

Un ghid al furnizorului pentru completarea chestionarului de risc inerent al AECOM

martie 2025

Scop

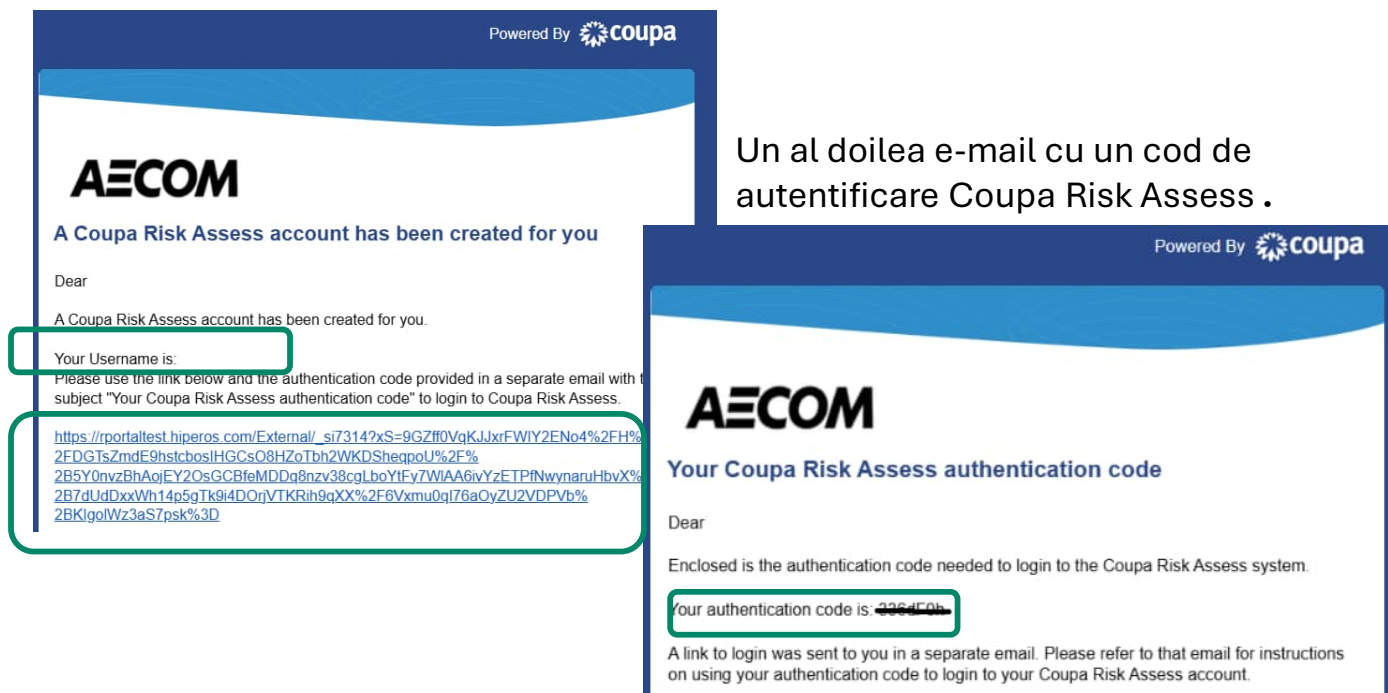
Acest ghid va fi folosit de noii furnizori care vor lucra cu AECOM și de potențialii furnizori care ar putea furniza bunuri sau servicii către AECOM.

- Atunci când AECOM trebuie să valideze noi furnizori potențiali, trebuie să ne asigurăm că îndeplinesc așteptările AECOM și, pentru a face acest lucru, folosim **Coupa Risk Assess (CRA)** pentru a efectua o parte a procesului nostru de evaluare a riscurilor.
- Potențialii furnizori noi vor primi mai multe e-mailuri de la Coupa, care îi invită să-și creeze un cont în Coupa Risk Assess, care le permite apoi să completeze un chestionar.
- Acest chestionar adresează mai multe întrebări despre organizația dumneavoastră. Acest ghid explică pașii necesari pentru a crea un cont în Coupa Risk Assess, completând și trimițând un **Chestionar de risc inerent (IRQ)**.

Crearea unui cont în Coupa Risk Assess

1. Un manager de proiect sau un delegat al acestuia de la AECOM va iniția procesul de configurare în Coupa. Vei primi:

Un e-mail care arată numele dvs. **de utilizator** și un link pentru a accesa **Coupa Risk Assess**, împreună cu un e-mail de contact în cazul în care aveți nevoie de asistență pentru a obține acces.



