

Política de aviso de privacidad para contrataciones

L1-007-PL7

1. Propósito

- a. AECOM se toma muy en serio la privacidad de sus candidatos. Por favor, lea atentamente este aviso de privacidad ("aviso"), dado que contiene información esencial sobre cómo y por qué AECOM y sus subsidiarias y filiales (conjuntamente "AECOM", la "empresa", "nosotros", "nos", "nuestro(a)", "nuestros(as)") tratamos sus datos personales.
- b. El "responsable del tratamiento de datos" es la empresa AECOM con sede en el país en el que se encuentra el puesto que ha solicitado. Los datos de la empresa, incluidos lo de las direcciones postales, pueden consultarse: [aquí](#).
- c. *Información adicional para residentes en determinadas jurisdicciones:* Para las personas en la UE / el Reino Unido, y los residentes en Brasil, California, Tailandia, Reino de Arabia Saudí, China continental, Singapur, Australia y la RAE de Hong Kong, nosotros proporcionamos información adicional según lo estipulen las leyes locales; por favor, consulte las siguientes secciones de nuestro aviso que se aplican a usted:
 - i. Sección 14.1: Personas en la UE / el Reino Unido
 - ii. Sección 14.2: Residentes en Brasil
 - iii. Sección 14.3: Residentes en California
 - iv. Sección 14.4: Residentes en Tailandia
 - v. Sección 14.5: Residentes en el Reino de Arabia Saudí
 - vi. Sección 14.6: Residentes en China continental
 - vii. Sección 14.7: Residentes en Singapur
 - viii. Sección 14.8: Residentes en Australia
 - ix. Sección 14.9: Residentes en la RAE de Hong Kong
- d. En el contexto del presente aviso, se entiende por "datos personales" cualquier información relativa a una persona que pueda ser identificada, directa o indirectamente, mediante un identificador, como un nombre, un número de identificación, datos de localización, un identificador en línea. Si no facilita los datos personales solicitados, es posible que no pueda seguir adelante con nuestro proceso de contratación. Nosotros le notificaremos cuando esto le afecte.
- e. Como empresa global, podemos tratar datos personales de todo el mundo y hemos incluido información adicional específica de cada país en la sección 14 de este aviso.
- f. Consulte aecom.com para ver este aviso en otros idiomas.

2. ¿Cómo podemos recopilar sus datos personales?

Utilizamos diferentes métodos para recopilar datos por parte de usted y sobre usted:

- a. **Interacciones directas:** Usted nos facilita sus "datos personales" cuando se pone en contacto con nosotros por teléfono, correo electrónico, formularios web u otros medios.
- b. **Terceros o fuentes disponibles públicamente:** Hasta donde lo permitan las leyes aplicables, AECOM también puede obtener información sobre usted de organizaciones profesionales en línea disponibles públicamente, redes sociales, otras plataformas de redes (por ejemplo, LinkedIn, ZoomInfo), contratistas, referencias de un empleador anterior, socios comerciales, subcontratistas que prestan servicios técnicos o de contrataciones, proveedores de análisis y proveedores de información de búsqueda y comprobación de antecedentes. También podemos conservar esos "datos personales" después de que usted haya sido empleado (cuando esto sea pertinente y en la medida en que lo permitan las leyes aplicables), lo cual se aborda en nuestro [Aviso de privacidad para empleados – AECOM Global](#). También podemos recibir información (que puede incluir sus "datos personales") de nuestro gerente de contrataciones, de nuestro personal de recursos humanos y, de vez en cuando, de nuestros otros empleados (por ejemplo, durante una entrevista).

- c. **Combinación de "datos personales" de distintas fuentes:** Podemos combinar los "datos personales" que recibimos de diversas fuentes con los "datos personales" que recopilamos de usted, y podemos utilizarlos como se describe en este aviso.

3. Qué datos personales utilizamos y por qué

- a. Los "datos personales" que le solicitamos durante el proceso de selección son necesarios para evaluar su solicitud de empleo con nosotros. Si usted no proporciona algunos o todos estos "datos personales", esto puede afectar a nuestra capacidad para tratar su solicitud y, por lo tanto, para ofrecerle empleo. En algunos casos, puede significar que no podamos continuar con su solicitud de empleo, puesto que no dispondremos de los "datos personales" que consideramos necesarios para la gestión eficaz y eficiente del proceso de contratación.
- b. En los cuadros que figuran a lo largo del presente aviso se identifican los "datos personales" que AECOM puede recopilar. AECOM no tratará necesariamente todos los datos enumerados más adelante sobre usted, y algunas de las finalidades del tratamiento se transpondrán, por lo que pueden existir varios propósitos que justifiquen el uso que hagamos de sus "datos personales".
- c. Además de los "datos personales" identificados en la tabla de la sección 3.1, por favor, tenga en cuenta la siguiente información adicional:

Categorías especiales (datos personales sensibles)

Ciertos "datos personales" pueden ser considerados como datos personales de "categoría especial" según las leyes de privacidad de datos aplicables, como por ejemplo, ciertos "datos personales" sobre religión o salud. Estos "datos personales" deben tratarse con especial cuidado y en estos casos se necesita tomar medidas de protección adicionales. AECOM solo tratará datos personales de categoría especial si AECOM tiene una base legal para tratar dichos "datos personales", por lo que puede ser necesario que obtengamos su consentimiento explícito para tratar dichos datos. En tales casos, AECOM se lo informará y (si así lo exige la ley) solicitará su consentimiento explícito para tratar dichos datos.

