

## Polityka prywatności dotycząca rekrutacji

L1-007-PL7

### 1. Cel

- a. AECOM poważnie traktuje prywatność kandydatów w procesie rekrutacji. Prosimy o uważne zapoznanie się z niniejszą polityką prywatności („Polityką”), ponieważ zawiera ona istotne informacje o sposobach i powodach przetwarzania Państwa Danych osobowych przez firmę AECOM oraz jej podmioty zależne i stowarzyszone (zwane dalej łącznie „AECOM”, „Spółka” lub „my”).
- b. Administratorem danych jest spółka AECOM z siedzibą w kraju, w którym znajduje się stanowisko, na które aplikacja jest składana. Dane firmy, w tym adresy pocztowe, można znaleźć: [tutaj](#).
- c. *Dodatkowe informacje dla mieszkańców określonych jurysdykcji:* Mieszkańcom UE / Wielkiej Brytanii, Brazylii, Kalifornii, Tajlandii, Królestwa Arabii Saudyjskiej, Chin kontynentalnych, Singapuru, Australii i Specjalnego Regionu Administracyjnego Hongkong przekazujemy dodatkowe informacje wymagane na mocy lokalnego prawa. Prosimy o zapoznanie się z poniższymi sekcjami naszej Polityki, które mają do Państwa zastosowanie:
  - i. Sekcja 14.1: Mieszkańcy UE / Wielkiej Brytanii
  - ii. Sekcja 14.2: Mieszkańcy Brazylii
  - iii. Sekcja 14.3: Mieszkańcy Kalifornii
  - iv. Sekcja 14.4: Mieszkańcy Tajlandii
  - v. Sekcja 14.5: Mieszkańcy Arabii Saudyjskiej
  - vi. Sekcja 14.6: Mieszkańcy Chin kontynentalnych
  - vii. Sekcja 14.7: Mieszkańcy Singapuru
  - viii. Sekcja 14.8: Mieszkańcy Australii
  - ix. Sekcja 14.9: Mieszkańcy Specjalnego Regionu Administracyjnego Hongkong
- d. W niniejszym dokumencie Dane osobowe oznaczają wszelkie informacje dotyczące osoby, którą można zidentyfikować bezpośrednio lub pośrednio poprzez odwołanie się do identyfikatora, takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane lokalizacyjne lub identyfikator online. W przypadku niedostarczenia wymaganych Danych osobowych możemy nie być w stanie kontynuować procesu rekrutacji. Poinformujemy Państwa, gdy taka sytuacja zajdzie w odniesieniu do Państwa.
- e. Jako spółka prowadząca globalną działalność możemy przetwarzać Dane osobowe z różnych krajów, dlatego zamieściliśmy dodatkowe informacje specyficzne dla poszczególnych krajów w sekcji 14 niniejszego dokumentu.
- f. Informacje w innych językach można znaleźć na stronie [AECOM.com](https://www.aecom.com).

### 2. W jaki sposób możemy gromadzić Dane osobowe?

Wykorzystujemy różne metody do gromadzenia Państwa danych osobowych od Państwa lub z innych źródeł.

- a. **Bezpośrednie interakcje** Dane osobowe są nam przekazywane podczas kontaktu z nami przez telefon, e-mail, za pośrednictwem formularzy internetowych lub innych środków komunikacji.
- b. **Strony trzecie lub źródła publicznie dostępne** Zgodnie z obowiązującym prawem AECOM może również pozyskiwać dane z publicznie dostępnych stron organizacji zawodowych, mediów społecznościowych oraz innych platform networkingowych (np. LinkedIn, ZoomInfo), od rekruterów, poprzez referencje od poprzednich pracodawców, partnerów biznesowych, podwykonawców świadczących usługi rekrutacyjne lub techniczne, dostawców analiz, jak również dostawców usług weryfikacji przeszłości kandydatów. Możemy także przechowywać Dane osobowe po zatrudnieniu (w zakresie, w jakim jest to istotne i zgodne z obowiązującym prawem), co opisano w naszej [Polityce prywatności pracowników – AECOM Global](#). Możemy również gromadzić informacje (które mogą zawierać Dane osobowe) od naszych kierowników ds. rekrutacji, od naszego działu zasobów ludzkich, a niekiedy również od innych naszych pracowników (na przykład w procesie przeprowadzania rozmowy kwalifikacyjnej).

- c. **Łączenie Danych osobowych z różnych źródeł** Państwa Dane osobowe otrzymane z różnych źródeł możemy połączyć z Danymi osobowymi otrzymanymi od Państwa i wykorzystać je zgodnie z opisem w niniejszej Polityce.

### 3. Podstawa przetwarzania i rodzaje przetwarzanych Danych osobowych

- a. Dane osobowe wymagane podczas procesu rekrutacji są nam niezbędne do oceny podania o pracę. W przypadku niedostarczenia niektórych lub wszystkich wymaganych Danych osobowych możemy nie być w stanie przetworzyć podania i ewentualnie zaoferować zatrudnienia. W pewnych przypadkach brak Danych osobowych, które uważamy za niezbędne do efektywnego zarządzania procesem rekrutacji, może uniemożliwić nam kontynuację tego procesu.
- b. W tabelach w niniejszym dokumencie wskazano, jakie Dane osobowe AECOM może zbierać. AECOM nie musi przetwarzać wszystkich danych wymienionych poniżej, a cele przetwarzania mogą się pokrywać, co oznacza, że pewne Dane osobowe mogą być przetwarzane w więcej niż jednym celu.
- c. Oprócz Danych osobowych wymienionych w tabeli w sekcji 3.1 prosimy o zwrócenie uwagi na dodatkowe informacje poniżej:

#### **Szczególne kategorie (wrażliwe dane osobowe)**

*Niektóre Dane osobowe mogą być traktowane jako Dane osobowe „szczególnej kategorii” zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych (np. informacje dotyczące wyznawanej religii lub stanu zdrowia). Dane te wymagają szczególnej ochrony i dodatkowych środków ostrożności. AECOM przetwarza szczególne kategorie Danych osobowych tylko wtedy, gdy posiada odpowiednią podstawę prawną w tym zakresie, co może wymagać uzyskania od Państwa wyraźnej zgody na ich przetwarzanie. W takich przypadkach AECOM poinformuje Państwa o tym oraz (jeśli wymaga tego prawo) poprosi o wyraźną zgodę na przetwarzanie tych danych.*

#### 3.1 Dla kandydatów aplikujących na stanowiska pracy lub kandydatów pozyskanych z internetu

- a. Firma AECOM gromadzi Dane osobowe osób składających list motywacyjny i podanie o pracę. Informacje te wykorzystuje do oceny ich umiejętności i możliwości wykonywania pracy, weryfikacji informacji, przeprowadzania kontroli referencji i (w stosownych przypadkach) i weryfikacji przeszłości kandydatów, komunikowania się z takimi osobami w sprawie procedury rekrutacji, rekomendacji potencjalnych szans zatrudnienia w firmie AECOM, tworzenia i przedkładania raportów zgodnie z wymogami przepisów prawa / regulaminów oraz wdrażania ulepszeń procedury aplikowania i rekrutacji w firmie AECOM.
- b. Jeśli podanie o pracę nie zakończy się sukcesem, możemy zwrócić się z zapytaniem, czy życzą Państwo sobie, aby Państwa Dane osobowe zgromadzone podczas procesu rekrutacji pozostały w naszej bazie. W przypadku zgody skontaktujemy się z Państwem w razie pojawienia się odpowiednich ofert pracy. Podstawą prawną przetwarzania w takim przypadku będzie udzielona przez Państwa zgoda. W każdej chwili można wycofać zgodę, [kontaktując się z nami](#).