2. Faceți clic pe linkul din primul e-mail și când vi se solicită introduceți codul de autentificare din al doilea e-mail (Sfat: copiați codul de autentificare și inserați-l în caseta **Introduceți codul**, așa cum se arată mai jos).

Enter Your Authentication Code

Enter Code: Continue

Entry is case sensitive

Request a new code

3. Răspundeți la întrebarea de securitate și selectați Continuare.
4. Creați o parolă și confirmați-vă parola.

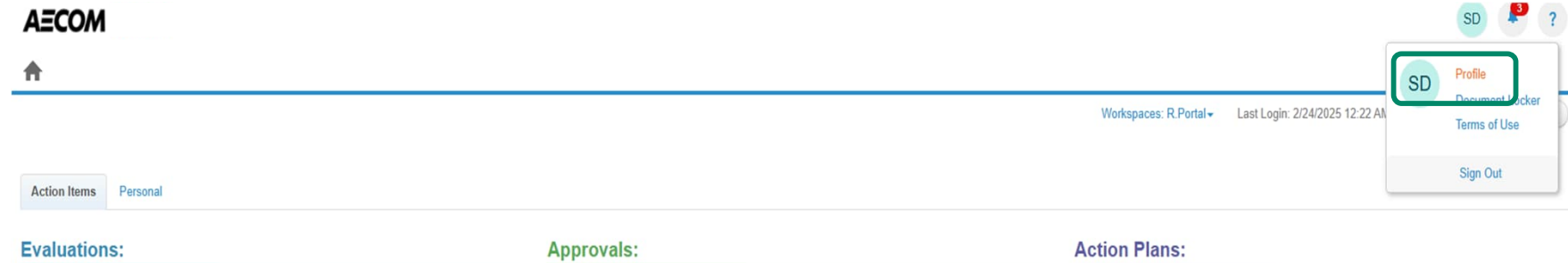
Aceasta finalizează configurarea contului.

Nota: Linkurile trimise de la Coupa vor expira **în 24 de ore**, așa că vă rugăm să parcurgeți prompt pașii de mai sus sau „Solicitați un nou cod” făcând clic pe linkul de mai sus.

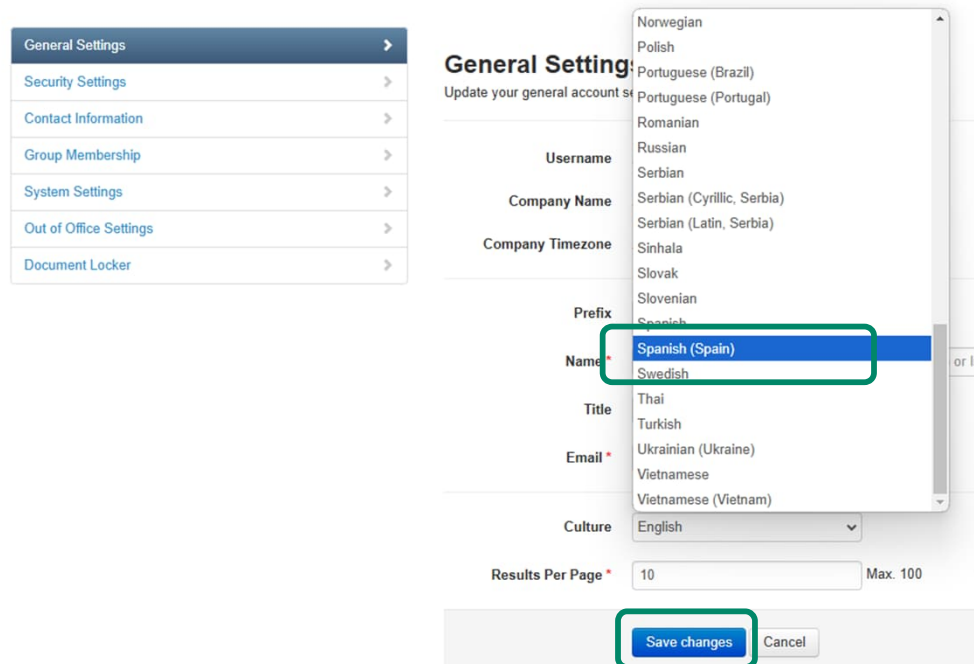
Schimbarea limbii în Coupa Risk Assess

Folosind **numele de utilizator** și **parola** pe care tocmai le-ați creat, vă veți putea conecta la Coupa Risk Assess. Dacă doriți să schimbați limba în Coupa Risk Evaluare:

1. Accesați **Profil**, în dreapta sus



2. Sub **Cultură**, selectați limba aleasă și faceți clic pe **Salvați modificările**.



Deschiderea și completarea Chestionarului

Folosind **numele de utilizator** și **parola** pe care tocmai le-ați creat, vă veți putea conecta la Coupa Risk Assess.

1. Sub „Evaluări” faceți clic pe **Arătați-mi tot** sau **Arătați-mi** pentru a deschide Chestionarul AECOM. Veți vedea ecranul de evaluare a riscului Coupa cu toate evaluările pe care trebuie să le finalizați.

The screenshot shows two summary cards. The 'Evaluations' card (blue) displays 'You Have 1' and lists '0 Late', '0 Due This Week', and '1 Due Later'. The '1 Due Later' item has a red box around it and a 'Show Me' button. Below the card is a 'Show Me All' button. The 'Approvals' card (green) displays 'You Have 0' and lists '0 Late', '0 Action Required', and '0 Waiting'. It also has a 'Show Me All' button.

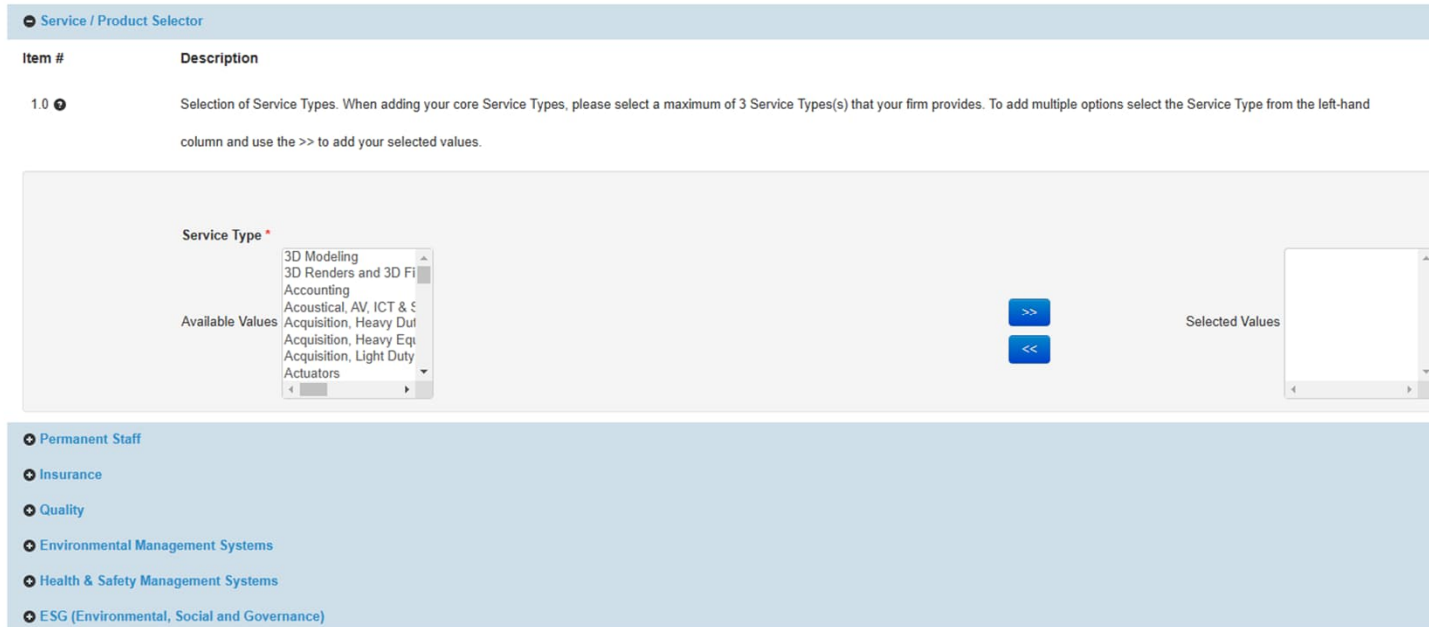
2. Faceți clic pe **Vizualizare** pentru deschide chestionarul. Se va deschide chestionarul AECOM.

