإفصاح عن البيانات الشخصية الحساسة** يحق لك تقييد استخدام والإفصاح عن بياناتك الشخصية الحساسة. نحن لا نستخدم أو نفصح عن البيانات الشخصية الحساسة إلا للأغراض المصرح بها بموجب قانون خصوصية المستهلك في كاليفورنيا؛ ولذلك، فإن هذا الحق غير متاح للمقيمين في كاليفورنيا.
- الحق في عدم التمييز يحق لك عدم التعرض لمعاملة تمييزية لممارستك أي من الحقوق الموضحة في هذا القسم.

#### 14.3.2 ممارسة حقوقك في الخصوصية

يحق لسكان كاليفورنيا ممارسة حقوق الخصوصية الخاصة بهم كما هو موضح أدناه:

a. **الحق في المعرفة، والحذف، والتصحيح.** يحق لسكان كاليفورنيا تقديم طلبات وفقاً لقانون خصوصية المستهلك في كاليفورنيا الوصول/المعرفة، وحذف، وتصحيح بياناتهم الشخصية من خلال:

i. استخدام النموذج المتاح - **طلب الوصول إلى أصحاب البيانات (DSAR) - AECOM Global**

ii. مراسلتنا عبر البريد الإلكتروني على [privacyquestions@aecom.com](mailto:privacyquestions@aecom.com)، أو

iii. الاتصال بنا على 888.299.9602.

عند تقديم طلب، سنتخذ خطوات للتحقق من هويتك، ومطابقة البيانات التي قدمتها مع البيانات التي لدينا في سجلاتنا. في بعض الحالات، قد نطلب معلومات إضافية للتحقق من هويتك، أو عند الضرورة لمعالجة طلبك. إذا لم نتمكن من التحقق من هويتك بعد المحاولة بنية صادقة، فقد نرفض الطلب، ونشرح لك أسباب الرفض. يمكنك أيضاً تعيين شخص كوكيل معتمد لتقديم الطلبات، والتصرف نيابةً عنك.

سيكون على الوكلاء المعتمدين تقديم إثبات التحويل في أول تواصل لهم معنا، وقد نطلب أيضاً من الشخص المعني التحقق من هويته مباشرةً، وصلاحيه الوكيل المعتمد.

b. **الحق في الانسحاب من البيع والمشاركة.** لممارسة حقك في الانسحاب من "بيع" أو "مشاركة" بياناتك الشخصية، يمكنك القيام بذلك من خلال مدير تفضيلات ملفات تعريف الارتباط لدينا.

بالإضافة إلى ذلك، إذا اكتشفنا أن متصفحك أو جهازك يرسل إشارة تفضيل الانسحاب، مثل إشارة "التحكم العالمي في الخصوصية" (GPC)، فسنقوم بتطبيق الانسحاب لذلك المتصفح أو الجهاز من ملفات تعريف الارتباط التي تؤدي إلى "بيع" أو "مشاركة" بياناتك الشخصية. إذا زرت موقعنا، أو استخدمت منتجاتنا أو خدماتنا من جهاز مختلف أو من متصفح آخر على نفس الجهاز، فستحتاج إلى الانسحاب أو استخدام إشارة تفضيل الانسحاب من ذلك المتصفح و/أو الجهاز كذلك. لمزيد من المعلومات حول التحكم العالمي في الخصوصية، يمكنك زيارة <https://globalprivacycontrol.org>.

نهدف إلى الرد على أي طلب قابل للتحقق من المستهلك في غضون خمسة وأربعين (45) يوماً من استلامه. إذا كنا بحاجة إلى وقت إضافي (حتى 90 يوماً)، فسنبغلك بالسبب، وفترة التمديد كتابياً.

لا نرفض رسوماً لمعالجة أو الرد على طلبات المستهلك القابلة للتحقق، ما لم يكن الطلب مفرطاً، أو متكرراً، أو لا أساس له. إذا قررنا أن الطلب يستوجب رسوماً، فسنبغلك بسبب هذا القرار، وسنقدم لك تقدير التكلفة قبل إكمال الطلب.