#### **Etap 1: Do momentu oraz podczas procesu wyboru zawężonej listy kandydatów**

W jaki sposób będziemy wykorzystywać Państwa Dane osobowe i jak możemy je udostępnić (Cel przetwarzania)?	Gromadzone przez nas dane (Dane osobowe)	Źródła pozyskiwanych danych	Powody gromadzenia danych
<ul style="list-style-type: none"> <li>Rejestracja kandydatów w systemach rekrutacyjnych AECOM.</li> <li>Umożliwienie zespołowi lub kierownikowi ds. rekrutacji kontaktu z kandydatami, prowadzenia rozmów kwalifikacyjnych oraz informowanie o wynikach.</li> <li>Ogólne zarządzanie podaniami o pracę.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Imię, nazwisko i dane kontaktowe (adres, numery telefonów, adres e-mail).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bezpośrednio od Państwa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uzasadniony interes: prowadzenie rekrutacji.</li> <li>Uzasadniony interes: przetwarzanie podań kandydatów, organizacja rozmów kwalifikacyjnych i przekazywanie wyników rekrutacji.</li> </ul>

W jaki sposób będziemy wykorzystywać Państwa Dane osobowe i jak możemy je udostępnić (Cel przetwarzania)?	Gromadzone przez nas dane (Dane osobowe)	Źródła pozyskiwanych danych	Powody gromadzenia danych
<ul style="list-style-type: none"> <li>Umożliwienie zespołowi lub kierownikowi ds. rekrutacji oceny i weryfikacji umiejętności oraz kwalifikacji kandydatów w celu sporządzenia zawężonej listy kandydatów lub podjęcia decyzji odnośnie rekrutacji</li> </ul> <p>(uwaga: osoba podejmująca decyzję o wyborze zawężonej listy kandydatów otrzymuje wyłącznie zanonimizowane lub pseudonimizowane dane kandydata).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Historia zatrudnienia, wykształcenie oraz informacje dotyczące kwalifikacji – CV, historia wykształcenia, uzyskane dyplomy i kwalifikacje, certyfikaty, umiejętności, przebieg kariery zawodowej, profil zawodowy.</i></li> <li>Analizy i wyniki ocen wydajności, zachowania, umiejętności oraz oceny związane z procesem rekrutacji i selekcji.</li> <li><i>Dane z komunikacji elektronicznej i głosowej, jak na przykład zapis naszych kontaktów z Państwem, w tym rozmowy kwalifikacyjne, wyniki ocen oraz decyzje przekazywane za pośrednictwem wszelkich dostępnych kanałów komunikacji, w tym wiadomości e-mail, wiadomości tekstowych, czatu, transkrypcji oraz komunikacji telefonicznej, nagrania głosowe i wideo.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bezpośrednio od Państwa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uzasadniony interes: prowadzenie procesu rekrutacji.</li> <li>Uzasadniony interes: w celu podejmowania świadomych decyzji o zakwalifikowaniu kandydatów do rozmowy kwalifikacyjnej lub zatrudnieniu.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>W celu znalezienia wykwalifikowanych kandydatów i zaproszenia ich do aplikowania na oferty pracy w AECOM.</li> <li>Ogólne zarządzanie procesem rekrutacji i kandydatami.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informacje publicznie dostępne na portalach pracy, specjalistycznych stronach lub w mediach społecznościowych (np. dane kontaktowe, historia zawodowa i wykształcenie, przynależność do stowarzyszeń zawodowych, posiadane certyfikaty).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Źródła publicznie dostępne, takie jak publiczne profile LinkedIn.</li> <li>Agencje zatrudnienia</li> <li>Tablice ogłoszeń o pracę</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uzasadniony interes (w celu komunikacji z potencjalnymi kandydatami i zwiększenia puli kandydatów).</li> <li>Zgoda kandydata</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>W celu zweryfikowania przeszłych wyroków skazujących lub historii wykroczeń drogowych, które mogłyby uniemożliwić nam zaoferowanie zatrudnienia.</li> <li>W celu umożliwienia członkom zespołu ds. rekrutacji i kierownictwu podejmowania świadomych decyzji odnośnie rekrutacji.</li> <li>W celu przeprowadzenia wymaganej prawnie weryfikacji przeszłości kandydatów.</li> <li>Informacje udostępniane organom regulacyjnym.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Wpisy w rejestrze karnym, historia wykroczeń drogowych.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Usługi weryfikacji przeszłości kandydatów</li> <li>Usługi weryfikacji podmiotów objętych sankcjami (np. MK Denial)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uzasadniony interes (w celu oceny kandydatów)</li> <li>Uzasadniony interes (weryfikacja rekrutacyjna)</li> <li>Uzasadniony interes (wymagania w zakresie bezpieczeństwa floty i bezpiecznego prowadzenia pojazdów)</li> <li>Obowiązki prawne</li> <li>Zgoda kandydata</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Umożliwienie korzystania z systemu rekrutacyjnego AECOM i komunikacji przez ten system.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dane z zakresu IT, takie jak e-mail i hasło do systemu rekrutacyjnego, w</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bezpośrednio od Państwa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uzasadniony interes (w celu zarządzania podaniami)</li> </ul>