3.1 Para los candidatos que solicitan trabajo o candidatos provenientes de fuentes en línea

- a. Hasta donde lo permitan las leyes aplicables, AECOM recopila "datos personales" de usted en relación con su currículum vitae y la solicitud que nos envía al solicitar un trabajo. Utilizamos su información para evaluar sus aptitudes y capacidades para las oportunidades de empleo, comprobar su información, llevar a cabo comprobaciones de referencias y/o antecedentes (cuando corresponda hacerlo), comunicarnos con usted acerca del proceso de contratación, recomendarle posibles oportunidades profesionales en AECOM, crear y/o presentar informes según lo exijan los reglamentos o leyes aplicables, y hacer mejoras en el proceso de solicitudes o contrataciones de AECOM.
- b. Si su solicitud no es aceptada, es posible que le preguntemos si desea que los "datos personales" que hemos recopilado durante el proceso de selección se conserven en nuestros archivos. Si su respuesta es afirmativa, nos pondremos en contacto con usted de manera proactiva en caso de que haya nuevas vacantes adecuadas. Nuestra base jurídica para este tratamiento será que usted ha dado su consentimiento para ello. Usted puede retirar su consentimiento en cualquier momento [poniéndose en contacto con nosotros](#).

Etapa 1: Hasta la preselección, inclusive

¿Cómo utilizaremos y podríamos compartir sus "datos personales" ("propósito")?	La información que utilizamos ("datos personales")	¿Cómo obtenemos su información?	Por qué recopilamos la información
<ul style="list-style-type: none"> • Para permitir el registro de candidatos en los sistemas de contratación de AECOM. • Para permitir que el personal de contratación o el gerente de contratación se ponga en contacto 	<ul style="list-style-type: none"> • Su nombre y sus datos de contacto (dirección, teléfono fijo y móvil, dirección de correo electrónico). 	<ul style="list-style-type: none"> • Directamente de usted 	<ul style="list-style-type: none"> • Interés legítimo: llevar a cabo la contratación. • Interés legítimo: hacer que avance el tratamiento de las solicitudes de los candidatos,

¿Cómo utilizaremos y podríamos compartir sus “datos personales” (“propósito”)?	La información que utilizamos (“datos personales”)	¿Cómo obtenemos su información?	Por qué recopilamos la información
<p>con los candidatos para avanzar en las solicitudes, concertar entrevistas e informar de los resultados.</p> <ul style="list-style-type: none"> Administración general de las solicitudes de empleo. 			<p>concertar entrevistas e informar de los resultados.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Permitir que el equipo de contratación y el gerente de contrataciones evalúen y comprueben las aptitudes y cualificaciones para tomar una decisión informada sobre la preselección o contratación. <p>(Aviso: la persona que toma la decisión de preseleccionar solo recibe datos seudonimizados o anonimizados).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <i>Empleo, historial educativo, información sobre antecedentes:</i> currículum vitae, historial educativo, cualificaciones y grados académicos, certificaciones, aptitudes, historial laboral, antecedentes profesionales, Evaluaciones y pruebas de desempeño, comportamiento, aptitudes, análisis y estimación, y pruebas relacionadas con la selección y los procesos de contratación. <i>Datos de comunicaciones electrónicas y de voz, tales como un registro de nuestro contacto con usted, incluidos los resultados de las evaluaciones, las entrevistas y la disposición a través de todos los canales de comunicación aplicables, incluidos el correo electrónico, mensajes de texto, mensajes instantáneos o chats, transcripciones y/o comunicaciones telefónicas, grabaciones de voz y grabaciones de vídeo.</i> 	<ul style="list-style-type: none"> Directamente de usted 	<ul style="list-style-type: none"> Interés legítimo: llevar a cabo el proceso de contratación. Interés legítimo para tomar una decisión informada con el objeto de preseleccionar para una entrevista o de contratar.
<ul style="list-style-type: none"> Encontrar candidatos potenciales cualificados para invitarles a solicitar empleo en AECOM. Administración de candidatos y contrataciones generales. 	<ul style="list-style-type: none"> Información disponible públicamente en portales de empleo, sitios de Internet profesionales o redes sociales (por ejemplo, información de contacto, historial laboral y educativo, afiliaciones profesionales y certificaciones). 	<ul style="list-style-type: none"> Fuentes disponibles públicamente, como los perfiles públicos de LinkedIn. Agencias de colocación de empleos Bolsas de trabajo 	<ul style="list-style-type: none"> Interés legítimo (para comunicarnos con posibles candidatos y aumentar la base de candidatos). Consentimiento del candidato
<ul style="list-style-type: none"> Para comprobar si las condenas penales o el historial de conducción nos impedirían ofrecerle empleo. Para que los miembros del equipo de contrataciones y la dirección puedan tomar decisiones de contratación con conocimiento de causa. 	<ul style="list-style-type: none"> Antecedentes penales, historial de conducción. 	<ul style="list-style-type: none"> Servicios de comprobación de antecedentes Servicios de comprobaciones de antecedentes denegadas, 	<ul style="list-style-type: none"> Interés legítimo (para evaluar candidatos) Interés legítimo (selección para contrataciones) Interés legítimo (seguridad de la flota y requisitos de conducción segura) Obligaciones legales