تواصل معنا: إذا كانت لديك أي استفسارات تتعلق بإخطار كاليفورنيا، أو استفسارات تتعلق بالخصوصية بصفة عامة، أو مخاوف ذات صلة ببياناتك الشخصية، يجب توجيهها إلى مكتب AECOM لشؤون الخصوصية عبر البريد الإلكتروني: [privacyquestions@aecom.com](mailto:privacyquestions@aecom.com).

## 14.4 المقيمون في تايلاند

إذا كنت مقيماً في تايلاند؛ فستطبق عليك الأحكام التالية الخاصة بالدولة.

a. إذا كنت مواطناً تايلاندياً وتحمل بطاقة الهوية الوطنية التايلاندية، فيحق لنا أن نجمع "بياناتك الشخصية" الحساسة؛ مثل الدين و/أو فصيلة الدم، عند جمع نسخة من وثيقة التعريف هذه لإدارة علاقتنا التعاقدية معك. إذا تطلبت قوانين حماية البيانات المعمول بها ذلك، فسنقوم بجمع هذه "البيانات الشخصية" الحساسة بموافقتك الصريحة.

b. خلال عملية العناية الواجبة، قد نجمع "البيانات الشخصية" الحساسة، وفي هذه الحالة، سنطلب موافقتك الصريحة إلى الحد الذي يتطلبه القانون المعمول به.

c. لديك حقوق الخصوصية الإضافية التالية:

i. الحق في إمكانية نقل البيانات. يحق لك طلب نسخة من "بياناتك الشخصية" بصيغة قابلة للقراءة آلياً بغرض نقلها إلى جهة مراقبة بيانات أخرى.

ii. الحق في سحب الموافقة. إذا كنت قد منحت موافقتك على أي استخدام نقوم به لـ "بياناتك الشخصية"، يحق لك سحب هذه الموافقة في أي وقت (ولكن إذا فعلت ذلك، لا يعني ذلك أن أي معالجة قمنا بها سابقاً ببياناتك بناءً على موافقتك كانت غير قانونية). يُرجى ملاحظة أنه إذا كانت "بياناتك الشخصية" مطلوبة لأغراض تعاقدية، فقد لا نتمكن من تنفيذ التزامنا التعاقدية، أو متابعة طلبك لإبرام عقد معنا إذا قمت بسحب موافقتك.

d. النقل الدولي للبيانات

قد يتم نقل "بياناتك الشخصية" إلى الشركات التابعة لنا، والشركاء، ومقدمي الخدمات الموجودين خارج تايلاند. بينما نسعى جاهدين لضمان أن الشخص الذي يتلقى "بياناتك الشخصية" في بلد يتمتع بقوانين حماية البيانات، قد يتم نقل "بياناتك الشخصية" إلى دول أخرى لا تطبق معايير حماية كافية للبيانات. تضمن AECOM أن جميع عمليات نقل البيانات الدولية تتم وفقاً لقوانين حماية البيانات المعمول بها في تايلاند.

## 14.5 المقيمون في المملكة العربية السعودية

a. الموافقة أو أي أساس قانوني آخر لمعالجة "البيانات الشخصية"

سنجمع ونعالج "بياناتك الشخصية" فقط عندما يكون لدينا أساس قانوني لذلك. عادةً ما نطلب موافقتك قبل معالجة "بياناتك الشخصية" (وخاصة أي بيانات حساسة)، ولكن قد نعتد أيضاً على الأسس التالية عند الاقتضاء:

- i. إذا كانت المعالجة بموجب قانون آخر.
- ii. إذا كانت المعالجة تنفيذاً لاتفاقية سابقة كان صاحب البيانات طرفاً فيها.
- iii. إذا كانت جهة المراقبة كياناً عاماً، وكانت المعالجة لأغراض أمنية، أو لتلبية متطلبات قضائية.
- iv. إذا كانت المعالجة ضرورية لغرض المصلحة المشروعة لدينا، دون المساس بحقوقك ومصالحك؛ بشرط عدم معالجة أي بيانات حساسة.