W jaki sposób będziemy wykorzystywać Państwa Dane osobowe i jak możemy je udostępnić (Cel przetwarzania)?	Gromadzone przez nas dane (Dane osobowe)	Źródła pozyskiwanych danych	Powody gromadzenia danych
<ul style="list-style-type: none"> <li>W celu zapewnienia równości szans, analizy naszych praktyk rekrutacyjnych, wspierania naszych wysiłków w celu tworzenia i utrzymywania zróżnicowanej siły roboczej oraz tworzenia statystyk dotyczących różnorodności.</li> <li>W celu zapewnienia udogodnień i zmian dotyczących pracy.</li> </ul>	<p>tym automatyczne wiadomości i inne formy komunikacji.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Dane demograficzne*</i> – takie jak tożsamość płciowa, pochodzenie etniczne, niepełnosprawność, płeć, status osoby transpłciowej, orientacja seksualna i wyznanie.</li> <li>* Przetwarzamy dane demograficzne z różnych powodów i w różny sposób zależnie od jurysdykcji. Nasz powód gromadzenia tych danych zostanie ujawniony w momencie ich zażądania. Jeżeli przetwarzanie danych demograficznych nie jest prawnie wymagane, zwrócimy się o wyraźną zgodę na ich przetwarzanie.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bezpośrednio od Państwa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Obowiązek prawny (ustawy, które wymagają od nas przeprowadzania i raportowania monitoringu w zakresie równych szans oraz/lub wprowadzania stosownych zmian w miejscu pracy) W przeciwnym razie przetwarzamy te Dane osobowe wyłącznie za Państwa zgodą.</li> <li>* Jeśli zdecydują się Państwo wyrazić zgodę, mogą ją Państwo wycofać w dowolnym momencie, <a href="#">kontaktując się z nami</a></li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Zapytania lub skargi dotyczące procesu rekrutacji.</li> <li>Dochodzenie lub zarządzanie wszelkimi roszczeniami, które możemy wnieść lub które mogą być wobec nas wniesione.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Historia zatrudnienia, wykształcenie oraz informacje dotyczące kwalifikacji – CV, historia wykształcenia, uzyskane dyplomy i kwalifikacje, certyfikaty, umiejętności, przebieg kariery zawodowej, profil zawodowy, historia kredytowa, historia wykroczeń drogowych, wyroki karne oraz inne informacje ujawnione w ramach weryfikacji przeszłości kandydata (o ile jest to dozwolone przez prawo).</li> <li>Analizy i wyniki ocen wydajności, zachowania, umiejętności oraz oceny związane z procesem rekrutacji i selekcji.</li> <li>Dane z komunikacji elektronicznej i głosowej, jak na przykład zapis naszych kontaktów z Państwem, w tym rozmowy kwalifikacyjne, wyniki ocen oraz decyzje przekazywane za pośrednictwem wszelkich dostępnych kanałów komunikacji, w tym wiadomości e-mail, wiadomości tekstowych, czatu, transkrypcji oraz komunikacji telefonicznej, nagrania głosowe i wideo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bezpośrednio od Państwa</li> <li>Od zespołu ds. rekrutacji lub kierownictwa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>w przypadku zaistnienia uzasadnionych interesów</li> </ul>

## Etap 2: Decyzja przed ostatecznym zatwierdzeniem rekrutacji

W jaki sposób będziemy wykorzystywać Państwa Dane osobowe i jak możemy je udostępnić (Cel przetwarzania)	Gromadzone przez nas dane (Dane osobowe)	Źródła pozyskiwanych danych	Powody gromadzenia danych
<ul style="list-style-type: none"> <li>W celu zebrania referencji o Państwu.</li> <li>W celu spełnienia wymogów prawnych lub regulacyjnych.</li> <li>Udostępniane zarządowi i pracownikom działu zasobów ludzkich w celu podjęcia decyzji odnośnie zatrudnienia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informacje o Państwa wykształceniu i/lub karierze zawodowej, w tym szczegóły dotyczące ewentualnych problemów związanych z zachowaniem, skargami, wydajnością pracy, ocenami, frekwencją i obecnością, z referencji uzyskanych od poprzednich pracodawców i/lub instytucji edukacyjnych.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Referencje przedłożone przez Państwa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uzasadniony interes: w celu podejmowania świadomych decyzji odnośnie zatrudnienia.</li> <li>Obowiązki prawne.</li> <li>Uzasadniony interes: utrzymywanie dokumentacji dotyczącej zatrudnienia.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Podejmowanie decyzji odnośnie rekrutacji i przeprowadzanie wymaganych prawnie kontroli. Informacje mogą być udostępniane organom regulacyjnym w celu przeprowadzenia takich kontroli.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informacje z rejestru karnego, zaświadczenia o niekaralności oraz rozszerzone zaświadczenia o niekaralności.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Usługi w zakresie weryfikacji przeszłości kandydatów.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>W celu zawarcia umowy o pracę.</li> <li>Obowiązki prawne.</li> <li>Uzasadniony interes: weryfikacja informacji.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>W celu weryfikacji zezwolenia na wykonywanie pracy.</li> <li>Udostępniane pracownikom działu zasobów ludzkich i innym upoważnionym osobom.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Narodowość, status pobytowy, dane paszportowe, informacje imigracyjne i inne rządowe dane identyfikacyjne.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bezpośrednio od Państwa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>W celu zawarcia umowy o pracę.</li> <li>Obowiązki prawne.</li> <li>Uzasadniony interes: utrzymywanie dokumentacji dotyczącej zatrudnienia.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Zapewnienie, że kandydaci ubiegający się o stanowiska wymagające prowadzenia pojazdów mają ważne prawo jazdy i czystą historię wykroczeń drogowych. Mogą być udostępniane ubezpieczycielowi firmy.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kopia prawa jazdy.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bezpośrednio od Państwa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>W celu zawarcia umowy o pracę.</li> <li>Obowiązki prawne.</li> <li>Uzasadniony interes: zapewnienie bezpieczeństwa kierowcy i zmniejszenie liczby wypadków.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ocena stanu zdrowia kandydata (jeśli wymaga tego określone stanowisko lub z innych powodów).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dane zdrowotne, takie jak badania lekarskie, testy na obecność narkotyków i alkoholu, zaświadczenia lekarskie.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ośrodek zdrowia.</li> <li>Dostawcy usług w zakresie badań na obecność narkotyków/alkoholu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zgoda kandydata</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>W celu weryfikacji zezwolenia na wykonywanie pracy.</li> <li>Weryfikacja i potwierdzenie statusu obywatelstwa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informacje o statusie zezwolenia na pracę, w tym narodowość, status pobytowy oraz dane z dokumentów z tym związanych, takich jak paszport lub inne dokumenty tożsamości i dokumenty informacyjne dotyczące pobytu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Usługi weryfikacji danych świadczone przez instytucje rządowe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Obowiązki prawne (przepisy prawne wymagające przeprowadzenia takich kontroli jak zezwolenie na wykonywanie pracy i status obywatelstwa)</li> </ul>

## 4. Zmiana celu przetwarzania Danych osobowych

- a. Firma AECOM będzie wykorzystywać Państwa dane osobowe wyłącznie w celach, dla których zostały zebrane, o ile nie uznamy w uzasadniony sposób, że konieczne są one do innych celów zgodnych z pierwotnym zapotrzebowaniem i istnieją podstawy prawne do dalszego przetwarzania.
- b. Jeśli jednak Państwa Dane osobowe objęte niniejszym dokumentem mają być wykorzystane w innym celu, który zasadniczo różni się od pierwotnego, lub mają zostać ujawnione stronie trzeciej w jej własnym celu, poinformujemy Państwa o tym. Wówczas uzyskamy Państwa uprzednią, wyraźną zgodę, chyba że takie wykorzystanie lub ujawnienie jest w inny sposób dozwolone lub wymagane przez prawo.