¿Cómo utilizaremos y podríamos compartir sus “datos personales” (“propósito”)?	La información que utilizamos (“datos personales”)	¿Cómo obtenemos su información?	Por qué recopilamos la información
<ul style="list-style-type: none"> • Para llevar a cabo comprobaciones de antecedentes legales. • Información compartida con las autoridades reglamentarias. 		<ul style="list-style-type: none"> • como MK Denial. 	<ul style="list-style-type: none"> • Consentimiento del candidato
<ul style="list-style-type: none"> • Permitir el uso y la comunicación a través del sistema de contrataciones de AECOM. 	<ul style="list-style-type: none"> • Datos relacionados con las TI, como el correo electrónico y la contraseña para el sistema de contrataciones, incluidos los mensajes automáticos y otros tipos de comunicación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Directo de usted. 	<ul style="list-style-type: none"> • Interés legítimo (para gestionar las solicitudes)
<ul style="list-style-type: none"> • Para realizar un seguimiento de la igualdad de oportunidades, analizar nuestras prácticas de contratación, apoyar nuestros esfuerzos para crear y mantener una plantilla diversa y elaborar estadísticas sobre diversidad. • Proporcionar adaptaciones o ajustes relacionados con el trabajo; y 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Datos demográficos*</i>: como sexo, origen étnico, raza, condición de discapacidad, identidad de género, condición de transexualidad, orientación sexual y religión. * AECOM trata los datos demográficos por diversos motivos, que variarán según nuestras diferentes jurisdicciones. Nuestras razones para recopilar estos datos se darán a conocer en el momento de la solicitud. Cuando el tratamiento de datos demográficos no sea exigido por la ley, solicitaremos su consentimiento expreso. 	<ul style="list-style-type: none"> • Directo de usted. 	<ul style="list-style-type: none"> • Obligación legal (leyes que nos obligan a realizar un seguimiento de la igualdad de oportunidades y/o considerar ajustes razonables en el lugar de trabajo e informar sobre ello). Por lo demás, solo tratamos estos “datos personales” con su consentimiento*. * Si decide dar su consentimiento, puede retirarlo en cualquier momento poniéndose en contacto con nosotros.
<ul style="list-style-type: none"> • Atender consultas o quejas relacionadas con el proceso de selección. • Hacer valer o gestionar cualquier tipo de reclamación que podamos interponer o que se nos pueda hacer. 	<ul style="list-style-type: none"> • Empleo, historial educativo, información sobre antecedentes: currículum vitae, historial educativo, cualificaciones y grados académicos, certificaciones, aptitudes, historial laboral, antecedentes profesionales, historial crediticio, historial de conducción, antecedentes penales y otros datos revelados durante la investigación de antecedentes (cuando así lo permita la ley). • Evaluaciones y pruebas de desempeño, comportamiento, aptitudes, análisis y estimación, y pruebas relacionadas con la selección y los procesos de contratación. • Datos de comunicaciones electrónicas y de voz, tales como un registro de nuestro contacto con usted, incluyendo las entrevistas, los resultados de las evaluaciones y la disposición a través de todos los canales de comunicación aplicables, incluidos el correo electrónico, 	<ul style="list-style-type: none"> • Directamente de usted • Del equipo de contrataciones o de gestión 	<ul style="list-style-type: none"> • Interés legítimo

¿Cómo utilizaremos y podríamos compartir sus “datos personales” (“propósito”)?	La información que utilizamos (“datos personales”)	¿Cómo obtenemos su información?	Por qué recopilamos la información
	mensajes de texto, mensajes instantáneos o chats, transcripciones y/o comunicaciones telefónicas, grabaciones de voz y grabaciones de vídeo.		

Etapa 2: Decisión previa a la final sobre la contratación

Cómo utilizaremos y podríamos compartir sus “datos personales” (“propósito”)	La información que utilizamos (“datos personales”)	Cómo obtenemos su información	Por qué recopilamos la información
<ul style="list-style-type: none"> Para recopilar referencias sobre usted. Para cumplir requisitos legales o reglamentarios. Se comparte con la dirección y el personal de Recursos humanos (RR.HH.) con el fin de tomar decisiones de contratación. 	<ul style="list-style-type: none"> Información sobre su historial académico y/o laboral anterior, incluida la información detallada sobre cualquier tipo de conducta, queja o problema en el desempeño, evaluaciones, tiempo y asistencia, a partir de referencias obtenidas sobre usted por parte de proveedores de educación y/o empleadores anteriores. 	<ul style="list-style-type: none"> Referencias proporcionadas por usted. 	<ul style="list-style-type: none"> Interés legítimo: tomar decisiones de contrataciones con conocimiento de causa. Obligaciones legales. Interés legítimo: para mantener registros de empleo.
<ul style="list-style-type: none"> Para tomar decisiones de contratación y llevar a cabo controles reglamentarios. La información puede compartirse con las autoridades reguladoras para llevar a cabo dichas comprobaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> Información relacionada con antecedentes penales, certificados de antecedentes penales y certificados de antecedentes penales mejorados. 	<ul style="list-style-type: none"> Servicios de investigación de antecedentes. 	<ul style="list-style-type: none"> Para ejecutar el contrato de trabajo. Obligaciones legales. Interés legítimo: comprobación de la información.
<ul style="list-style-type: none"> Para hacer comprobaciones sobre el derecho al trabajo. Se comparten con el personal de RR.HH. y otros miembros del personal autorizado. 	<ul style="list-style-type: none"> Nacionalidad, estado de inmigración, datos del pasaporte, información de inmigración y otros tipos de identificación gubernamental. 	<ul style="list-style-type: none"> Directamente de usted. 	<ul style="list-style-type: none"> Para ejecutar el contrato de trabajo. Obligaciones legales. Interés legítimo: para mantener registros de empleo.
<ul style="list-style-type: none"> Para garantizar que los candidatos que solicitan puestos que requieren conducir para la empresa tienen un permiso de conducir válido y un buen historial de conducción. Podría compartirse con la aseguradora de la empresa. 	<ul style="list-style-type: none"> Una copia de su permiso de conducir. 	<ul style="list-style-type: none"> Directamente de usted. 	<ul style="list-style-type: none"> Para ejecutar el contrato de trabajo. Obligaciones legales. Interés legítimo: garantizar la seguridad del conductor y reducir los accidentes.
<ul style="list-style-type: none"> Permitir la evaluación del estado de salud del candidato (si es necesario para puestos específicos u otras razones). 	<ul style="list-style-type: none"> Datos sobre la salud, como exámenes de salud, pruebas de alcohol y drogas, y certificados médicos 	<ul style="list-style-type: none"> Clínica de salud Controles de drogas y alcohol. 	<ul style="list-style-type: none"> Consentimiento del candidato
<ul style="list-style-type: none"> Para hacer comprobaciones sobre el derecho al trabajo. Para comprobar y confirmar el estatus de ciudadanía. 	<ul style="list-style-type: none"> Información sobre su situación en materia de autorización de trabajo, incluida su nacionalidad, así como su situación en términos de inmigración y datos de documentos 	<ul style="list-style-type: none"> Servicios de comprobaciones gubernamentales. 	<ul style="list-style-type: none"> Obligación legal (leyes que nos obligan a cumplir requisitos tales como comprobaciones del derecho

Cómo utilizaremos y podríamos compartir sus “datos personales” (“propósito”)	La información que utilizamos (“datos personales”)	Cómo obtenemos su información	Por qué recopilamos la información
	relacionados, como su pasaporte u otro tipo de información de identificación e inmigración.		al trabajo y de la situación en términos de ciudadanía).