## 14.6 المقيمون في بر الصين الرئيسي

يُكمل هذا القسم ويغلب على "سياسة إخطار الخصوصية للتوظيف" في حالة وجود تعارض فيما يتعلق بمعالجة "بياناتك الشخصية" إذا كنت مقيماً في جمهورية الصين الشعبية (لأغراض هذا الإخطار فقط، باستثناء منطقة هونغ كونغ الإدارية الخاصة، ومنطقة ماكاو الإدارية الخاصة، وتايوان) ("بر الصين الرئيسي"). تخضع معالجتنا لقانون حماية البيانات الشخصية في جمهورية الصين الشعبية ("PIPL").

- a. جهة مراقبة "بياناتك الشخصية" هي كيان AECOM الذي يدير الموقع الإلكتروني الذي تزوره، أو الكيان الذي تتواصل معه أو تتعامل معه.
- b. تشمل الإشارة إلى "البيانات الشخصية" في هذا الإخطار عند الاقتضاء الإشارة إلى "البيانات الشخصية" الحساسة بموجب قانون حماية البيانات الشخصية في جمهورية الصين الشعبية. لأغراض هذا الإخطار، لا نتوقع معالجة "البيانات الشخصية" الحساسة، ولكن إذا قمنا بذلك، سنطلب موافقتك المنفصلة لمعالجة هذه "البيانات الشخصية" الحساسة، وستنخذ تدابير حماية معززة لحمايتها. تشكل الفئات التالية من "البيانات الشخصية" "بياناتك الشخصية" الحساسة وفقاً لقانون حماية البيانات الشخصية في جمهورية الصين الشعبية:
  - 1) إذا كانت المعالجة ضرورية لإبرام أو تنفيذ عقد تكون طرفاً فيه.
  - 2) إذا كانت المعالجة ضرورية للامتثال للالتزامات القانونية.
  - 3) إذا كانت المعالجة ضرورية لحماية الحياة أو الصحة أو ممتلكات الأشخاص في حالات الطوارئ، أو
  - 4) موافقتك.
- c. الأطراف الخارجية التي نشارك معها "بياناتك الشخصية" كما هو موضح في القسم 8:
  - 1) بعضهم معالجو بيانات نثق بهم، ويعالجون "بياناتك الشخصية" نيابةً عنا وفقاً لتعليماتنا. ونحن مسؤولون عن أنشطتهم المتعلقة بالمعالجة؛
  - 2) بينما الآخرون هم مراقبو بيانات مستقلون لديهم أغراض ووسائل مستقلة لمعالجة "بياناتك الشخصية"، فهم مسؤولون عن أنشطة المعالجة الخاصة بهم. إذا كنت ترغب في معرفة المزيد من التفاصيل عن أي مستفيد خارجي، يُرجى التواصل معنا على [privacyquestions@aecom.com](mailto:privacyquestions@aecom.com). نطلب موافقتك المنفصلة لمشاركة "بياناتك الشخصية" مع جهات مراقبة البيانات المستقلين هؤلاء.
- d. يحق لنا نقل "بياناتك الشخصية" خارج بر الصين الرئيسي كما هو موضح في القسم 9 أعلاه. إذا كنت ترغب في معرفة المزيد من التفاصيل عن أي مستفيد خارجي، يُرجى التواصل معنا على [privacyquestions@aecom.com](mailto:privacyquestions@aecom.com). نطلب موافقتك المنفصلة لمشاركة "بياناتك الشخصية" مع المستفيدين الخارجيين.

## 14.7 المقيمون في جمهورية سنغافورة

يُكمل هذا القسم ويغلب على "سياسة إخطار الخصوصية للتوظيف" في حالة وجود تعارض فيما يتعلق بمعالجة "بياناتك الشخصية" إذا كنت مقيماً في جمهورية سنغافورة ("سنغافورة")، أو كان كياناً سنغافورياً يعالج "بياناتك الشخصية". تخضع معالجتنا للقوانين السنغافورية مثل قانون حماية البيانات الشخصية ("PDPA") لعام 2012.

