

# Política de Aviso de Privacidade de Recrutamento

L1-007-PL7

## 1. Finalidade

- a. A privacidade de candidatos a recrutamento é uma questão de alta prioridade para a AECOM. Leia este aviso de privacidade (“Aviso”) com atenção, pois contém informações essenciais sobre como e porque a AECOM e suas subsidiárias e coligadas (coletivamente, “AECOM”, “empresa”, “nós”, “nosso”) tratam seus Dados pessoais.
- b. O “controlador de dados” é a empresa AECOM sediada no país onde está situado o cargo ao qual você se candidatou. Detalhes da empresa, incluindo endereços de correspondência, estão disponíveis [aqui](#).
- c. *Informações adicionais para residentes de jurisdições específicas:* no caso de pessoas na União Europeia (UE)/Reino Unido (RU) e residentes do Brasil, Califórnia, Tailândia, Reino da Arábia Saudita, China continental, Singapura, Austrália e da Região Administrativa Especial (RAE) de Hong Kong, fornecemos informações adicionais conforme exigido pela legislação local. Leia as seções a seguir do nosso Aviso que são aplicáveis a você:
  - i. Seção 14.1: pessoas na UE/RU
  - ii. Seção 14.2: residentes do Brasil
  - iii. Seção 14.3: residentes da Califórnia
  - iv. Seção 14.4: residentes da Tailândia
  - v. Seção 14.5: residentes do Reino da Arábia Saudita
  - vi. Seção 14.6: residentes da China continental
  - vii. Seção 14.7: residentes de Singapura
  - viii. Seção 14.8: residentes da Austrália
  - ix. Seção 14.9: residentes da RAE de Hong Kong
- d. No contexto deste Aviso, “Dados pessoais” se refere a qualquer informação relativa a uma pessoa que possa ser identificada, direta ou indiretamente, por referência a um identificador, como um nome, um número de identificação, dados de localização, um identificador online. Se você não fornecer os Dados pessoais solicitados, talvez não possa dar continuidade ao nosso processo de recrutamento. Notificaremos se isso se aplicar a você.
- e. Como empresa global, podemos tratar Dados pessoais originários em todo o mundo. Incluímos algumas informações adicionais específicas de cada país na Seção 14 deste Aviso.
- f. Consulte o site [AECOM.com](#) para ler este Aviso em outros idiomas.

## 2. Como podemos coletar seus Dados pessoais

Nós usamos métodos diferentes para coletar dados de você e sobre você:

- a. **Interações diretas:** Você nos fornece seus “Dados pessoais” ao entrar em contato conosco por telefone, e-mail, formulários da Web ou outros meios.
- b. **Fontes de terceiros ou disponíveis publicamente:** Sujeito à lei aplicável, a AECOM também pode obter informações sobre você de organizações profissionais online disponíveis publicamente, redes sociais, outras plataformas de networking (por exemplo, LinkedIn, ZoomInfo), recrutadores, referências de um empregador anterior, parceiros de negócios, subcontratados que prestam serviços técnicos ou de recrutamento, provedores de serviços de análise e de serviços de informações de pesquisa e verificação de antecedentes. Também poderemos reter esses Dados pessoais após termos contratado você (quando for relevante e conforme permitido pela lei aplicável). Isso está descrito na no nosso [Política de Aviso de Privacidade do Empregado - AECOM Global](#). Também podemos receber informações (que podem incluir seus Dados pessoais) do nosso gerente de contratação, da nossa equipe de recursos humanos e, ocasionalmente, dos nossos outros empregados (por exemplo, durante a realização de uma entrevista).
- c. **Combinação de Dados pessoais de diferentes fontes:** Podemos combinar os Dados pessoais que recebemos de diversas fontes com os Dados pessoais que coletamos de você e usá-los conforme descrito neste Aviso.

### 3. Quais dados pessoais usamos e para qual finalidade

- a. Os Dados pessoais solicitados durante o processo de recrutamento são necessários para que possamos avaliar sua candidatura a um emprego conosco. Se você não fornecer alguns ou todos esses Dados pessoais, isso poderá afetar nossa capacidade de processar sua candidatura e, portanto, de oferecer um emprego. Em alguns casos, isso pode significar que não poderemos dar continuidade à sua candidatura a um emprego, pois não teremos os Dados pessoais que acreditamos serem necessários para o gerenciamento eficaz e eficiente do processo de recrutamento.
- b. As tabelas ao longo deste Aviso identificam os Dados pessoais que a AECOM pode coletar. A AECOM não necessariamente tratará todos os dados listados abaixo sobre você, e algumas das finalidades do tratamento se sobreporão, podendo haver várias finalidades que justifiquem nosso uso dos seus Dados pessoais.
- c. Além dos Dados pessoais identificados na tabela da Seção 3.1, observe as informações adicionais descritas a seguir:

**Categorias especiais (dados pessoais confidenciais)**

*Alguns Dados pessoais podem ser considerados Dados pessoais de "Categoria especial" de acordo com as leis de privacidade de dados aplicáveis. Por exemplo, alguns Dados pessoais sobre religião ou saúde. Esses Dados pessoais devem ser tratados com cuidado extra e exigem medidas de proteção adicionais. A AECOM somente tratará Dados pessoais de Categoria especial se a AECOM tiver uma base legal para o tratamento desses Dados pessoais, o que pode exigir que obtenhamos seu consentimento explícito para o tratamento desses dados. Nesses casos, a AECOM informará você e (se exigido por lei) solicitará seu consentimento explícito para o tratamento desses dados.*