4. Cambio de propósito del tratamiento de sus “datos personales”

- a. AECOM solo utilizará sus "datos personales" para los fines para los que fueron recopilados originalmente, a menos que la empresa considere razonablemente que la empresa los necesita para otra finalidad que sea compatible con el propósito original y exista una base legal para el "tratamiento" posterior.
- b. Sin embargo, si los "datos personales" cubiertos por este aviso se van a usar para un nuevo propósito que sea materialmente distinto al que ha motivado originalmente la recopilación de los "datos personales" o su autorización posterior, o si estos se van a revelar a un tercero para sus propios fines, le proporcionaremos a usted una notificación de este nuevo uso o revelación. Nosotros obtendremos su consentimiento explícito antes de proceder, a menos que dicho uso o revelación de alguna manera esté permitido o sea exigido por la ley.

5. Toma de decisiones automatizadas

El sistema o proceso en línea de contrataciones de AECOM puede incluir preguntas de selección para identificar si los candidatos tienen ciertas competencias mínimas predefinidas para los puestos solicitados. Por favor, tenga en cuenta que si usted responde negativamente a algunas de las preguntas de selección, usted podrá ser eliminado automáticamente del proceso de contratación a través de los mecanismos automáticos de decisión del sistema de contrataciones. En tal caso, recibirá un mensaje automático indicándole que su solicitud ha sido rechazada. Para obtener más información, puede ponerse en contacto con la persona responsable de su contratación.

6. Retención de sus “datos personales”

Nosotros conservaremos los “datos personales” del candidato durante un periodo máximo de 12 meses tras el cierre del proceso de selección relativo al puesto para el que presentó su candidatura, en caso de que surjan otras oportunidades de empleo dentro de AECOM. En todos los casos, conservaremos sus “datos personales” durante un período de tiempo correspondiente al plazo de prescripción aplicable a cualquier tipo de reclamación que podamos interponer o que se nos pueda plantear, o a obligaciones legales o reglamentarias.

7. Sus derechos de privacidad de sus datos

- a. Cuando así lo exijan las leyes aplicables, AECOM concede a usted ciertos derechos de privacidad de datos.
- b. Tenga en cuenta que es posible que no podamos darle acceso a sus "datos personales" en los casos en que: hayamos destruido, borrado o anonimizado los datos; no podamos verificar su identidad utilizando la información que tenemos archivada de usted; o si dichos datos revelarían "datos personales" de otra persona. También podemos rechazar cualquier solicitud si la ley aplicable nos permite o nos obliga a hacerlo. Nosotros le informaremos las razones de la denegación.
- c. Si decide contactarse con nosotros para presentar una solicitud, será necesario que nos proporcione:
 - i. suficiente información para identificarle (p. ej. su nombre completo, dirección, fecha de nacimiento u otro dato que le identifique).
 - ii. una descripción del derecho que desea ejercer y la información a la que se refiere su solicitud.
- d. No estamos obligados a dar acceso a datos ni transferirlos si no podemos comprobar que la persona que hace la solicitud es la misma persona sobre la que hemos recopilado información, o que alguien está autorizado a actuar en nombre de dicha persona.

- e. Hasta donde lo permitan las leyes condiciones establecidas en la legislación aplicable, usted puede tener los siguientes derechos:
- i. **Derecho a solicitar el acceso.** Usted puede tener el derecho a solicitar a AECOM copias de sus “datos personales”.
 - ii. **Derecho a solicitar una rectificación.** Si hay "datos personales" no veraces o incompletos, usted puede solicitar que sus "datos personales" sean corregidos o completados.
 - iii. **Derecho a solicitar que se borre información.** Usted puede tener derecho a solicitar que AECOM elimine sus "datos personales" bajo ciertas condiciones. Es posible que no siempre podamos satisfacer su solicitud de borrado de información por motivos legales específicos que le serán notificados, en su caso, en el momento de su solicitud.
 - iv. **Derecho a retirar su consentimiento.** Si usted ha optado o dado su consentimiento por escrito para la recopilación, el tratamiento o la transferencia de sus datos personales, usted puede tener el derecho a retirar su consentimiento. Cuando hayamos tratado sus “datos personales” con su consentimiento por escrito, usted puede retirar dicho consentimiento en cualquier momento, pero esto puede significar que no pueda continuar en nuestro proceso de contratación.

 Aviso: El hecho de retirar el consentimiento no afectará la legalidad de cualquier tratamiento que la empresa haya realizado antes de retirarlo, y tampoco afectará al tratamiento de "datos personales" realizado con un fundamento legal distinto al del consentimiento.
 - v. **Derecho a solicitar transferencia de información.** Usted puede tener derecho a solicitar a AECOM que transfiera los "datos personales" que hemos recopilado de usted a otra organización, o directamente a usted, bajo ciertas condiciones.
 - vi. **Derecho a restringir el tratamiento.** Usted tiene derecho a solicitar que AECOM restrinja el tratamiento de sus datos personales, bajo ciertas condiciones, como excluirse para que no se “vendan” ni se “compartan” sus “datos personales”.
 - vii. **Derecho a excluirse de la participación en el marketing por correo electrónico.** Usted puede optar por excluirse de la comunicación de marketing por correo electrónico en cualquier momento seleccionando el enlace para optar por excluirse ("Opt-out") o para cancelar la suscripción ("Unsubscribe") en el mensaje de correo electrónico, o bien siguiendo las instrucciones mostradas en cada mensaje que se envíe como parte de su suscripción por correo electrónico.
 - viii. **Resultados de la toma de decisiones automatizada.** Usted tiene derecho a solicitar a AECOM que haga una revisión de la toma de decisiones automatizada que le afecte a usted.
 - ix. **Derecho a presentar una queja.** Si usted cree que no se ha actuado debidamente con respecto a sus derechos de privacidad, usted tiene derecho a presentar una queja ante la autoridad supervisora de su país de residencia. También puede presentar una queja ante la oficina de Privacidad de AECOM.
 - x. **OBJECCIÓN AL TRATAMIENTO.** Usted puede objetar nuestro tratamiento.
- f. Usted puede presentar una solicitud para ejercer estos derechos de privacidad de datos enviándola a la oficina de Privacidad de AECOM por medio de una [solicitud de acceso del interesado a sus datos \(DSAR\) - AECOM Global](#) o un mensaje de correo electrónico a privacyquestions@aecom.com. Usted también puede llamar al +1.888.299.9602. AECOM solicitará información específica para ayudar a confirmar la identidad y los derechos.