The screenshot shows the 'Evaluations: All' table. The table has the following columns: Name, Periodicity, Start Date, Context, Status, Due Date, and Action. The first row is highlighted and has a 'View' button in the Action column, which is circled in red.

Name	Periodicity	Start Date	Context	Status	Due Date	Action
Prototype IRQ (Intl)	One Time	2/24/2025	W1-Screen-with-prototype IRQ ready to complete	Not Started	3/6/2025	View

Deschiderea și completarea Chestionarului

3. Completați toate secțiunile înainte de a completa **Declarația** și de a trimite chestionarul.



Item #	Description
1.0	Selection of Service Types. When adding your core Service Types, please select a maximum of 3 Service Types(s) that your firm provides. To add multiple options select the Service Type from the left-hand column and use the >> to add your selected values.

Service Type *

Available Values

- 3D Modeling
- 3D Renders and 3D Fi
- Accounting
- Acoustical, AV, ICT & E
- Acquisition, Heavy Dut
- Acquisition, Heavy Eq
- Acquisition, Light Duty
- Actuators

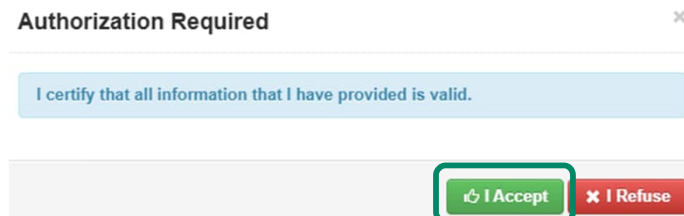
>> <<

Selected Values

- Permanent Staff
- Insurance
- Quality
- Environmental Management Systems
- Health & Safety Management Systems
- ESG (Environmental, Social and Governance)

Nota: Unele întrebări sunt „condiționale”. De exemplu, dacă selectați un anumit tip de asigurare atunci când completați chestionarul, vi se va aștepta să furnizați o copie a certificatului de asigurare, nivelul de acoperire și data de expirare.

4. După ce ați completat toate secțiunile și ați trimis chestionarul, selectați **Accept**.

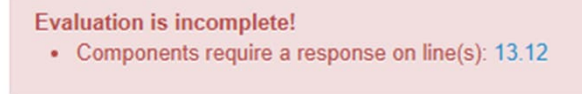


Authorization Required

I certify that all information that I have provided is valid.

I Accept I Refuse

Notă: Dacă vreo secțiune obligatorie nu a fost completată, va apărea un avertisment și nu veți putea trimite chestionarul până când nu au fost făcute toate corecțiile.



Evaluation is incomplete!

- Components require a response on line(s): 13.12

Ce se întâmplă în continuare

După trimiterea răspunsurilor, AECOM va evalua răspunsurile dumneavoastră. În funcție de rezultatul acestei evaluări, AECOM poate solicita informații suplimentare de la organizația dvs., pe care le veți putea face prin link-ul trimis de AECOM.

Dacă toate răspunsurile sunt aliniate cu cerințele AECOM, AECOM va aproba trimiterea dvs. și veți primi un e-mail care confirmă că informațiile dvs. au fost trimise cu succes. Dacă există probleme cu trimiterea dvs., un membru al echipei de gestionare a riscurilor terților din AECOM va contacta pentru a rezolva orice problemă.

Odată ce toate detaliile bancare necesare au fost puse la dispoziție și validate de AECOM, veți putea începe tranzacțiile cu AECOM. Veți putea tranzacționa utilizând Portalul Furnizorilor Coupa (CSP), care include urmărirea în timp real a PO-urilor, starea facturii și plata prin CSP. AECOM colectează informații bancare utilizând CSP, pentru care veți fi primit un e-mail separat prin care vi se solicită să vă **alăturați și să răspundeți** la CSP.

Mai multe informații și cum să utilizați Portalul pentru furnizori Coupa pot fi găsite [aici](#).

Pentru informații suplimentare despre cum să deveniți furnizor pentru AECOM, vă rugăm să vizitați pagina

Dacă aveți nevoie de asistență pentru a completa chestionarul AECOM, vă rugăm să trimiteți un e-mail la supplier@aecom.com și cineva vă va contacta pentru a vă oferi asistență.