#### 3.1 No caso de candidatos a emprego que se candidatam a vagas ou candidatos que obtemos de fontes online

- a. Sujeito à lei aplicável, a AECOM coleta Dados pessoais sobre você em conexão ao seu currículo e à candidatura que você nos envia ao se candidatar a um emprego. Utilizamos suas informações para avaliar suas habilidades e capacidades em relação a oportunidades de emprego, verificar suas informações, realizar verificações de referência e/ou antecedentes (quando aplicável), comunicar sobre o processo de recrutamento, recomendar possíveis oportunidades profissionais na AECOM, criar e/ou enviar relatórios conforme exigido pelas leis/regulamentos aplicáveis e fazer melhorias no processo de candidatura ou recrutamento da AECOM.
- b. Se a sua candidatura não for bem-sucedida, poderemos perguntar se deseja que os Dados pessoais que coletamos durante o processo de recrutamento sejam mantidos em arquivo. Em caso afirmativo, entraremos em contato proativamente caso surjam outras vagas adequadas. Nossa base legal para esse tratamento é que você deu seu consentimento para isso. Você pode revogar esse consentimento a qualquer momento. Basta [falar conosco](#).

**Fase 1: Até e inclusive a lista de pré-seleção**

Como usaremos e poderemos compartilhar seus Dados pessoais ("finalidade")	As informações que usamos (Dados pessoais)	Como obtemos suas informações	Por que coletamos as informações
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Para permitir o registro de candidatos nos sistemas de recrutamento da AECOM.</li> <li>• Para permitir que a equipe de recrutamento ou o gerente de contratação entre em contato com os candidatos para dar andamento às candidaturas, organizar entrevistas e informar os resultados.</li> <li>• Administração geral de candidaturas a empregos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seu nome e dados de contato (ou seja, endereço, números de telefone residencial e celular, endereço de e-mail).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diretamente de você</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interesse legítimo: para realizar o recrutamento.</li> <li>• Interesse legítimo: para dar andamento às candidaturas dos candidatos, organizar entrevistas e informar os resultados.</li> </ul>

Como usaremos e poderemos compartilhar seus Dados pessoais ("finalidade")	As informações que usamos (Dados pessoais)	Como obtemos suas informações	Por que coletamos as informações
<ul style="list-style-type: none"> <li>Para permitir que a equipe de recrutamento e o gerente de contratação avaliem e verifiquem as habilidades e as qualificações para tomar uma decisão informada sobre a lista de pré-seleção ou de recrutamento.</li> </ul> <p>(Observação: a pessoa que toma a decisão de inclusão na lista de pré-seleção recebe apenas detalhes pseudonimizados ou anonimizados).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Informações de antecedentes, histórico profissional e acadêmico</i> – currículo, CV, histórico acadêmico, diplomas e qualificações acadêmicas, certificações, habilidades, histórico de trabalho, histórico profissional,</li> <li>avaliações de desempenho, comportamentais, de habilidades, analíticas e de parecer, bem como testes relacionados aos processos de triagem e recrutamento.</li> <li><i>Dados de comunicações eletrônicas e de voz, como</i> um registro dos nossos contatos com você, inclusive entrevistas, resultados de avaliações e disposição por meio de todos os canais de comunicação aplicáveis, incluindo e-mail, texto, mensagem instantânea ou chat, transcrições e/ou comunicações telefônicas, gravações de voz e de vídeo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diretamente de você</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Interesse legítimo: para realizar o processo de recrutamento.</li> <li>Interesse legítimo para tomar uma decisão informada para incluir a pessoa na lista de pré-seleção para realizar uma entrevista ou para fins de recrutamento.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Para encontrar possíveis candidatos qualificados e convidá-los a se candidatar às oportunidades de emprego da AECOM.</li> <li>Administração geral do processo de recrutamento e dos candidatos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informações disponíveis publicamente em portais de emprego, sites profissionais ou redes sociais (por exemplo, informações de contato, histórico de trabalho e acadêmico, afiliações profissionais e certificações).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fontes disponíveis publicamente, como perfis públicos do LinkedIn.</li> <li>Agências de oferta de emprego</li> <li>Portais de emprego</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Interesse legítimo (para comunicação com possíveis candidatos e aumentar o número de candidatos).</li> <li>Consentimento do candidato</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Para verificar se o histórico de direção de veículos motores ou de condenações criminais nos impediriam de oferecer um emprego.</li> <li>Para permitir que a gerência e os membros da equipe de recrutamento tomem decisões informadas sobre o recrutamento.</li> <li>Para realizar verificações de antecedentes legais.</li> <li>Informações compartilhadas com autoridades regulamentares competentes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Registro criminal, histórico de direção de veículos motores.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Serviços de triagem de verificação de antecedentes</li> <li>Provedores de serviços de verificação de terceiros proibidos, como MK Denial</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Interesse legítimo (para a avaliação de candidatos)</li> <li>Interesse legítimo (triagem de recrutamento)</li> <li>Interesse legítimo (requisitos de segurança da frota e direção segura)</li> <li>Obrigações legais</li> <li>Consentimento do candidato</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Para permitir o uso e a comunicação por meio do sistema de recrutamento da AECOM.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dados relacionados à TI, como e-mail e senha do sistema de recrutamento, incluindo mensagens automáticas e outras comunicações.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diretamente de você.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Interesse legítimo (para o gerenciamento de candidaturas)</li> </ul>