8. Compartición de “datos personales”

- a. AECOM comparte "datos personales" de las siguientes maneras:
 - i. **Personal de AECOM:** AECOM comparte "datos personales" entre el personal que tiene una necesidad comercial legítima de conocerla dependiendo de su función respectiva en la empresa.

- ii. **Subsidiarias y filiales:** AECOM comparte información entre las subsidiarias y afiliadas de AECOM para los fines descritos en este aviso de privacidad, siempre que esta acción sea congruente con los requisitos legales correspondientes.
 - iii. **Proveedores de servicios:** AECOM comparte "datos personales" con afiliados o proveedores de servicios de confianza seleccionados para prestar servicios en nombre de la organización. Entre estos proveedores de servicios de confianza se incluyen los proveedores de: tecnología, servicios de nube, alojamiento de datos, comprobación de partes denegadas y restringidas, comprobación de antecedentes y almacenamiento de datos.
 - iv. **Clientes:** AECOM comparte ciertos "datos personales" como parte de nuestros servicios profesionales bajo contrato con nuestros clientes, incluidos los organismos gubernamentales, para trabajos relacionados con proyectos, autorizaciones de seguridad o según lo exijan los protocolos de seguridad.
 - v. **Otros terceros:** AECOM revela ciertos "datos personales" a terceros:
 - 1. cuando así lo estipule la ley o un proceso jurídico (por ejemplo, las autoridades fiscales y de seguridad social)
 - 2. cuando AECOM determine que es legal y apropiado hacerlo
 - 3. para proteger los derechos de AECOM (por ejemplo, para defenderse en un litigio o durante alguna investigación o consulta gubernamental) o para proteger a sus empleados, recursos y lugares de trabajo; o
 - 4. en una emergencia donde la salud o la seguridad esté en juego.
 - vi. **Seguridad pública/cumplimiento de la ley:** AECOM puede estar obligada a revelar "datos personales" en respuesta a solicitudes legales de las autoridades públicas, incluidas las referentes al cumplimiento de los requisitos de seguridad nacional o al cumplimiento de la ley.
- b. Si su solicitud de empleo con nosotros tiene éxito y acepta una oferta de trabajo nuestra, sus "datos personales" también podrán ser compartidos tal y como se describe en el [Aviso de Privacidad del Empleado - AECOM Global](#).

9. Transferencias internacionales

- a. AECOM es una empresa global con oficinas, clientes y proveedores en todo el mundo. Por este motivo, los "datos personales" se pueden transferir (incluyendo a través de acceso remoto) a otros centros de datos, servidores y oficinas de AECOM en Europa, Asia, América del Sur o Estados Unidos para los propósitos que se han identificado. Dicha transferencia de "datos personales" solo se hará en cumplimiento de las leyes aplicables a través de métodos jurídicamente válidos, incluyendo decisiones sobre idoneidad para transferencias, acuerdos internacionales de transferencias de datos o las cláusulas contractuales estándar que han sido reconocidas por las autoridades de protección de datos como aquellas que proporcionan un nivel adecuado de protección de "datos personales" que tratamos a nivel global.
- b. AECOM tomará las medidas necesarias para cumplir con todas las leyes locales correspondientes en el momento de tratar datos personales, incluidas las condiciones y restricciones de las leyes locales para la transferencia de "datos personales".
- c. AECOM garantizará que todas las transferencias de "datos personales" cumplan con las salvaguardias correspondientes definidas por los reglamentos y las leyes de protección de datos. Usted puede solicitar una copia de estas salvaguardias utilizando los datos de contacto que figuran en la sección 13.

10. Seguridad de los datos

- a. AECOM ha adoptado y mantiene políticas, procesos y/o procedimientos de seguridad de la información que son razonables y pertinentes para salvaguardar los "datos personales" de la pérdida, el mal uso, el acceso no autorizado, la divulgación, la alteración, la destrucción y otros tipos de tratamiento de información. Sin embargo, ningún método de transmisión por Internet o de almacenamiento electrónico es 100% seguro. Por tal motivo, no podemos prometer, asegurar o garantizar la seguridad de ningún tipo de "datos personales" que usted pueda proporcionarnos.

- b. Los procesos de AECOM para la seguridad de la información permiten la clasificación de la información y la asignación de requisitos de protección y verificación de seguridad de la información según la clasificación de la información. Las salvaguardias utilizadas para proteger los "datos personales" dependen del nivel de riesgo.

11. Funciones y enlaces externos

Nuestros servicios pueden contener funciones o enlaces a sitios de Internet de terceros, o pueden proporcionar determinadas conexiones o servicios integrados de terceros. El acceso y uso de dichos sitios de Internet, funciones o servicios de terceros no se rige por el presente aviso, sino por las políticas de privacidad de dichos terceros. Nosotros no somos responsables de las prácticas de dichos terceros en materia de información, incluidos el uso, la recopilación y la divulgación de la información personal de usted. Le recomendamos que consulte las políticas de privacidad y las condiciones de terceros antes de visitar esos sitios de Internet o utilizar sus funciones o servicios.