## 5. Automatyczne podejmowanie decyzji

System rekrutacyjny AECOM online może zawierać pytania wstępne, które pomagają zidentyfikować, czy kandydaci spełniają określone minimalne wymagania dla danego stanowiska. Należy pamiętać, że w przypadku negatywnej odpowiedzi na któreś z tych pytań, mechanizm automatycznego podejmowania decyzji może usunąć kandydata z procesu rekrutacji w systemie rekrutacyjnym. W takim przypadku otrzymają Państwo automatyczną wiadomość, że Państwa podanie zostało odrzucone. Aby uzyskać więcej informacji, można skontaktować się ze swoim rekruterem.

## 6. Przechowywanie Państwa Danych osobowych

Będziemy przechowywać Dane osobowe kandydatów przez okres do 12 miesięcy po zakończeniu procesu rekrutacji na dane stanowisko, na wypadek, gdyby pojawiły się inne oferty pracy w AECOM. W każdym przypadku będziemy przechowywać Państwa Dane osobowe przez okres odpowiadający obowiązującym terminom przedawnienia roszczeń, które możemy wnieść lub które mogą zostać wniesione przeciwko nam, lub wynikający z obowiązków prawnych czy regulacyjnych.

## 7. Państwa prawa dotyczące prywatności danych

- a. Jeśli wymagają tego obowiązujące przepisy prawa, AECOM przyznaje Państwu określone prawa w zakresie prywatności danych.
- b. Proszę pamiętać, że dostęp do Danych osobowych może być niemożliwy, jeśli zostały one zniszczone, usunięte, utajnione lub zanonimizowane, jeśli nie jesteśmy w stanie sprawdzić tożsamości na podstawie posiadanych informacji lub jeśli spowodowałoby to ujawnienie Danych osobowych innej osoby. Możemy również odrzucić taką prośbę, jeśli zezwala na to lub wymagane od nas tego obowiązujące prawo. Poinformujemy o przyczynach odmowy.
- c. W razie kontaktu w celu przekazania prośby należy podać następujące informacje:
  - i. Dane wystarczające do identyfikacji danej osoby (np. imię i nazwisko, adres, data urodzenia lub inne dane identyfikacyjne).
  - ii. Opis, z jakiego prawa chcą Państwo skorzystać, oraz informacje, których dotyczy Państwa żądanie.
- d. Nie jesteśmy zobowiązani do zapewnienia dostępu do danych lub ujawnienia możliwości przenoszenia danych, jeżeli nie da się zweryfikować, czy osoba przekazująca daną prośbę to osoba, o której gromadziliśmy informacje, i osoba, która została przez nią upoważniona do działań w jej imieniu.
- e. W zależności od warunków określonych w obowiązującym prawie mogą przysługiwać Państwu następujące prawa:
  - i. **Prawo dostępu** Mają Państwo prawo zwrócić się do firmy AECOM o przekazanie kopii Danych osobowych.
  - ii. **Prawo do sprostowania** Jeśli któreś Dane osobowe są nieprawidłowe lub niekompletne, możemy poprosić o ich poprawienie lub uzupełnienie.
  - iii. **Prawo do usunięcia** Mają Państwo prawo poprosić firmę AECOM o usunięcie Danych osobowych pod pewnymi warunkami. Należy jednak pamiętać, że nie zawsze będziemy w stanie spełnić Państwa prośbę o usunięcie z powodów prawnych, o których powiadomimy Państwa, jeśli zajdzie taka sytuacja.
  - iv. **Prawo do wycofania zgody** Jeżeli wyrazili Państwo pisemną zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie Danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do jej cofnięcia. Jeśli przetwarzamy Państwa

Dane osobowe na podstawie pisemnej zgody, mogą Państwo w każdej chwili cofnąć tę zgodę. Może to jednak wiązać się z tym, że nie będą Państwo mogli kontynuować udziału w procesie rekrutacji.

Uwaga: Uwaga: wycofanie zgody nie wpłynie na legalność przetwarzania Danych przez firmę przed jej wycofaniem. Nie wpłynie też na przetwarzanie Danych osobowych z powołaniem się na podstawę prawną nieodnoszącą się do zgody.

- v. **Prawo do przenoszenia danych.** Mają Państwo prawo poprosić firmę AECOM o przekazanie zgromadzonych przez nią Danych osobowych innej organizacji lub bezpośrednio Państwu pod pewnymi warunkami.
  - vi. **Prawo do ograniczenia przetwarzania.** Mogą Państwo mieć prawo do zażądania, aby AECOM ograniczyło przetwarzanie Państwa Danych osobowych w określonych warunkach, na przykład w celu rezygnacji ze sprzedaży i udostępniania Państwa danych osobowych.
  - vii. **Prawo do rezygnacji z marketingu za pośrednictwem poczty elektronicznej.** W każdej chwili mogą Państwo zrezygnować z otrzymywania informacji marketingowych za pośrednictwem poczty elektronicznej. Wystarczy, że w wiadomości e-mail klikną Państwo łącze „Zrezygnuj” lub „Cofnij subskrypcję” lub będą postępować zgodnie z instrukcjami zawartymi w każdej wiadomości subskrypcyjnej przesyłanej pocztą elektroniczną.
  - viii. **Wyniki automatycznego podejmowania decyzji** Mają Państwo prawo zażądać od AECOM przeprowadzenia przeglądu automatycznego podejmowania decyzji, które Państwa dotyczą.
  - ix. **Prawo do złożenia zażalenia** Jeśli uważają Państwo, że Państwa prawo do prywatności danych nie zostało odpowiednio uwzględnione, mają Państwo prawo złożyć skargę do organu nadzorczego w swoim kraju zamieszkania. Mogą Państwo również złożyć skargę do Biura ds. prywatności AECOM.
  - x. **SPRZECIW WOBEC PRZETWARZANIA.** Mogą Państwo mieć prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
- f. W tym celu można złożyć wniosek o skorzystanie z praw w zakresie ochrony danych do Biura ds. prywatności AECOM za pomocą formularza [Wniosek o dostęp do danych osobowych \(DSAR\) - AECOM Global](#) lub mailowo na adres [privacyquestions@aecom.com](mailto:privacyquestions@aecom.com). Można także zadzwonić pod numer 8882999602. Firma AECOM poprosi o konkretne informacje, które pomogą w potwierdzeniu tożsamości i praw.