Como usaremos e poderemos compartilhar seus Dados pessoais ("finalidade")	As informações que usamos (Dados pessoais)	Como obtemos suas informações	Por que coletamos as informações
<ul style="list-style-type: none"> <li>Para realizar o monitoramento de oportunidades iguais, analisar nossas práticas de recrutamento, apoiar nossos esforços para criar e manter uma equipe de trabalho diversificada e gerar estatísticas de diversidade.</li> <li>Para fornecer acomodações ou ajustes relacionados ao trabalho; e</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Dados demográficos*</i> – como gênero, etnia, raça, deficiência, identidade de gênero, condição de transgênero(a), orientação sexual e religião.</li> <li>* A AECOM trata dados demográficos por diversos motivos, o que varia dependendo das diferentes jurisdições. Nossos motivos para coletar esses dados serão divulgados no momento da solicitação. Quando o tratamento de dados demográficos não for exigido por lei, solicitaremos seu consentimento específico.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diretamente de você.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Obrigação legal (leis que exigem a realização e informação sobre o monitoramento de oportunidades iguais e/ou consideração de ajustes razoáveis no local de trabalho). Caso contrário, apenas trataremos esses Dados pessoais mediante seu consentimento*.</li> <li>* Se optar por fornecer o consentimento, poderá revogar esse consentimento a qualquer momento. Basta <a href="#">falar conosco</a>.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Processamento de dúvidas ou reclamações relacionadas ao processo de recrutamento.</li> <li>Fazer cumprir ou gerenciar qualquer tipo de reivindicação/ação legal que possamos ajuizar ou que possa ser ajuizada contra nós.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informações de antecedentes, histórico profissional e acadêmico – currículo, CV, histórico acadêmico, diplomas e qualificações acadêmicas, certificações, habilidades, histórico de trabalho, histórico profissional, histórico de crédito, histórico de direção de veículos motores, registros criminais e outras informações divulgadas durante as verificações de antecedentes (conforme permitido por lei).</li> <li>avaliações de desempenho, comportamentais, de habilidades, analíticas e de parecer, bem como testes relacionados aos processos de triagem e recrutamento.</li> <li>Dados de comunicações eletrônicas e de voz, como um registro dos nossos contatos com você, inclusive entrevistas, resultados de avaliações e disposição por meio de todos os canais de comunicação aplicáveis, incluindo e-mail, texto, mensagem instantânea ou chat, transcrições e/ou comunicações telefônicas, gravações de voz e de vídeo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diretamente de você</li> <li>Da equipe de recrutamento ou gerência</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Interesse legítimo</li> </ul>

## Fase 2: Decisão pré-final de recrutamento

Como usaremos e poderemos compartilhar seus Dados pessoais ("finalidade")	As informações que usamos (Dados pessoais)	Como obtemos suas informações	Por que coletamos as informações
<ul style="list-style-type: none"> <li>Para coletar referências sobre você.</li> <li>Para cumprir requisitos legais ou regulamentares.</li> <li>Compartilhado com a gerência e a equipe de RH para tomar decisões de contratação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informações sobre histórico acadêmico e/ou de trabalho anterior, incluindo detalhes de qualquer conduta, reclamação ou problemas de desempenho, avaliações, horário e assiduidade, a partir de referências obtidas sobre você de provedores acadêmicos e/ou de empregadores anteriores.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Referências fornecidas por você.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Interesse legítimo: para tomar decisões informadas de recrutamento.</li> <li>Obrigações legais.</li> <li>Interesse legítimo: para a manutenção de registros de emprego.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Para tomar decisões de recrutamento e realizar verificações legais. Informações podem ser compartilhadas com autoridades regulamentares competentes para a realização de tais verificações.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informações sobre registros criminais, certificados de registros criminais e certificados de registros criminais detalhados.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Serviços de verificação de antecedentes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Para cumprir o contrato de trabalho.</li> <li>Obrigações legais.</li> <li>Interesse legítimo: verificação de informações.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Para realizar verificações de direito ao trabalho.</li> <li>Compartilhado com a equipe de RH e outras pessoas autorizadas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nacionalidade, status de imigração, informações de passaporte, informações de imigração e outras identificações governamentais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diretamente de você.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Para cumprir o contrato de trabalho.</li> <li>Obrigações legais.</li> <li>Interesse legítimo: para a manutenção de registros de emprego.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Garantir que os candidatos que se candidatarem a cargos que exijam dirigir para a empresa tenham uma carteira de motorista válida e um histórico idôneo de direção de veículos motores. Pode ser compartilhado com a seguradora da empresa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uma cópia da sua carteira de motorista.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diretamente de você.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Para cumprir o contrato de trabalho.</li> <li>Obrigações legais.</li> <li>Interesse legítimo: garantir a segurança do motorista e reduzir acidentes.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Permitir a avaliação da condição de saúde do candidato (se necessário para cargos específicos ou por outros motivos)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dados de saúde, como exames de saúde, testes de consumo de drogas e bebidas alcoólicas e atestados médicos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Consultórios médicos</li> <li>Provedores de serviços de teste de consumo de drogas e bebidas alcoólicas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Consentimento do candidato</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Para realizar verificações de direito ao trabalho.</li> <li>Para verificar e confirmar o status de cidadania.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informações sobre seu status de autorização de trabalho, incluindo sua nacionalidade e status de imigração e dados de documentos relacionados, como seu passaporte ou outras informações de identificação e imigração.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Serviços de verificação do governo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Obrigações legais (leis que exigem o cumprimento de requisitos, como verificações de direito ao trabalho e status de cidadania)</li> </ul>

## 4. Alteração da finalidade para o tratamento de Dados pessoais

- a. A AECOM utilizará seus Dados pessoais apenas para as finalidades para as quais foram coletados, a menos que a empresa considere razoavelmente que são necessários para outra finalidade compatível com a finalidade original e se houver uma base legal para tratamento adicional.
- b. Entretanto, se os Dados pessoais abrangidos por este Aviso forem para ser utilizados para uma nova finalidade consideravelmente diferente daquela para a qual os Dados pessoais foram originalmente coletados ou subsequentemente autorizados, ou forem para ser divulgados a um terceiro para suas respectivas finalidades, enviaremos um aviso sobre esse novo uso ou divulgação. Obteremos seu consentimento explícito antes de dar seguimento, a menos que esse uso ou divulgação seja permitido ou exigido por lei.