12. Información importante adicional

Las leyes y directrices de privacidad forman parte de un entorno que cambia constantemente. AECOM se reserva el derecho, a su discreción, de modificar, añadir o eliminar partes de este aviso de privacidad o cualquier otro aviso de privacidad suplementario en cualquier momento. Cualquier cambio sustancial en este aviso de privacidad estará disponible en el sitio de Internet, y la fecha de este aviso indicará su actualización más reciente.

13. Cómo ponerse en contacto con la oficina de Privacidad de AECOM

- a. Cualquier pregunta relacionada con este aviso o cualquier pregunta general relacionada con la privacidad de sus "datos personales" debe dirigirse a la oficina de Privacidad de AECOM a: privacyquestions@aecom.com.
- b. Para consultas en Alemania: puede utilizar la siguiente dirección de correo electrónico: datenschutz@aecom.com

14. Disposiciones específicas jurisdiccionales

14.1 Residentes en la UE / el Reino Unido

Si usted cree que no se ha actuado debidamente con respecto a sus derechos como se ha descrito en la sección 7, usted tiene derecho a presentar una queja ante la autoridad supervisora de su país de residencia, lugar de trabajo o país en donde presuntamente se ha infringido la ley de protección de datos.

14.2 Residentes en Brasil

- a. La LGPD (Ley general de protección de datos de Brasil) y consecuentemente este anexo se aplican a los datos personales recopilados y tratados sobre ciudadanos de Brasil y/o personas que están dentro de Brasil.
- b. Sus derechos definidos por la LGPD son los siguientes:
 - i. confirmación de la existencia del tratamiento.
 - ii. acceso a los datos.
 - iii. rectificación de los datos incompletos, inexactos o no actualizados.
 - iv. anonimización, bloqueo o supresión de datos innecesarios, excesivos o tratados incumpliendo lo dispuesto en esta ley.
 - v. transferencia de los datos a otro prestador de servicios o proveedor de productos, mediante solicitud expresa, de conformidad con la normativa de la autoridad nacional, y dentro de los términos de los secretos comerciales e industriales; (nueva redacción emitida por la ley núm. 13.853/2019)
 - vi. supresión de los datos personales tratados con el consentimiento del titular, salvo en las situaciones previstas en el art. 16 de la presente ley.

- vii. información sobre las entidades públicas y privadas con las que el responsable del tratamiento haya compartido datos.
- viii. información sobre la posibilidad de denegar el consentimiento y las consecuencias de dicha denegación.
- ix. revocación del consentimiento de conformidad con lo dispuesto en el apartado 5 del artículo 8 de la presente ley.

14.3 Residentes en California

14.3.1 Derechos de privacidad en California

La ley de privacidad CCPA otorga a los residentes en California derechos específicos en materia de información personal. Sujetándose a determinadas condiciones y excepciones, los residentes en California tienen los siguientes derechos con respecto a su información personal:

- a. **Derecho a saber.** Usted tiene derecho a solicitar: (i) las categorías o la información personal que hemos recopilado sobre usted; (ii) las categorías de las fuentes de las que se obtiene la información personal; (iii) nuestros fines empresariales o comerciales para recopilar, vender o compartir información personal; (iv) las categorías de los terceros a quienes hemos revelado información personal; y (v) una copia de la información personal específica que hemos recopilado sobre usted.
- b. **Derecho a que se elimine información.** Usted tiene derecho a solicitar que eliminemos la información personal que hayamos recopilado sobre usted.
- c. **Derecho a corrección.** Tiene derecho a solicitar que corriamos las inexactitudes en su información personal.
- d. **Derecho a excluirse para que no se venda ni se comparta información.** Usted tiene derecho a excluirse para que no se “venda” ni se “comparta” su información personal, tal y como se definen estos términos en la CCPA.
- e. **Derecho a limitar el uso y la divulgación de información personal sensible.** Usted tiene el derecho a limitar el uso y la divulgación de su información personal sensible. Nosotros no utilizamos ni divulgamos información personal sensible más allá de los fines autorizados por la CCPA; por lo tanto, este derecho no está disponible para los residentes en California.
- f. **Derecho a la no discriminación.** Usted tiene derecho a no ser objeto de trato discriminatorio por ejercer cualquiera de los derechos descritos en esta sección.

14.3.2 Ejercicio de sus derechos de privacidad

Los residentes en California pueden ejercer sus derechos de privacidad como se indica a continuación:

- a. **Derecho a conocer, eliminar y corregir.** Los residentes en California pueden presentar solicitudes en virtud de la CCPA para eliminar, corregir y conocer/tener acceso a su información personal:
 - i. utilizando nuestro formulario en Internet disponible de la [solicitud de acceso del interesado a sus datos \(DSAR\) - AECOM Global](#)
 - ii. enviándonos un mensaje por correo electrónico a privacyquestions@aecom.com; o
 - iii. llamándonos al +1.888.299.9602.

Cuando envíe una solicitud, comprobaremos su identidad y solicitud cotejando la información proporcionada por usted con la información que tenemos en nuestros registros. En algunos casos, podríamos solicitar información adicional para comprobar su identidad o, cuando sea necesario, para tratar su solicitud. Si no podemos comprobar su identidad tras un intento que hagamos de buena fe, podemos denegar la solicitud y, en tal caso, le explicaremos los motivos de la denegación.

Usted también puede designar a alguien como representante autorizado para presentar solicitudes y actuar en su nombre. Los representantes autorizados deberán presentar una prueba de su autorización la primera vez que se comuniquen con nosotros, y también podríamos exigir que la persona en cuestión compruebe directamente su identidad y la autoridad del representante autorizado.

- b. **Derecho a excluirse para que no se venda ni se comparta información.** Puede ejercer su derecho a excluirse para que no se venda ni se comparta información personal a través de nuestro gestor de preferencias de componentes informáticos "cookies".