- a. سنتلقى رسائل تسويقية (مثل المكالمات الصوتية، أو الرسائل النصية، أو الفاكس) إلى رقم هاتفك في سنغافورة فقط، وإذا كانت علاقتنا مستمرة معك، أو إذا لم يكن رقمك مُدرجاً في سجل "عدم الاتصال"، أو إذا حصلنا على موافقتك الكتابية الصريحة والواضحة. يمكنك في أي وقت إلغاء الاشتراك من هذه الرسائل باستخدام الوسيلة نفسها التي تم إرسال الرسالة عبرها. تشمل الاستثناءات مما سبق اتصالاتنا المتعلقة بالخدمات التي اشتريتها، واستطلاعات السوق أو الأبحاث، ورسائل الشركات الموجهة إلى الشركات (B2B).
- b. يحق لنا نقل "بياناتك الشخصية" خارج سنغافورة كما هو موضح في القسم 9 أعلاه. سنضع إجراءات تعاقدية لضمان أن المستفيدين الخارجيين يعالجون "بياناتك الشخصية" وفقاً لتعليماتنا، ويتبعون التدابير الفنية والتنظيمية لحماية "بياناتك الشخصية" بمستوى حماية مماثل للحماية التي يوفرها قانون حماية البيانات الشخصية.
- c. بناءً على طلبك، سنقوم بنقل "بياناتك الشخصية" التي بحوزة المنظمة أو تحت إدارتها إلى منظمة أخرى بصيغة قابلة للقراءة البشرياً وأكثر شيوعاً.

## 14.8 المقيمون في أستراليا

إذا كنت مقيماً في أستراليا، فستنطبق عليك الأحكام التالية الخاصة بالدولة.

a. الشكاوى

يمكنك الاتصال بنا بخصوص التفاصيل الواردة في القسم 13 من سياسة الخصوصية هذه. إذا لم تكن راضياً عن أي مسألة تتعلق بالخصوصية، يمكنك الاتصال بمكتب مفوض المعلومات الأسترالي ([www.oaic.gov.au](http://www.oaic.gov.au)) للحصول على التوجيه.

b. النقل الدولي للبيانات

قد نقوم بنقل بياناتك خارج أستراليا كما هو موضح في القسم 9 من سياسة الخصوصية هذه إلى مستلمين في الولايات المتحدة، أو المملكة المتحدة، أو دول المنطقة الاقتصادية الأوروبية، أو دول آسيا، و/أو دول أخرى للتخزين والمعالجة والاستخدام.

## 14.9 المقيمون في منطقة هونغ كونغ الإدارية الخاصة

a. يكمل هذا القسم ويغلب على "سياسة إخطار الخصوصية للتوظيف" في حالة وجود تعارض فيما يتعلق بمعالجة "بياناتك الشخصية" إذا تمت معالجة "بياناتك الشخصية" بواسطة كيان في هونغ كونغ، أو إذا كنت مقيماً في هونغ كونغ.

b. سنخاطر إذا كانت معالجة لـ "بياناتك الشخصية" إلزامية أو طوعية (على سبيل المثال، باستخدام رمز النجمة على نماذج الطلبات). إذا كانت المعالجة إلزامية، ولم تقدم "البيانات الشخصية" المطلوبة، فقد لا تتمكن من التفاعل أو الاستجابة لك أو تلبية طلبك.

## 15. المراجع

a. [إخطار خصوصية الموظفين AECOM Global L1-007-PL6](#) –

b. البريد الإلكتروني لمكتب الخصوصية بـ AECOM - [privacyquestions@aecom.com](mailto:privacyquestions@aecom.com)

c. البريد الإلكتروني لمكتب الخصوصية في ألمانيا - [datenschutz@aecom.com](mailto:datenschutz@aecom.com)

d. [التحكم العالمي في الخصوصية](#)

## 16. السجلات

a. [طلب الوصول إلى أصحاب البيانات \(AECOM Global L1-007-FM\) - 8DSAR](#)

## 17. سجل التغييرات

موقع التغيير	وصف التغيير	تاريخ التغيير	المراجعة رقم #
الكل	الإصدار الأولي باسم 7L1-007-PL	28 أغسطس 2024	0
القسم 4 (ب)	تمت إضافة الصياغة المفقودة حول الحصول على الموافقة عند استخدام البيانات الشخصية لغرض جديد.	15 نوفمبر 2024	1