## 5. Tomada de decisão automatizada

O sistema ou processo de recrutamento online da AECOM pode incluir perguntas de triagem para identificar se os candidatos têm competências específicas mínimas predefinidas para os cargos pretendidos. Observe que, se você der uma resposta negativa a qualquer pergunta de triagem, o sistema poderá remover você automaticamente do processo de recrutamento por meio de mecanismos automáticos de decisão existentes no sistema de recrutamento. Nesse caso, você receberá uma mensagem automática informando que sua candidatura foi recusada. Entre em contato com seu recrutador para obter mais informações.

## 6. Retenção dos Dados pessoais

Os Dados pessoais dos candidatos serão retidos por um período de até doze (12) meses após o término do processo de recrutamento relacionado ao cargo ao qual você se candidatou, caso surjam outras oportunidades de emprego na AECOM. Em qualquer caso, seus Dados pessoais serão retidos por um período correspondente à prescrição aplicável a qualquer tipo de reivindicação/ação legal que possamos ajuizar ou que possa ser ajuizada contra nós, bem como obrigações legais ou regulamentares.

## 7. Direitos de privacidade de dados

- a. Conforme exigido pela lei aplicável, a AECOM confere a você direitos específicos de privacidade de dados.
- b. Observe que talvez não seja possível fornecer acesso aos seus Dados pessoais nos casos em que tenhamos destruído, apagado, sanitizado ou anonimizado os dados, se não pudermos verificar a sua identidade usando as informações que temos sobre você, ou se isso divulgar Dados pessoais de terceiros. Também podemos recusar qualquer solicitação se a lei aplicável permitir ou exigir que nós façamos isso. Informaremos os motivos da recusa.
- c. Se você decidir entrar em contato para enviar uma solicitação, precisará nos fornecer:
  - i. Informações suficientes para identificar você (por ex., seu nome completo, endereço, data de nascimento ou outro identificador).
  - ii. Uma descrição de qual direito você quer exercer e a quais informações sua solicitação se refere.
- d. Não temos a obrigação de fazer uma divulgação de acesso aos dados ou portabilidade dos dados se não pudermos verificar que a pessoa fazendo a solicitação é a pessoa sobre a qual coletamos informações ou se é alguém autorizado para atuar em nome dessa pessoa.
- e. Sujeito às condições estabelecidas na lei aplicável, você pode ter os direitos descritos a seguir:
  - i. **O direito de solicitar acesso.** Você pode ter o direito de solicitar à AECOM cópias dos seus Dados pessoais.
  - ii. **O direito de solicitar correção.** Se quaisquer Dados pessoais estiverem incorretos ou incompletos, você pode solicitar a correção ou complementação dos seus Dados pessoais.
  - iii. **O direito de solicitar a exclusão.** Você pode ter o direito de solicitar que a AECOM exclua seus Dados pessoais, mediante condições específicas. Talvez nem sempre seja possível atender à sua solicitação de exclusão por motivos legais específicos que serão devidamente notificados, se aplicável, no momento da solicitação.

- iv. **O direito de revogar o consentimento.** Caso tenha fornecido consentimento por escrito para a coleta, o tratamento ou a transferência de Dados pessoais, você poderá ter o direito legal de revogar o consentimento. Caso tenhamos tratado os seus Dados pessoais mediante um consentimento por escrito, você pode revogar o consentimento a qualquer momento, mas isso pode significar que você não poderá continuar a participar do nosso processo de recrutamento.

Observação: a revogação do consentimento não afetará a legalidade de qualquer tratamento que a empresa tenha realizado antes da revogação, nem afetará o tratamento dos Dados pessoais que tenha sido realizado fundamentado em uma base legal além do consentimento.

- v. **O direito de solicitar portabilidade.** Você pode ter o direito de solicitar à AECOM a transferência dos seus Dados pessoais que coletamos para outra organização ou diretamente para você, mediante condições específicas.
- vi. **O direito a restrição do tratamento.** Você pode ter o direito de solicitar que a AECOM restrinja o tratamento dos seus Dados pessoais, mediante condições específicas, como cancelar a “venda” e o “compartilhamento” dos seus Dados pessoais.
- vii. **O direito de optar pelo cancelamento (opt-out) do recebimento de e-mails de marketing.** Você pode optar cancelar (opt-out) o recebimento de comunicações marketing por e-mail a qualquer momento selecionando o link “Opt-out” ou “Unsubscribe” (Cancelar a inscrição) no e-mail, ou seguindo as instruções incluídas na comunicação de assinatura de cada e-mail.
- viii. **Resultados da tomada de decisão automatizada.** Você tem o direito que solicitar que a AECOM realize uma análise de qualquer tomada de decisão automatizada que afete você.
- ix. **O direito de apresentar uma reclamação.** Caso você considere que seus direitos de privacidade não foram tratados de forma adequada, você tem o direito de enviar uma reclamação à autoridade de supervisão no respectivo país de residência. Você também pode enviar uma reclamação ao Departamento de Privacidade da AECOM.
- x. **OPOSIÇÃO AO TRATAMENTO.** Você pode se opor ao tratamento que realizamos.
- f. Você pode enviar uma solicitação para exercer esses direitos de privacidade de dados ao Departamento de Privacidade da AECOM por meio do formulário [Solicitação de acesso do titular dos dados \(DSAR\) – AECOM Global](#) ou por e-mail, para [privacyquestions@aecom.com](mailto:privacyquestions@aecom.com). Você também pode ligar para 888.299.9602. A AECOM solicitará informações específicas para ajudar a confirmar a identidade e os direitos.