Además, si detectamos que su navegador o dispositivo transmite una señal de preferencia de exclusión voluntaria, como la señal de "control de privacidad global" o "CPG", excluirémos ese navegador o dispositivo de las cookies que resulten en un acto de "vender" o "compartir" su información personal. Si visita nuestro sitio de Internet o utiliza nuestros productos o servicios desde un dispositivo diferente o desde un navegador diferente en el mismo dispositivo, también tendrá que excluirse o utilizar una señal de preferencia de exclusión para ese navegador y/o dispositivo. Para más información sobre el CPG, consulte <https://globalprivacycontrol.org/>.

Nosotros nos esforzamos por responder a las solicitudes verificables de los consumidores en un plazo de cuarenta y cinco (45) días a partir de la fecha en que las recibamos. Si necesitamos más tiempo (hasta 90 días), le informaremos por escrito del motivo y del plazo de la prórroga.

No cobramos honorarios por tratar o responder a su solicitud verificable del consumidor a menos que esta sea excesiva, repetitiva o manifiestamente infundada. Si determinamos que la solicitud justifica el cobro de una tasa, le informaremos del motivo de nuestra decisión y le proporcionaremos un presupuesto antes de tratar su solicitud.

Contacte con nosotros: Cualquier pregunta relacionada con este aviso sobre California o cualquier pregunta general relacionada con la privacidad de su "información personal" debe dirigirse a la oficina de Privacidad de AECOM a privacyquestions@aecom.com.

14.4 Residentes en Tailandia

Si reside en Tailandia, se le aplicarán las siguientes disposiciones específicas del país.

- a. Si tiene nacionalidad tailandesa y es titular de un documento nacional de identidad tailandés, podríamos recopilar sus "datos personales" sensibles, es decir, sobre religión y/o grupo sanguíneo, al obtener de usted una copia de dicho documento de identidad para gestionar nuestra relación contractual. Si así lo exigen las leyes aplicables en materia de protección de datos, recopilaremos estos "datos personales" sensibles con su consentimiento explícito.
- b. Durante el proceso de diligencia debida, nosotros podemos recopilar "datos personales" sensibles, en cuyo caso solicitaremos su consentimiento explícito en la medida en que lo estipulen las leyes aplicables.
- c. Usted tiene los siguientes derechos de privacidad adicionales:
- i. Derecho a la transferencia de datos. Tiene derecho a solicitar una copia de sus "datos personales", en un formato legible por una máquina, con el fin de transferirlos a otro responsable del tratamiento de datos.
 - ii. Derecho a retirar su consentimiento. Si usted ha dado su consentimiento a cualquier cosa que hagamos con sus "datos personales", tiene derecho a retirar su consentimiento en cualquier momento (aunque si lo hace, esto no significa que cualquier cosa que hayamos hecho con sus "datos personales" con su consentimiento hasta ese momento sea ilegal). Por favor, tenga en cuenta que cuando sus "datos personales" sean necesarios por necesidad contractual, es posible que no podamos cumplir con nuestra obligación contractual o seguir adelante con el tratamiento de su solicitud de celebrar un contrato con nosotros si retira su consentimiento.

d. Transferencias internacionales de datos

Sus “datos personales” pueden ser transferidos a las empresas de nuestro grupo, así como a afiliados y proveedores de servicios que se encuentran fuera de Tailandia. Aunque hacemos todo lo posible para asegurarnos de que la persona que reciba sus “datos personales” se encuentre en un país que cuente con leyes de protección de datos, podría darse el caso de que sus “datos personales” se transfirieran a otros países donde no se apliquen normas de protección de “datos personales” adecuadas. AECOM se asegura de que todas estas transferencias internacionales de datos se realicen de conformidad con las leyes de protección de datos aplicables en Tailandia.

14.5 Residentes en el Reino de Arabia Saudí

a. Consentimiento o base legal para el tratamiento de “datos personales”

Solo recopilaremos y trataremos sus “datos personales” cuando tengamos una base legal para hacerlo. Normalmente le pediremos su consentimiento antes de tratar sus “datos personales” (y en particular cualquier tipo de “datos personales” sensibles); sin embargo también podemos basarnos en lo siguiente, en su caso:

- i. Cuando el tratamiento sea en cumplimiento de otra ley.
- ii. Cuando el tratamiento se realice en cumplimiento de un acuerdo previo del que el titular de los datos sea parte.
- iii. Si el responsable del tratamiento es una entidad pública y el tratamiento es necesario por motivos de seguridad o para cumplir con exigencias judiciales; o
- iv. Si el tratamiento es necesario para efectos de nuestro interés legítimo, sin perjuicio de los derechos e intereses de usted, siempre que no se traten datos sensibles.

14.6 Residentes en China continental

Esta sección complementa y prevalece sobre esta “Política de aviso de privacidad para contrataciones” en caso de conflicto con respecto a nuestro tratamiento de sus “datos personales” si usted es residente en la República Popular China (RPC a efectos de este aviso únicamente, excluyendo la RAE de Hong Kong, la RAE de Macao y Taiwán) (“**China continental**”). Nuestro tratamiento está sujeto a la Ley de protección de datos personales (“**PIPL**”) de la RPC.

- a. El responsable del tratamiento de sus “datos personales” es la entidad de AECOM que gestiona el sitio de Internet que usted visita o la entidad con la que usted se comunica o lleva a cabo negocios.
- b. En la referencia a los “datos personales” en este aviso se incluye, cuando sea pertinente, la referencia a los “datos personales” sensibles en virtud de la PIPL. A los efectos del presente aviso, no prevemos tratar “datos personales” sensibles, pero si lo hacemos, solicitaremos su consentimiento por separado para el tratamiento de dichos “datos personales” sensibles y adoptaremos medidas de protección reforzadas para protegerlos. Las siguientes categorías de “datos personales” constituyen sus “datos personales” sensibles en virtud de la PIPL: antecedentes penales, prueba de identificación (si se trata de un documento de identidad expedido por el gobierno), datos biométricos (es decir, escaneo de huellas dactilares), número de seguridad social, número de identificación nacional, número del permiso de conducir, número del pasaporte, número de cuenta bancaria, datos médicos/sanitarios (por ejemplo, certificados médicos, informes de incidentes y accidentes laborales), datos demográficos (por ejemplo, estado de discapacidad, identidad de género, estado transgénero y orientación sexual) y otros tipos de “datos personales” sensibles que usted nos haya proporcionado (por ejemplo, en respuesta a encuestas, interacción con el sitio de Internet y su comunicación con nosotros). El “interés legítimo” no es una base legal disponible en virtud de la PIPL. Para tratar sus “datos personales” para los fines descritos en la sección 3, podemos basarnos en las siguientes bases legales: (i) cuando el tratamiento sea necesario para celebrar o ejecutar un contrato del que usted sea parte; (ii) cuando el tratamiento sea necesario para que cumplamos obligaciones legales; (iii) cuando el tratamiento sea necesario para proteger la vida, la salud o la propiedad de personas físicas en situaciones de emergencia; o (iv) con el consentimiento de usted.