## 8. Udostępnianie Danych osobowych

- a. Firma AECOM udostępnia dane osobowe następującymi sposobami.
  - i. **Personel AECOM** Firma AECOM udostępnia Dane osobowe swoim pracownikom, którym są one niezbędne do wykonywania obowiązków służbowych na danym stanowisku w firmie.
  - ii. **Jednostki zależne i stowarzyszone** Podmioty AECOM udostępniają dane osobowe jednostkom zależnym i stowarzyszonym AECOM w celach opisanych w niniejszej Polityce, pod warunkiem, iż jest to zgodne z obowiązującymi wymaganiami prawnymi.
  - iii. **Dostawcy usług** Podmioty AECOM udostępniają dane osobowe wybranym stowarzyszonym lub zaufanym zewnętrznym dostawcom w celu realizacji usług na rzecz ich organizacji. Tacy zaufani dostawcy zewnętrzni obejmują między innymi dostawców technologii informacyjnych, dostawców usług w chmurze, usług hostingu danych, firmy monitorujące podmioty objęte embargiem lub ograniczeniami, dostawców usług wywiadu środowiskowego oraz dostawców usług przechowywania danych.
  - iv. **Klienci** Firma AECOM udostępnia pewne dane osobowe w ramach usług realizowanych dla klientów w ramach umów, w tym instytucji rządowych, dla potrzeb prac związanych z projektami celem przeprowadzenia kontroli bezpieczeństwa lub zgodnie z wymaganiami określonymi przez protokoły bezpieczeństwa.
  - v. **Inne podmioty zewnętrzne** Jednostki firmy AECOM ujawniają określone Dane osobowe innym podmiotom zewnętrznym:
    - 1. jeżeli jest to wymagane przez prawo lub procedury prawne (np. organom podatkowym i organom bezpieczeństwa);
    - 2. w sytuacjach, w których firma AECOM uzna to za zgodne z prawem i zasadne;

3. w celu ochrony praw firmy AECOM (np. w ramach obrony jej interesów podczas sporu sądowego albo w toku dochodzenia albo śledztwa organów państwowych) lub w celu objęcia ochroną pracowników, zasobów i miejsc pracy firmy; lub
  4. w sytuacji awaryjnej, jeśli zagrożone jest zdrowie lub bezpieczeństwo.
- vi. **Bezpieczeństwo publiczne / egzekwowanie prawa** Firma AECOM może być zobowiązana ujawnić Dane osobowe w odpowiedzi na uzasadnione prawnie prośby władz publicznych, m.in. w celu spełnienia wymagań w zakresie bezpieczeństwa państwowego lub egzekwowania prawa.
- b. Jeśli Państwa podanie o pracę w naszej firmie zostanie zaakceptowane i przyjmą Państwo ofertę pracy, Państwa Dane osobowe mogą zostać udostępnione, jak opisano w [Polityce Prywatności Danych Pracowników – AECOM Global](#).

## 9. Międzynarodowy transfer danych

- a. AECOM to spółka o zasięgu globalnym, posiadająca biura, klientów i dostawców na całym świecie. W związku z tym Dane osobowe mogą być przekazywane do innych biur AECOM, zewnętrznych usługodawców działających w ich imieniu, do centrów danych i na serwery w Europie, Azji, Ameryce Południowej lub w Stanach Zjednoczonych w celu realizacji wyżej określonych celów. Firma AECOM może także chronić dane z użyciem innych zgodnych z prawem metod, w tym w ramach międzynarodowych umów dotyczących transferu danych lub standardowych klauzul umownych, które zostały uznane przez organy odpowiedzialne za ochronę danych za zapewniające odpowiedni poziom ochrony Danych osobowych przetwarzanych w skali globalnej.
- b. Podczas przetwarzania Danych osobowych firma AECOM podejmie działania w celu zapewnienia zgodności ze wszystkimi obowiązującymi lokalnymi prawami, w tym lokalnymi przepisami oraz ograniczeniami dotyczącymi transferu Danych osobowych.
- c. Firma AECOM zadba o to, by wszelkie transfery Danych osobowych odbywały się zgodnie z zasadami bezpieczeństwa określonymi w obowiązującym prawie. Mają Państwo prawo zażądać kopii tych zabezpieczeń, kontaktując się z nami za pomocą danych kontaktowych podanych w sekcji 13.

## 10. Bezpieczeństwo danych

- a. AECOM przyjęło i stosuje rozsądne i odpowiednie polityki, procesy i/lub procedury bezpieczeństwa informacji w celu ochrony Danych osobowych przed utratą, niewłaściwym użyciem, nieautoryzowanym dostępem, ujawnieniem, zmianą, zniszczeniem i innym niewłaściwym przetwarzaniem. Niemniej jednak żadna metoda transmisji danych elektronicznych przez Internet, ani metoda ich przechowywania nie jest w 100% bezpieczna. W związku z tym nie możemy zapewnić ani zagwarantować bezpieczeństwa żadnych Danych osobowych, które są nam przekazywane.
- b. Procedury ochrony informacji obowiązujące w firmie AECOM przewidują klasyfikowanie informacji i przypisywanie wymogów ochrony i środków ochrony informacji na podstawie takiej klasyfikacji. Zabezpieczenia ochrony Danych osobowych są uzależnione od poziomu ryzyka.

## 11. Zewnętrzne linki i funkcje

Nasze usługi mogą zawierać linki do stron internetowych lub funkcji osób trzecich lub oferować połączenia zewnętrzne bądź zintegrowane usługi stron trzecich. Dostęp do tych stron internetowych, funkcji lub usług stron trzecich nie podlega niniejszej Polityce i jest regulowany politykami prywatności danych stron trzecich. Nie ponosimy odpowiedzialności za praktyki informacyjne stron trzecich, w tym za gromadzenie, wykorzystywanie i ujawnianie Państwa danych osobowych. Przed przejściem na te strony lub skorzystaniem z funkcji czy usług stron trzecich należy zapoznać się z ich politykami prywatności i warunkami.

## 12. Inne ważne informacje

Prawa z zakresu ochrony prywatności i wytyczne podlegają ciągłym zmianom. Firma AECOM zastrzega sobie prawo, by w dowolnym momencie wedle własnego uznania, zmieniać, modyfikować, dodawać lub usuwać fragmenty tej Polityki lub wszelkich dodatkowych polityk. Wszelkie istotne zmiany w niniejszej Polityce prywatności będą udostępniane na naszej stronie internetowej, przy czym data polityki wskazuje jej ostatnią aktualizację.



## 13. Kontakt z Biurem ds. prywatności AECOM

- a. Wszelkie pytania dotyczące tej Polityki lub ogólne pytania dotyczące prywatności bądź też sprawy związane z Danymi osobowymi należy kierować do Biura ds. prywatności AECOM na adres: [privacyquestions@aecom.com](mailto:privacyquestions@aecom.com).
- b. Pracownicy niemieccy mogą skorzystać z poniższego adresu: [datenschutz@aecom.com](mailto:datenschutz@aecom.com).