## 8. Compartilhamento de Dados pessoais

- a. A AECOM compartilha Dados pessoais das maneiras descritas a seguir:
- i. **Equipe da AECOM:** a AECOM compartilha Dados pessoais entre membros da equipe que tenham uma necessidade de negócios legítima de saber com base no respectivo cargo de cada membro na empresa.
- ii. **Subsidiárias e coligadas:** a AECOM compartilha informações entre subsidiárias e coligadas da AECOM para as finalidades descritas neste Aviso de Privacidade, se forem coerentes com as exigências legais aplicáveis.
- iii. **Provedores de serviços:** a AECOM compartilha Dados pessoais com provedores de serviços afiliados ou de confiança, selecionados para realizar serviços em nome da organização. Esses provedores confiáveis de serviços incluem, entre outros, provedores de tecnologia, provedores de nuvem, serviços de hospedagem de dados, provedores de serviços de verificação de terceiros restritos e proibidos, provedores de serviços de verificação de antecedentes e provedores de armazenamento de dados.
- iv. **Clientes:** a AECOM compartilha alguns Dados pessoais como parte dos nossos serviços profissionais nos termos dos contratos celebrados com nossos clientes, incluindo agências governamentais, para trabalho relacionado a projetos, autorizações de segurança ou conforme exigido por protocolos de segurança.
- v. **Outros terceiros:** a AECOM divulga Dados pessoais específicos a outros terceiros:
1. conforme exigido por lei ou processo legal (por exemplo, autoridades tributárias e da previdência social);

2. conforme a AECOM determine que seja lícito e apropriado;
  3. para proteger os direitos legais da AECOM (por exemplo, defesa em uma ação judicial ou uma investigação ou inquérito governamental), ou para proteger seus funcionários, recursos e locais de trabalho; ou
  4. em uma emergência em que a saúde ou a segurança estejam em risco.
- vi. **Segurança pública/cumprimento da lei:** a AECOM pode ser exigida a divulgar Dados pessoais em resposta a solicitações legais de autoridades públicas, incluindo atender a exigências de segurança nacional ou de autoridades competentes.
- b. Se sua candidatura a um emprego conosco for bem-sucedida e você aceitar uma oferta de emprego, os seus Dados pessoais também poderão ser compartilhados conforme descrito no [Política de Aviso de Privacidade do Empregado - AECOM Global](#).

## 9. Transferências internacionais

- a. AAECOM é uma empresa global, com escritórios, Clientes e Fornecedores situados por todo o mundo. Dessa forma, os Dados pessoais podem ser transferidos a (incluindo por meio de acesso remoto por) outros escritórios, datacenters e servidores da AECOM na Europa, Ásia, América do Sul ou Estados Unidos para as finalidades identificadas. Essa transferência dos Dados pessoais ocorrerá apenas em conformidade com as leis aplicáveis, por meio de métodos legalmente válidos, incluindo decisões de adequação para transferências, acordos internacionais de transferência de dados ou Cláusulas Contratuais Padrão que tenham sido reconhecidas pelas Autoridades de Proteção de Dados como oferecendo um nível de proteção adequado aos Dados pessoais que tratamos globalmente.
- b. AAECOM tomará medidas projetadas para cumprir todas as leis locais aplicáveis ao tratar Dados pessoais, incluindo quaisquer condições e restrições de leis locais sobre a transferência de Dados pessoais.
- c. AAECOM garantirá que todas as transferências de Dados pessoais estejam sujeitas a proteções apropriadas, conforme definido pelas leis e regulamentos de proteção de dados. Você pode solicitar uma cópia dessas proteções por meio dos dados de contato descritos na Seção 13.

## 10. Segurança dos dados

- a. AAECOM adotou e mantém políticas, processos e/ou procedimentos de segurança da informação razoáveis e adequados para proteger os Dados pessoais contra perda, uso indevido, acesso não autorizado, divulgação, alteração, destruição e outros tratamentos. Entretanto, nenhum método de transmissão pela internet, nem método de armazenamento eletrônico, é 100% seguro. Dessa forma, nós não podemos prometer, assegurar ou garantir a segurança de quaisquer Dados pessoais que você possa nos fornecer.
- b. Os processos de segurança da informação da AECOM estabelecem a classificação das informações e a atribuição de requisitos de proteção e controles de segurança da informação com base na classificação das informações. As medidas de proteção utilizadas para proteger os Dados pessoais são proporcionais ao nível de risco envolvido.

## 11. Links e recursos externos

Nossos serviços podem conter links para sites ou recursos de terceiros ou fornecer determinadas conexões ou serviços integrados de terceiros. O acesso e o uso de tais sites, recursos ou serviços de terceiros, oferecidos por meio de links, não são regidos por este Aviso, mas sim pelas políticas de privacidade desses terceiros. Não somos responsáveis pelas práticas de informação desses terceiros, incluindo a coleta, o uso e a divulgação das suas informações pessoais. Você deve ler as políticas e os termos de privacidade de terceiros antes de acessar esses sites ou usar esses recursos ou serviços de terceiros.

## 12. Outras informações importantes

As leis e diretrizes de privacidade fazem parte de um ambiente em constante evolução. AAECOM se reserva o direito, a seu critério, de alterar, adicionar ou remover partes deste Aviso de Privacidade ou de qualquer aviso de privacidade



complementar, a qualquer momento. Qualquer alteração substancial feita a este Aviso de Privacidade será disponibilizada no site, e a data deste aviso indicará a respectiva atualização mais recente.

### **13. Contato com o Departamento de Privacidade da AECOM**

- a. Quaisquer dúvidas em relação a este Aviso de Privacidade, dúvidas ou preocupações sobre a privacidade em geral em relação aos seus Dados pessoais devem ser enviadas ao Departamento de Privacidade da AECOM: [privacyquestions@aecom.com](mailto:privacyquestions@aecom.com).
- b. Para consultas na Alemanha, use o endereço de e-mail a seguir: [datenschutz@aecom.com](mailto:datenschutz@aecom.com).