- c. Entre los terceros con los que compartimos sus “datos personales” descritos en la sección 8: (i) algunos han sido encargados de tratar sus “datos personales” en nuestro nombre y de acuerdo con nuestras instrucciones. Nosotros somos responsables de las actividades de ellos en cuanto al tratamiento; mientras que (ii) los demás son responsables del tratamiento de datos independientes que tienen sus propios fines y medios de tratamiento de los “datos personales” de usted. Ellos son responsables de sus propias actividades de tratamiento de información. Si desea conocer más detalles sobre algún destinatario extranjero, por favor, póngase en contacto con nosotros en privacyquestions@aecom.com. Solicitamos su consentimiento por separado para compartir sus “datos personales” con dichos responsables del tratamiento de datos independientes.
- d. Podemos transferir sus “datos personales” fuera de China continental, tal y como se describe en la sección 9 mencionada anteriormente. Si desea conocer más detalles sobre algún destinatario extranjero, por favor, póngase en contacto con nosotros en privacyquestions@aecom.com. Nosotros solicitamos su consentimiento por separado para transferir sus “datos personales” a dichos destinatarios en el extranjero.

14.7 Residentes en la República de Singapur

Esta sección complementa y prevalece sobre esta “Política de aviso de privacidad para contrataciones” en caso de conflicto con respecto a nuestro tratamiento de sus “datos personales” si usted es residente en la República de Singapur (“**Singapur**”) o si una entidad de Singapur está tratando sus “datos personales”. Nuestro tratamiento está sujeto a las leyes de Singapur, como la Ley de protección de datos personales (2012) (“**PDPA**”).

- a. Usted solo recibirá mensajes mercadotécnicos (por ejemplo, llamadas de voz, mensajes de texto o fax) a su número de teléfono de Singapur, si tenemos una relación continua con usted o su número de teléfono de Singapur no está incluido en el registro de no llamar o hemos obtenido su consentimiento claro e inequívoco por escrito. Usted puede optar en cualquier momento por excluirse y no recibir tales mensajes utilizando el mismo medio por el que se ha enviado el mensaje. Entre las excepciones a lo anterior se incluyen nuestra comunicación relativa a servicios adquiridos por usted, estudios o investigaciones de mercado y mensajes B2B.
- b. Podemos transferir sus “datos personales” fuera de Singapur, tal y como se describe en la sección 9 mencionada anteriormente. Nosotros estableceremos medidas contractuales para garantizar que los destinatarios en el extranjero traten sus “datos personales” de acuerdo con nuestras instrucciones y dispongan de medidas técnicas y organizativas para proteger sus “datos personales” con un nivel de protección comparable al que estipula la PDPA.
- c. A petición suya, transmitiremos sus “datos personales” que estén en posesión de la organización o bajo el control de ella, a otra organización en un formato legible por máquina de uso común.

14.8 Residentes en Australia

Si reside en Australia, se le aplicarán las siguientes disposiciones específicas del país.

- a. Quejas

Usted puede ponerse en contacto con nosotros a través de los datos que figuran en la sección 13 de la presente política de privacidad. Si sigue inconforme con cualquier asunto relacionado con la privacidad, puede ponerse en contacto con la Oficina del comisionado de información de Australia (www.oaic.gov.au) para que le asesoren.

- b. Transferencias internacionales de datos

Nosotros podemos transferir sus datos fuera de Australia para su almacenamiento, tratamiento y uso, tal y como se describe en la sección 9 de la presente política de privacidad, a destinatarios que estén en Estados Unidos, el Reino Unido, países del Espacio Económico Europeo, países de Asia y/u otros países.

14.9 Residentes en la RAE de Hong Kong

- a. Esta sección complementa y prevalece sobre esta “Política de aviso de privacidad para contrataciones” en caso de conflicto con respecto a nuestro tratamiento de sus “datos personales” si sus “datos personales” son tratados por una entidad de Hong Kong o si usted es residente en Hong Kong.

- b. Si el tratamiento de sus “datos personales” es obligatorio o voluntario, se lo notificaremos (por ejemplo, mediante asteriscos en los formularios de solicitud). Si el tratamiento de sus “datos personales” es obligatorio y usted no nos facilita dichos “datos personales” obligatorios, es posible que no podamos contratarle, responderle o atender su solicitud.

15. Referencias

- a. [Política de aviso de privacidad para empleados – AECOM Global L1-007-PL6](#)
- b. Correo electrónico de la oficina de Privacidad de AECOM - privacyquestions@aecom.com
- c. Correo electrónico de la oficina de Privacidad alemana - datenschutz@aecom.com
- d. [Control de privacidad global](#)

16. Registros

- a. [Solicitud de acceso del interesado a sus datos \(DSAR\) - AECOM Global L1-007-FM8](#)

17. Registro de cambios

Rev número	Fecha del cambio	Descripción del cambio	Ubicación del cambio
0	28-ago-2024	Publicación inicial: L1-007-PL7	TODOS
1	15-nov-2024	Se ha añadido el texto que faltaba sobre la obtención del consentimiento cuando se usan datos personales para un nuevo fin.	Sección 4 (b)