## 14. Postanowienia specyficzne dla poszczególnych jurysdykcji

### 14.1 Mieszkańcy UE / Wielkiej Brytanii

Jeśli uważają Państwo, że Państwa prawa opisane w sekcji 7 nie zostały odpowiednio uwzględnione, mają Państwo prawo złożyć skargę do organu nadzorczego w swoim kraju zamieszkania, miejscu pracy lub kraju, w którym miało miejsce domniemane naruszenie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

### 14.2 Mieszkańcy Brazylii

- a. LGPD (brazylijska ustawa o ochronie danych osobowych) i niniejszy aneks ma zastosowanie do danych osobowych zbieranych i przetwarzanych o obywatelach Brazylii i/lub osobach przebywających w Brazylii.
- b. Państwa prawa w związku z LGPD obejmują:
  - i. potwierdzenie istnienia przetwarzania,
  - ii. dostęp do danych,
  - iii. poprawa niekompletnych, niedokładnych lub nieaktualnych danych,
  - iv. anonimizacja, zablokowanie lub usunięcie zbędnych lub nadmiernych danych bądź danych przetwarzanych niezgodnie z przepisami tej ustawy,
  - v. przenoszenie danych do innego dostawcy usług lub produktów na wyraźne żądanie, zgodnie z przepisami krajowego organu nadzorczego, z uwzględnieniem tajemnic handlowych i przemysłowych; (nowe brzmienie wprowadzone ustawą nr 13.853/2019).
  - vi. usunięcie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody osoby, z wyjątkiem sytuacji określonych w art. 16 tej ustawy.
  - vii. uzyskanie informacji o podmiotach publicznych i prywatnych, którym administrator udostępnił dane,
  - viii. uzyskanie informacji o możliwości odmowy wyrażenia zgody oraz konsekwencjach takiej odmowy,
  - ix. odwołanie zgody zgodnie z § 5 art. 8 tej ustawy.

### 14.3 Mieszkańcy Kalifornii

#### 14.3.1 Prawa dotyczące prywatności danych w Kalifornii

Ustawa CCPA (California Consumer Privacy Act) zapewnia mieszkańcom Kalifornii określone prawa dotyczące ich danych osobowych. Na mocy CCPA mieszkańcom Kalifornii przysługują następujące prawa w odniesieniu do ich danych osobowych:

- a. **Prawo do uzyskania informacji.** Mają Państwo prawo zażądać: i) informacji o kategoriach danych osobowych, które gromadzimy na Państwa temat; ii) kategorii źródeł, z których pozyskaliśmy dane osobowe; iii) naszych biznesowych lub komercyjnych celów gromadzenia, sprzedaży lub udostępniania danych osobowych; iv) kategorii stron trzecich, którym ujawniliśmy dane osobowe; oraz v) kopii konkretnych danych osobowych, które zgromadziliśmy na Państwa temat.
- b. **Prawo do usunięcia.** Mają Państwo prawo zażądać usunięcia danych osobowych, które zgromadziliśmy na Państwa temat.
- c. **Prawo do sprostowania.** Mają Państwo prawo zażądać sprostowania nieścisłości w swoich danych osobowych.

- d. **Prawo do sprzeciwu wobec sprzedaży i udostępniania danych osobowych.** Mają Państwo prawo do sprzeciwu wobec sprzedaży i udostępniania swoich danych osobowych, zgodnie z definicjami tych pojęć zawartymi w CCPA.
- e. **Prawo do ograniczenia wykorzystania i ujawniania danych wrażliwych.** Mają Państwo prawo ograniczyć wykorzystanie i ujawnianie swoich wrażliwych danych osobowych. Nie wykorzystujemy ani nie ujawniamy wrażliwych danych osobowych w celach innych niż dopuszczone przez CCPA, dlatego to prawo nie dotyczy mieszkańców Kalifornii.
- f. **Prawo do ochrony przed dyskryminacją.** Mają Państwo prawo do ochrony przed dyskryminacją w kontekście korzystania z któregoś z praw opisanych w tej sekcji.

### 14.3.2 Wykonywanie praw dotyczących prywatności

Mieszkańcy Kalifornii mogą skorzystać ze swoich praw dotyczących prywatności, opisanych poniżej:

- a. **Prawo do informacji, usunięcia i sprostowania.** Mieszkańcy Kalifornii mogą składać wnioski na podstawie CCPA o dostęp, usunięcie i sprostowanie swoich danych osobowych w następujący sposób.
  - i. Za pomocą naszego formularza internetowego – [Wniosek o dostęp do danych osobowych \(DSAR\) – AECOM Global](#)
  - ii. Wysyłając wiadomość e-mail na adres [privacyquestions@aecom.com](mailto:privacyquestions@aecom.com);
  - iii. Dzwoniąc pod numer 888.299.9602.

Po złożeniu wniosku podejmiemy kroki mające na celu zweryfikowanie Państwa tożsamości i żądania poprzez porównanie przekazanych informacji z tymi, które posiadamy w naszej bazie. W niektórych przypadkach możemy zwrócić się o dodatkowe informacje w celu weryfikacji tożsamości lub jeśli jest to konieczne do realizacji wniosku. Jeśli nie będziemy w stanie zweryfikować Państwa tożsamości mimo podjętych uzasadnionych prób, możemy odrzucić wniosek, podając uzasadnienie odmowy.

Mają Państwo prawo wyznaczyć swojego pełnomocnika, który będzie składał wnioski i działał w Państwa imieniu. Pełnomocnicy będą zobowiązani do przedstawienia stosownego upoważnienia przy pierwszym kontakcie z nami. Możemy również zwrócić się do Państwa o bezpośrednie potwierdzenie Państwa tożsamości i upoważnienia pełnomocnika.

- b. **Prawo do sprzeciwu wobec sprzedaży i udostępniania danych osobowych.** Z prawa do sprzeciwu wobec sprzedaży lub udostępniania swoich danych osobowych można skorzystać za pośrednictwem naszego Menedżera preferencji dotyczących plików cookie.

Dodatkowo, jeśli wykryjemy, że Państwa przeglądarka lub urządzenie wysłało sygnał preferencji w tym zakresie, taki jak „global privacy control” (GPC), zastosujemy to prawo do plików cookie, które skutkują sprzedażą lub udostępnianiem Państwa danych osobowych. Odwiedzając naszą stronę internetową lub korzystając z naszych produktów lub usług z innego urządzenia lub przeglądarki, muszą Państwo również złożyć stosowny sprzeciw lub ustawić odpowiedni sygnał GPC na danym urządzeniu i/lub przeglądarce. Więcej informacji na temat sygnału GPC można znaleźć na stronie <https://globalprivacycontrol.org/>.