### **14. Disposições específicas de jurisdições**

#### **14.1 Residentes da União Europeia/Reino Unido**

Caso considere que seus direitos, conforme estabelecido na Seção 7, não foram tratados de forma adequada, você tem o direito de enviar uma reclamação à autoridade supervisora do respectivo país de residência, local de trabalho ou do país em que a alegada violação da lei de proteção de dados tenha ocorrido.

#### **14.2 Residentes do Brasil**

- a. A Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) do Brasil e, conseqüentemente, este anexo, é aplicável aos dados pessoais coletados e tratados sobre cidadãos brasileiros e/ou indivíduos situados no Brasil.
- b. Seus direitos, conforme definidos pela LGPD, são os descritos a seguir:
  - i. Confirmação da existência de tratamento;
  - ii. Acesso aos dados;
  - iii. Correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados;
  - iv. Anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com o disposto na Lei;
  - v. Portabilidade dos dados a outro fornecedor de serviço ou produto, mediante requisição expressa, de acordo com a regulamentação da autoridade nacional, observados os segredos comercial e industrial (redação dada pela Lei nº 13.853, de 2019);
  - vi. Eliminação dos dados pessoais tratados com o consentimento do titular, exceto nas hipóteses previstas no Artigo 16º da Lei;
  - vii. Informação das entidades públicas e privadas com as quais o controlador realizou uso compartilhado de dados;
  - viii. Informação sobre a possibilidade de não fornecer consentimento e sobre as consequências da negativa;
  - ix. Revogação do consentimento, nos termos do § 5º do Artigo 8º da Lei.

#### **14.3 Residentes da Califórnia**

##### **14.3.1 Direitos de privacidade da Califórnia**

A Lei de Privacidade do Consumidor da Califórnia (California Consumer Privacy Act, CCPA) oferece aos residentes da Califórnia direitos específicos com relação a informações pessoais. Sujeito a determinadas condições e exceções, os residentes da Califórnia têm os seguintes direitos com relação às informações pessoais:

- a. **Direito de saber.** Você tem o direito de solicitar: (i) as categorias ou informações pessoais que coletamos sobre você; (ii) as categorias das fontes das quais as informações pessoais são coletadas; (iii) nossas finalidades comerciais ou de negócios para a coleta, venda ou compartilhamento de informações pessoais; (iv) as categorias de terceiros aos quais

divulgamos as informações pessoais; e (v) uma cópia das partes específicas das informações pessoais que coletamos sobre você.

- b. **Direito de exclusão.** Você tem o direito de solicitar a exclusão das informações pessoais que coletamos de você.
- c. **Direito de correção.** Você tem o direito de solicitar a correção de inexatidões nas informações pessoais.
- d. **Direito de recusar a venda e o compartilhamento.** Você tem o direito de recusar a “venda” e o “compartilhamento” de suas informações pessoais, conforme a definição desses termos estabelecida na CCPA.
- e. **Direito de limitar o uso e a divulgação de informações pessoais confidenciais.** Você tem o direito de limitar o uso e a divulgação das suas informações pessoais confidenciais. Não usamos nem divulgamos informações pessoais confidenciais para além das finalidades autorizadas pela CCPA. Portanto, esse direito não está disponível para os residentes da Califórnia.
- f. **Direito à não discriminação.** Ao exercer qualquer um dos direitos descritos nesta seção, você tem o direito de não receber qualquer tratamento discriminatório.

### 14.3.2 Exercer os direitos de privacidade

Os residentes da Califórnia podem exercer os direitos de privacidade conforme estabelecido abaixo:

- a. **Direito de saber, exclusão e correção.** Os residentes da Califórnia podem enviar solicitações, em conformidade com a CCPA, para acessar/saber, excluir e corrigir as informações pessoais:
  - i. Por meio do nosso formulário web que disponibilizamos, [Solicitação de acesso do titular dos dados \(DSAR\) – AECOM Global](#)
  - ii. Por meio do envio de um e-mail para [privacyquestions@aecom.com](mailto:privacyquestions@aecom.com); ou
  - iii. Por telefone, ao ligar para 888.299.9602.

Ao enviar uma solicitação, tomaremos medidas para verificar sua identidade e solicitação por meio da comparação das informações fornecidas por você com as informações que temos em nossos registros. Em alguns casos, podemos solicitar informações adicionais para verificar sua identidade ou para processar sua solicitação, se necessário. Se não for possível verificar sua identidade após uma tentativa genuína, poderemos recusar a solicitação e, nesse caso, explicaremos o motivo da recusa.

Você também pode designar alguém como seu representante autorizado para enviar solicitações e agir em seu nome. Os representantes autorizados deverão fornecer prova da autorização na primeira comunicação conosco. Também poderemos exigir que a pessoa relevante verifique diretamente a identidade e a autoridade do representante autorizado.

- b. **Direito de recusar a venda e o compartilhamento.** Você pode usar nosso gerenciador de preferências de cookies, o Cookie Preference Manager, para exercer o direito de recusar a “venda” ou o “compartilhamento” das suas informações pessoais.

Além disso, se detectarmos que seu navegador ou dispositivo está transmitindo um sinal de preferência de recusa, como, por exemplo, o sinal de “controle global de privacidade” ou “GPC”, excluiríamos esse navegador ou dispositivo dos cookies que resultem em uma “venda” ou “compartilhamento” das suas informações pessoais. Caso queira acessar nosso site ou usar nossos produtos ou serviços a partir de outro dispositivo ou outro navegador no mesmo dispositivo, também precisará indicar a recusa ou usar um sinal de preferência de recusa nesse navegador e/ou dispositivo. Mais informações sobre o GPC estão disponíveis em <https://globalprivacycontrol.org/>.

Temos o compromisso de responder a uma solicitação verificável do consumidor em até 45 (quarenta e cinco) dias após o recebimento. Se precisarmos de mais tempo (até 90 dias), informaremos o motivo e a extensão por escrito.

O processo ou a resposta a uma solicitação verificável do consumidor será gratuito, a menos que seja excessiva, repetitiva ou manifestamente infundada. Se determinarmos que a solicitação justifica o pagamento de uma taxa, informaremos o motivo dessa decisão e forneceremos uma estimativa de custo antes de concluir a solicitação.

**Fale conosco:** Quaisquer dúvidas em relação a este Aviso da Califórnia, questões ou preocupações gerais relacionadas à privacidade e às suas informações pessoais devem ser enviadas ao Departamento de Privacidade da AECOM: [privacyquestions@aecom.com](mailto:privacyquestions@aecom.com).

#### **14.4 Residentes da Tailândia**

Se você for residente da Tailândia, as seguintes disposições específicas do país serão aplicáveis.

- a. Se você for um cidadão tailandês titular de uma carteira de identidade nacional tailandesa, poderemos coletar seus Dados pessoais confidenciais, ou seja, religião e/ou tipo sanguíneo, ao coletar uma cópia do referido documento de identificação para o gerenciamento da nossa relação contratual. Se exigido pelas leis de proteção de dados aplicáveis, coletaremos esses Dados pessoais confidenciais mediante seu consentimento explícito.
- b. Durante o processo de due diligence, podemos coletar Dados pessoais confidenciais e, nesse caso, solicitaremos seu consentimento explícito conforme exigido pela lei aplicável.
- c. Você tem os seguintes direitos adicionais de privacidade:
  - i. Direito à portabilidade dos dados. Você tem o direito de solicitar uma cópia dos seus Dados pessoais, em um formato legível por máquina, com a finalidade de transferi-los a outro controlador de dados.
  - ii. Direito de revogar o consentimento. Caso tenha dado seu consentimento para qualquer tratamento dos seus Dados pessoais, você tem o direito de revogar esse consentimento a qualquer momento. Observe que, após revogar o consentimento, isso não tornará ilegal qualquer tratamento dos seus Dados pessoais que tenhamos realizado com base em tal consentimento. Observe que, quando seus Dados pessoais forem exigidos para fins de necessidade contratual, talvez não possamos cumprir nossa obrigação contratual ou dar continuidade à sua solicitação de celebrar um contrato conosco se você revogar o consentimento.
- d. Transferências internacionais de dados

Seus Dados pessoais podem ser transferidos para empresas, coligadas e prestadores de serviços do grupo situados fora da Tailândia. Apesar de fazermos o possível para garantir que a pessoa que recebe seus Dados pessoais esteja em um país que tenha leis de proteção de dados, é possível que seus Dados pessoais sejam transferidos para outros países que não implementem normas adequadas de proteção de Dados pessoais. A AECOM garante que todas essas transferências internacionais de dados sejam feitas em conformidade com as leis de proteção de dados aplicáveis na Tailândia.

#### **14.5 Residentes do Reino da Arábia Saudita**

- a. Consentimento ou outra base legal para o tratamento de Dados pessoais

Seus Dados pessoais serão coletados e tratados apenas se tivermos uma base legal para fazer isso. O processo normal inclui a solicitação do seu consentimento antes do tratamento dos seus Dados pessoais (e, especificamente, quaisquer Dados pessoais confidenciais). Entretanto, quando aplicável, também poderemos usar as bases descritas a seguir:

- i. Quando o tratamento estiver de acordo com outra lei;
- ii. Quando o tratamento for a implementação de um contrato anterior do qual o titular dos dados é uma das partes;
- iii. Se o controlador for uma entidade pública e o tratamento for necessário para fins de segurança ou para cumprir requisitos legais; ou
- iv. Se o tratamento for necessário para fins de nosso interesse legítimo, sem prejuízo dos direitos e interesses do titular dos dados, desde que nenhum dado confidencial seja tratado.

## 14.6 Residentes da China continental

Esta seção complementa e prevalece sobre esta “Política de Aviso de Privacidade de Recrutamento” em caso de conflito com relação ao nosso tratamento dos seus Dados pessoais, se você for residente da República Popular da China (apenas para fins deste Aviso, exceto a RAE de Hong Kong, RAE de Macau e Taiwan) (“**China continental**”). Nosso tratamento está sujeito à Lei de Proteção de Informações Pessoais da RPC (a “**PIPL**”).