Staramy się wysłać odpowiedź na zweryfikowany wniosek konsumenta w przeciągu czterdziestu pięciu (45) dni od jego otrzymania. W przypadku konieczności przedłużenia procedury (do 90 dni) poinformujemy Państwa o przyczynach i przedłużeniu terminu na piśmie.

Nie pobieramy opłat za rozpatrzenie lub odpowiedź na zweryfikowany wniosek konsumenta, chyba że jest on nadmierny, powtarzalny lub ewidentnie bezpodstawny. Jeśli uznamy, że wniosek wymaga opłaty, poinformujemy Państwa o tym oraz prześlemy szacunkowy koszt przed zakończeniem realizacji wniosku.

**Kontakt z nami:** Wszelkie pytania dotyczące tej Polityki obowiązującej w Kalifornii lub ogólne pytania dotyczące prywatności bądź też sprawy związane z danymi osobowymi należy kierować do Biura ds. prywatności AECOM na adres [privacyquestions@aecom.com](mailto:privacyquestions@aecom.com).

## 14.4 Mieszkańcy Tajlandii

Jeśli mieszkają Państwo w Tajlandii, będą miały do Państwa zastosowanie poniższe przepisy szczególne obowiązujące dla tego kraju.

- a. W przypadku obywateli Tajlandii posiadających tajlandzki dowód tożsamości możemy gromadzić wrażliwe Dane osobowe, takie jak wyznawana religia i/lub grupa krwi, podczas pozyskiwania kopii tego dokumentu na potrzeby zarządzania naszymi relacjami kontraktowymi. Jeśli jest to wymagane na mocy obowiązujących przepisów o ochronie danych, będziemy zbierać tego typu wrażliwe Dane osobowe za Państwa wyraźną zgodą.
- b. Podczas procesu due diligence możemy również zbierać wrażliwe Dane osobowe; w takim przypadku poprosimy o Państwa wyraźną zgodę, jeśli wymaga tego obowiązujące prawo.
- c. Mają Państwo następujące dodatkowe prawa w zakresie prywatności.
  - i. Prawo do przenoszenia danych Mają Państwo prawo zażądać kopii swoich Danych osobowych w formacie możliwym do odczytu maszynowego w celu przekazania ich innemu administratorowi danych.
  - ii. Prawo do wycofania zgody Jeśli udzielili Państwo zgody na przetwarzanie swoich Danych osobowych, mają Państwo prawo wycofać ją w dowolnym momencie (przy czym wycofanie zgody nie będzie oznaczało, że przetwarzanie Państwa Danych osobowych na podstawie wcześniejszej zgody było niezgodne z prawem). Należy jednak pamiętać, że jeśli Państwa Dane osobowe są wymagane do realizacji umowy, wycofanie zgody może uniemożliwić nam wykonanie naszych zobowiązań umownych lub zawarcie umowy z Państwem. Międzynarodowy transfer danych

Państwa Dane osobowe mogą być przekazywane do naszych spółek, jednostek powiązanych lub dostawców usług zlokalizowanych poza Tajlandią. Dokładamy wszelkich starań, aby zapewnić, że odbiorca Państwa Danych osobowych znajduje się w kraju, który zapewni odpowiedni poziom ochrony danych, jednakże może zaistnieć sytuacja, w której Państwa dane zostaną przekazane do państwa nieposiadającego adekwatnych standardów ochrony danych osobowych. AECOM zapewnia, że wszystkie takie międzynarodowe transfery danych są zgodne z obowiązującymi przepisami o ochronie danych w Tajlandii.

## 14.5 Mieszkańcy Królestwa Arabii Saudyjskiej

- a. Zgoda lub inne podstawy prawne przetwarzania Danych osobowych

Będziemy gromadzić i przetwarzać Państwa Dane osobowe wyłącznie w przypadku, gdy będziemy mieć do tego podstawę prawną. Zazwyczaj prosimy o zgodę na przetwarzanie Danych osobowych (zwłaszcza w przypadku danych wrażliwych), choć w razie potrzeby możemy również opierać się na następujących podstawach.

- i. Przetwarzanie na podstawie innych przepisów prawa.
- ii. Przetwarzanie na podstawie wcześniejszej umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą.
- iii. Jeśli administrator jest podmiotem publicznym, a przetwarzanie jest niezbędne ze względów bezpieczeństwa lub w celu spełnienia wymogów sądowych.
- iv. W przypadku gdy przetwarzanie jest konieczne ze względu na nasz uzasadniony interes, o ile nie narusza to Państwa praw i interesów oraz nie obejmuje przetwarzania danych wrażliwych.

## 14.6 Mieszkańcy Chin kontynentalnych

Niniejsza sekcja uzupełnia i ma pierwszeństwo przed „Polityką prywatności dotyczącą rekrutacji” w przypadku konfliktu w zakresie przetwarzania Państwa Danych osobowych jako mieszkańca Chińskiej Republiki Ludowej (wyłącznie do celów niniejszego dokumentu, z wyłączeniem Hongkongu, Makau i Tajwanu) („**Chiny kontynentalne**”). Przetwarzanie przez nas danych podlega ustawie o ochronie danych osobowych w Chinach („**PIPL**”).