- a. O controlador de dados dos seus Dados pessoais é a entidade da AECOM responsável pela operação do site que você está visitando ou a entidade com a qual você se comunica ou realiza negócios.
- b. A referência a Dados pessoais neste Aviso inclui, quando relevante, a referência a Dados pessoais confidenciais, nos termos da PIPL. Para os fins deste Aviso, não antecipamos realizar o tratamento de Dados pessoais confidenciais, mas, se o fizermos, solicitaremos seu consentimento em separado para o tratamento desses Dados pessoais confidenciais e tomaremos medidas de proteção aprimoradas para protegê-los. As seguintes categorias de Dados pessoais compõem seus Dados pessoais confidenciais nos termos da PIPL: registros criminais, prova de identificação (se for um documento de identidade emitido pelo governo), dados biométricos (ou seja, digitalização de impressões digitais), número da segurança social (Previdência Social), número de identificação nacional, número da carteira de motorista, número do passaporte, número de conta bancária, dados médicos/de saúde (por exemplo, atestados médicos, relatórios de incidentes e acidentes no local de trabalho), dados demográficos (ou seja, status de deficiência, identidade de gênero, status de transgênero e orientação sexual) e outros tipos de Dados pessoais confidenciais que você possa nos fornecer (por exemplo, em resposta a pesquisas, interação com o site e sua comunicação conosco). De acordo com a PIPL, “interesse legítimo” não é uma base legal aplicável. Para tratar seus Dados pessoais para as finalidades descritas na Seção 3, poderemos usar as seguintes bases legais: (i) se o tratamento for necessário para celebrar ou executar um contrato do qual você é uma parte; (ii) se o tratamento for necessário para que possamos cumprir obrigações legais; (iii) se o tratamento for necessário para proteger a vida, a saúde ou os ativos de pessoas físicas em caso de emergência; ou (iv) seu consentimento.
- c. Entre os terceiros com os quais compartilhamos seus Dados pessoais, conforme descrito na Seção 8: (i) alguns são encarregados de dados designados para o tratamento dos seus Dados pessoais em nosso nome, de acordo com nossas instruções. Somos responsáveis pelas atividades de tratamento deles; enquanto (ii) os outros são controladores de dados separados e têm respectivas finalidades e meios independentes para o tratamento dos seus Dados pessoais. Eles são responsáveis pelas respectivas atividades de tratamento. Caso queira saber mais detalhes sobre qualquer destinatário no exterior, fale conosco pelo e-mail [privacyquestions@aecom.com](mailto:privacyquestions@aecom.com). Solicitamos seu consentimento separado para compartilhar seus Dados pessoais com esses controladores de dados separados.
- d. Poderemos transferir seus Dados pessoais para fora da China continental, conforme descrito na Seção 9 acima. Caso queira saber mais detalhes sobre qualquer destinatário no exterior, fale conosco pelo e-mail [privacyquestions@aecom.com](mailto:privacyquestions@aecom.com). Solicitamos seu consentimento separado para transferir seus Dados pessoais a esses destinatários no exterior.

## 14.7 Residentes em Singapura

Esta seção complementa e prevalece sobre esta “Política de Aviso de Privacidade de Recrutamento” em caso de conflito com relação ao nosso tratamento dos seus Dados pessoais, se você for residente da República de Singapura (“**Singapura**”), ou se uma entidade de Singapura for realizar o tratamento dos seus Dados pessoais. Nosso tratamento está sujeito às leis de Singapura, como a Lei de Proteção de Dados Pessoais (“**PDPA**”) de 2012.

- a. Você receberá mensagens de marketing (por exemplo, chamadas de voz, mensagens de texto ou fax) no seu número de telefone de Singapura apenas se tivermos uma relação contínua com você ou se seu número de telefone de Singapura não estiver listado no registro de proibição de ligação (Do Not Call Registry) ou se tivermos obtido seu consentimento claro e inequívoco por escrito para tanto. Você pode, a qualquer momento, solicitar o cancelamento do recebimento dessas mensagens usando o mesmo meio pelo qual a mensagem foi enviada. As exceções incluem nossas comunicações relativas a serviços que você tenha comprado, pesquisas de mercado e mensagens B2B.

- b. Poderemos transferir seus Dados pessoais para fora de Singapura, conforme descrito na Seção 9 acima. Implementaremos medidas contratuais para garantir que os destinatários no exterior tratem seus Dados pessoais de acordo com nossas instruções e implementem medidas técnicas e organizacionais para proteger seus Dados pessoais com um nível de proteção comparável ao da PDPA.
- c. Mediante sua solicitação, transmitiremos seus Dados pessoais (em posse ou sob o controle da organização) para outra organização em um formato legível por máquina normalmente usado.

## 14.8 Residentes da Austrália

Se você for residente da Austrália, as seguintes disposições específicas do país serão aplicáveis.

### a. Reclamações

Você pode entrar em contato conosco por meio dos dados fornecidos na Seção 13 desta Política de Privacidade. Em caso de continuidade da sua insatisfação com qualquer questão de privacidade, pode entrar em contato com o Departamento do Comissário de Informações da Austrália (Office of the Australian Information Commissioner) ([www.oaic.gov.au](http://www.oaic.gov.au)) para obter orientação.

### b. Transferências internacionais de dados

Poderemos transferir seus dados para fora da Austrália, conforme descrito na Seção 9 desta Política de Privacidade, a destinatários situados nos Estados Unidos, Reino Unido, em países do Espaço Econômico Europeu, em países da Ásia e/ou em outros países, para fins de armazenamento, tratamento e uso.

## 14.9 Residentes da RAE de Hong Kong

- a. Esta seção complementa e prevalece sobre esta “Política de Aviso de Privacidade de Recrutamento” em caso de conflito com relação ao nosso tratamento dos seus Dados pessoais, se os seus Dados pessoais forem tratados por uma entidade de Hong Kong ou se você for residente de Hong Kong.
- b. Enviaremos uma notificação se o tratamento dos seus Dados pessoais for obrigatório ou voluntário (por exemplo, por meio do uso de asteriscos nos formulários de candidatura). Se o tratamento dos seus Dados pessoais for obrigatório e você não nos fornecer esses Dados pessoais obrigatórios, talvez não nos seja possível analisar, responder ou atender à sua solicitação.

## 15. Referências

- a. [Política de Aviso de Privacidade do Empregado – AECOM Global L1-007-PL6](#)
- b. E-mail do Departamento de Privacidade da AECOM – [privacyquestions@aecom.com](mailto:privacyquestions@aecom.com)
- c. E-mail do Departamento de Privacidade, Alemanha – [datenschutz@aecom.com](mailto:datenschutz@aecom.com)
- d. [Controle de Privacidade Global](#)

## 16. Registros

- a. [Solicitação de acesso do titular dos dados \(DSAR\) – AECOM Global L1-007-FM8](#)

## 17. Registro de alterações

Rev. n.º	Data da alteração	Descrição da alteração	Local da alteração
0	28-ago-2024	Versão inicial como L1-007-PL7	TODAS
1	15-nov-2024	Adição de redação que faltava sobre a obtenção de consentimento ao usar dados pessoais para uma nova finalidade.	Seção 4 (b)