- a. Administratorem Państwa Danych osobowych jest jednostka AECOM, która prowadzi odwiedzaną przez Państwa stronę internetową lub jednostka, z którą komunikują się Państwo lub prowadzą interesy.
- b. Odniesienia do Danych osobowych w niniejszym dokumencie obejmują w stosownych przypadkach odniesienia do wrażliwych Danych osobowych w rozumieniu PIPL. Do celów niniejszego dokumentu nie przewidujemy przetwarzania wrażliwych Danych osobowych, jednak jeśli zajdzie taka konieczność, zwrócimy się o odrębną zgodę na takie przetwarzanie i podejmiemy dodatkowe środki ochrony, aby zapewnić ich bezpieczeństwo. Następujące kategorie danych stanowią wrażliwe Dane osobowe zgodnie z PIPL: informacje o karalności, dowody tożsamości (jeśli jest to dokument wydany przez władze), dane biometryczne (np. odcisk palca), numer ubezpieczenia społecznego, numer identyfikacyjny, numer prawa jazdy, numer paszportu, numer konta bankowego, dane medyczne/zdrowotne (np. zaświadczenia lekarskie, raporty z incydentów w miejscu pracy), dane demograficzne (np. niepełnosprawność, tożsamość płciowa, status osoby transpłciowej, orientacja seksualna) oraz inne wrażliwe Dane osobowe dostarczone przez Państwa (np. w odpowiedziach na ankiety, interakcje na stronie internetowej lub komunikacji z nami). Uzasadniony interes nie stanowi podstawy prawnej przetwarzania Danych osobowych na mocy PIPL. Aby przetwarzać Państwa Dane osobowe w celach opisanych w sekcji 3, możemy oprzeć się na następujących podstawach prawnych: i) gdy przetwarzanie jest niezbędne do zawarcia lub wykonania umowy, której są Państwo stroną; ii) gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia naszych zobowiązań prawnych; iii) gdy przetwarzanie jest niezbędne do ochrony życia, zdrowia lub mienia osób fizycznych w sytuacji kryzysowej; iv) na podstawie Państwa zgody.
- c. Strony trzecie, którym udostępniamy Państwa Dane osobowe, obejmują, zgodnie z opisem w sekcji 8: i) podmioty przetwarzające Państwa Dane osobowe na nasze zlecenie zgodnie z naszymi instrukcjami. Za ich działania w zakresie przetwarzania ponosimy odpowiedzialność; ii) niezależni administratorzy danych, którzy samodzielnie określają cele i środki przetwarzania Państwa Danych osobowych. Podmioty te odpowiadają samodzielnie za własne działania związane z przetwarzaniem danych. Aby uzyskać dodatkowe informacje na temat zagranicznych odbiorców danych, należy skontaktować się z nami pod adresem [privacyquestions@aecom.com](mailto:privacyquestions@aecom.com). Zwracamy się o odrębną zgodę na udostępnienie Państwa Danych osobowych takim niezależnym administratorom danych.
- d. Możemy przekazywać Państwa Dane osobowe poza Chiny kontynentalne, jak opisano w sekcji 9 powyżej. Aby uzyskać dodatkowe informacje na temat zagranicznych odbiorców danych, należy skontaktować się z nami pod adresem [privacyquestions@aecom.com](mailto:privacyquestions@aecom.com). Zwracamy się o odrębną zgodę na transfer Państwa Danych osobowych takim zagranicznym odbiorcom.

## 14.7 Mieszkańcy Singapuru

Niniejsza sekcja uzupełnia i ma pierwszeństwo przed „Polityką prywatności dotyczącą rekrutacji” w przypadku konfliktu w zakresie przetwarzania Państwa Danych osobowych jako mieszkańca Singapuru („**Singapur**”) lub w sytuacji, gdy podmiot z Singapuru przetwarza Państwa Dane osobowe. Przetwarzanie przez nas danych podlega przepisom prawa Singapuru, takim jak ustawa o ochronie danych osobowych z 2012 r. („**PDPA**”).

- a. Będą Państwo otrzymywać wiadomości marketingowe (np. połączenia głosowe, wiadomości tekstowe lub faksy) na Państwa singapurski numer telefonu tylko wtedy, gdy mamy z Państwem bieżącą relację. Państwa numer telefonu w Singapurze nie znajduje się w rejestrze zastrzeżonych numerów lub gdy uzyskamy Państwa wyraźną i jednoznaczną zgodę na takie wiadomości. Mają Państwo prawo w każdej chwili zrezygnować z takich wiadomości, korzystając z tego samego środka, którym wiadomość została wysłana. Wyjątki od powyższego obejmują nasze komunikaty dotyczące usług zakupionych przez Państwa, badania rynku lub ankiety oraz wiadomości B2B.
- b. Możemy przekazywać Państwa Dane osobowe poza Singapur, jak opisano w sekcji 9 powyżej. Zapewnimy środki umowne, aby upewnić się, że odbiorcy za granicą przetwarzają Państwa Dane osobowe zgodnie z naszymi instrukcjami i stosują środki techniczne oraz organizacyjne chroniące Państwa Dane osobowe na poziomie ochrony porównywalnym z ochroną zapewnianą na mocy PDPA.
- c. Na Państwa żądanie prześlemy Państwa Dane osobowe w posiadaniu organizacji lub pod jej kontrolą innej organizacji w powszechnie stosowanym formacie umożliwiającym odczyt maszynowy.

## 14.8 Mieszkańcy Australii

Jeśli mieszkają Państwo w Australii, będą miały do Państwa zastosowanie poniższe przepisy szczególne obowiązujące dla tego kraju.

### a. Skargi

Mogą Państwo skontaktować się z nami za pomocą danych kontaktowych podanych w sekcji 13 niniejszej Polityki prywatności. Jeśli są Państwo nieusatysfakcjonowani jakimikolwiek kwestiami związanymi z prywatnością, mogą Państwo skontaktować się z biurem australijskiego komisarza ds. informacji ([www.oaic.gov.au](http://www.oaic.gov.au)).

### b. Międzynarodowy transfer danych

Możemy przekazywać Państwa dane poza Australię, jak opisano w sekcji 9 niniejszej Polityki prywatności, do odbiorców znajdujących się w Stanach Zjednoczonych, Wielkiej Brytanii, krajach Europejskiego Obszaru Gospodarczego, krajach Azji i/lub innych krajach w celu przechowywania, przetwarzania i wykorzystania.

## 14.9 Mieszkańcy Specjalnego Regionu Administracyjnego Hongkong

- Niniejsza sekcja uzupełnia i ma pierwszeństwo przed „Polityką prywatności dotyczącą rekrutacji” w przypadku konfliktu w zakresie przetwarzania Państwa Danych osobowych, jeśli Państwa Dane osobowe są przetwarzane przez podmiot z Hongkongu lub jeśli mieszkają Państwo w Hongkongu.
- Powiadomimy Państwa, czy przetwarzanie przez nas Państwa Danych osobowych jest obowiązkowe, czy dobrowolne (na przykład za pomocą gwiazdek w formularzach aplikacyjnych). Jeśli przetwarzanie Państwa Danych osobowych jest obowiązkowe, a Państwo nie dostarczą takich danych, możemy nie być w stanie podjąć współpracy z Państwem, odpowiedzieć na Państwa zapytanie lub zrealizować Państwa żądania.

## 15. Dokumenty referencyjne

- [Polityka Prywatności Danych Pracowników – AECOM Global L1-007-PL6](#)
- Adres e-mail Biura ds. prywatności AECOM - [privacyquestions@aecom.com](mailto:privacyquestions@aecom.com)
- Adres e-mail Biura ds. prywatności w Niemczech - [datenschutz@aecom.com](mailto:datenschutz@aecom.com)
- [Global Privacy Control](#)

## 16. Nagrania

- [Wniosek o dostęp do danych osobowych \(DSAR\) – AECOM Global L1-007-FM8](#)

## 17. Dziennik zmian

Wersja #	Data zmiany	Opis zmiany	Lokalizacja zmiany
0	28.08.2024	Początkowe wprowadzenie wersji jako L1-007-PL7	WSZYSTKIE
1	15.11.2024	Dodano brakującą informację dotyczącą uzyskania zgody na wykorzystanie danych osobowych w nowym celu.	Sekcja 4(b)